

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE KALI

godina XXI Kali, 24. studenog 2014. broj 12

SADRŽAJ:

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA:

1. ODLUKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O NOVČANOJ POMOĆI RODITELJIMA ZA NOVOROĐENO DJETE
2. ODLUKA O DAVANJU OVLAŠTENJA OPĆINSKOM NAČELNIKU U PROVEDBI POSTUPKA JAVNE NABAVE U PREDMETU PRUŽANJA ENERGETSKE USLUGE
3. ODLUKA O SOCIJALNOJ SKRBI OPĆINE KALI
4. ODLUKA O JAVNIM PRIZNANJIMA OPĆINE KALI

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br.: 02/13 i 6/14) Općinsko Vijeće Općine Kali na svojoj 16. sjednici održanoj dana 21. 11. 2014. godine, donosi se:

**ODLUKA
O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE
O NOVČANOJ POMOĆI RODITELJIMA ZA NOVOROĐENO DJETE**

Članak 1.

Članak 4. stavak 1. Odluke o novčanoj pomoći roditeljima za novorođeno dijete (Službeni Glasnik Općine Kali br.: 8/10) mijenja se i glasi: „Visina naknade

- za prvo dijete iznosi : 3.000,00 kn,
- za drugo dijete iznosi : 4.000,00 kn,
- za treće dijete iznosi : 5.000,00 kn
- za svako slijedeće dijete iznosi: 5.000,00 kn + 1.000,00 kn

Članak 2.

Svi ostali članci Odluke o novčanoj pomoći roditeljima za novorođeno dijete , ostaju nepromijenjeni.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom Glasniku Općine Kali , a primjenjuje se od 01. 01. 2015. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 022-06/14-01/16
URBROJ: 2198/14-01-14-4
Kali, dana 21.11. 2014. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Milan Pažek

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kali („Službeni glasnik Općine Kali“ broj: 2/13, 6/14), Općinsko vijeće Općine Kalina svojoj 16. sjednici održanoj 21. 11.2014. godine, donosi

**ODLUKU
o davanju ovlaštenja Općinskom načelniku
u provedbi postupka javne nabave
u predmetu pružanja energetske usluge**

Članak 1.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće ovlašćuje Općinskog načelnika za provođenje postupka javne nabave u predmetu pružanja energetske usluge u uštedi električne energije u javnoj rasvjeti Općine Kali.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kali“.

OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 022-06/14-01/16
URBROJ: 2198/14-01-14-7
Kali, dana 21.11. 2014. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Milan Pažek

Temeljem članka 6. stavka 1 te članka 14. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 157/13), članka 19. stavak 1. alineja 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne Novine broj: 33/1, 60701-vjerodostojno tumačenje), 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12i 19/13) i članka 32. Statuta Općine Kali („Službeni glasnik Općine Kali“ broj 2/13 i 6/14), Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 16. sjednici održanoj dana 21. 11. 2014. godine donosi:

O D L U K U
O SOCIJALNOJ SKRBI OPĆINE KALI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se oblici i prava iz socijalne skrbi koje osigurava Općina Kali korisnicima socijalne skrbi, prava i socijalne usluge koje iznad standarda pruža i osigurava Općina Kali, te uvjeti, način i postupak za njihovo ostvarivanje.

Članak 2.

Sredstva za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi osiguravaju se u Proračunu Općine Kali za svaku kalendarsku godinu, te se raspoređuju temeljem Programa javnih potreba iz područja socijalne skrbi.

II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

Članak 3.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom mogu ostvariti hrvatski državljani koji imaju prebivalište na području općine Kali koji se ne mogu sami uzdržavati, odnosno koji su Zakonom definirani kao korisnici socijalne skrbi, te koji ispunjavaju uvjete prema kriterijima iz Zakona i ove Odluke.

Članak 4.

Smatra se da u smislu ove Odluke osoba može samu sebe uzdržavati ako sredstva za podmirenje osnovnih životnih potreba može ostvariti sredstvima od prodaje imovine ili davanjem u zakup ili najam imovine koja ne služi niti njoj niti članovima njezine obitelji za podmirenje osnovnih životnih potreba i u drugim Zakonom propisanim slučajevima.

Članak 5.

Prava korisnika utvrđena ovom Odlukom ne mogu se ostvarivati na teret Općine Kali ako je Zakonom ili drugim propisom donesenim na temelju Zakona utvrđeno da se ta prava ostvaruju prvenstveno na teret Republike Hrvatske ili na teret drugih pravnih ili fizičkih osoba.

Iznimno od odredbi stavka 1. ovog članka, ako su pojedina prava, koja prema ovoj Odluci osigurava Općina Kali, po svojoj visini i /ili po svome opsegu utvrđena u višem iznosu ili u većem obimu od prava i pomoći koja osigurava Republika Hrvatska, odnosno centar socijalne skrbi ili druga pravna ili fizička osoba, Općina Kali će ta prava osigurati do visine razlike između prava koji oni osiguravaju i prava koja su utvrđena ovom Odlukom.

Članak 6.

Prava iz socijalne skrbi kojima ne mogu to pravo prenositi na druge osobe, niti se ta prava mogu nasljeđivati.

Članak 7.

Korisnik socijalne skrbi dužan je službenoj osobi dati istinite osobne podatke, podatke o svom prihodu i imovini, kao i drugim okolnostima o kojima ovisi priznanje nekog prava i pisanom izjavom omogućiti njihovu dostupnost za priznavanje prava na novčane naknade i socijalne usluge te tijekom korištenja tog prava.

Za točnost podataka navedenih u zahtjevu za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi podnositelj zahtjeva odgovara materijalno i kazнено.

III. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 8.

Pod uvjetima, na način i u postupku utvrđenim ovom Odlukom, osoba ili kućanstvo kojima je utvrđen status korisnika, mogu ostvariti slijedeća prava ili pomoći iz socijalne skrbi Općine Kali:

NOVČANE POMOĆI

1. Naknada za troškove stanovanja (komunalna naknada, voda, električna energija)
2. Jednokratna naknada,
3. Sredstva za grijev korisnicima zajamčene minimalne naknade
4. Pravo na potporu za podmirenje troškova pogreba

Članak 9.

Općina Kali će ovisno o prihodima Općine Kali u Proračunu Općine osigurati sredstva za pokrivanje određenih troškova za sve građane Općine Kali pod jednakim uvjetima propisanim ovom Odlukom, aktima kojima proizlaze iz ove Odluke i drugim aktima Općine Kali, i to za:

1. Subvencija troškova za novorođenu djecu i posvojenu djecu,
2. Pravo na potpore u svezi s odgojem i obrazovanjem:
 - pravo na podmirenje dijela troškova boravka djece u predškolskim ustanovama
 - pravo na podmirenje troškova u svezi s odgojem i obrazovanjem djece s teškoćama (asistent u nastavi)
 - program predškole

3. Sufinanciranje nabavku školskih udbenika,(od 1- 8 razreda osnovne škole)
4. DDK.
5. Sufinanciranje dodatnog liječničkog tima

Članak 10.

Iznosi sredstava koja Općina Kali osigurava u Proračunu temeljem ove Odluke, usmjerene pojedincima koji ispunjavaju određene kriterije temeljen na socijalnom statusu biti će definirane Programom javnih potreba u Socijalnoj skrbi i zdravstvu za tekuću godinu, a iznosi sredstava za pokrivanje troškova usmjerene za sve građane Općine Kali pod jednakim uvjetima, neovisno o njihovom socijalnom statusu, biti će definirani programima javnih potreba za područje na koje se sredstva odnose.

III.1. Zajamčena minimalna naknada

Članak 11.

Zajamčena minimalna naknada je pravo na novčani iznos kojim se osigurava zadovoljavanje osnovnih životnih potreba, a stječe se Rješenjem Centra socijalne skrbi ili drugog za to ovlaštenog tijela. Sredstva za zajamčenu minimalnu naknadu osiguravaju se i isplaćuju iz proračuna Republike Hrvatske.

III.2. Naknada za troškove stanovanja

Članak 12.

Troškovi stanovanja u smislu ove Odluke odnose se na komunalnu naknadu, električnu energiju, plin grijanje, vodu , odvodnju i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisima.

Članak 13.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja ima osoba kojoj je rješenjem Centra priznato pravo na zajamčenu minimalnu naknadu, koji Jedinственom upravnom Odjelu podnesu Zahtijev za ostvarenje tog prava, odnosno po službenoj dužnosti.

Članak 14.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se najviše do polovice iznosa zajamčene minimalne naknade .
Postotak iznosa zajamčene minimalne naknade i postupak kojim se priznaje naknade za troškove stanovanja određuje načelnik svojim aktom.

Članak 15.

Rješenje o priznavanju naknade za troškove stanovanja Jedinственi upravni odjel donosi po službenoj dužnosti za tekuću kalendarsku godinu, temeljem popisa korisnika zajamčene minimalne naknade koji će mu dostaviti Centar za socijalnu skrb najkasnije do 10. siječnja .

Priznavanje prava novim korisnicima ili ukidanje prava vršiti će se posebnim rješenjima koja će donositi Jedinственi upravni odjel po službenoj dužnosti temeljem ažuriranih popisa korisnika .

Članak 16.

Naknada za troškove stanovanja može se odobriti u novcu koji će biti isplaćen izravno na račun korisnika ili na način da Općina Kali djelomično ili u cijelosti plati račun izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu.

III.3. Jednokratna novčana pomoć

Članak 17.

Jednokratna naknada je izvanredna mjera koja se primjenjuje u posebno otežanim životnim okolnostima. Odobrava se samcu, članu obitelji ili obitelji, koji zbog trenutačnih okolnosti nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe, za:

1. Sanaciju stambenog prostora zbog elementarne nepogode ili drugih okolnosti koje mogu uzrokovati ljudske žrtve ili teže materijalne štete,
2. Podmirenje troškova liječenja u slučaju teških bolesti,
3. Podmirenje osnovnih troškova pogreba, ako ih je dužan snositi korisnik zajamčene minimalne naknade
4. Podmirenje troškova života:
 - osobama koji zbog starosti (65 i više godina života) ili nemoći ne mogu samostalno skrbiti o osnovnim životnim potrebama, bez šire su obiteljske potpore, a žive u izuzetno teškoj materijalnoj situaciji i / ili su narušenog zdravlja.
 - ostale specifične potrebe prema procijeni djelatnika Centra za socijalnu skrb Zadar.

Članak 18.

Samcu ili obitelji jednokratnu novčanu pomoć odobrava Zaključkom Općinski načelnik u pravilu jednom godišnje, a najviše u iznosu od 4.000,00 kn.

U osobito opravdanim slučajevima može se odobriti višekratna ili uvećana naknada.

Visina pojedinačnih jednokratnih naknada određivati će se sukladno raspoloživim sredstvima koja su za jednokratne naknade osigurana u Proračunu Općine Kali za tekuću proračunsku godinu.

III. 4. Sredstva za ogrijev korisnicima zajamčene minimalne naknade.

Članak 19.

Na temelju važećeg Zakona o socijalnoj skrbi, Zadarska županija dužna je u svojem proračunu osigurati sredstva za troškove ogrijeva korisnicima zajamčene minimalne naknade .

Sredstva se odobravaju jedanput godišnje obitelji ili samcu, na temelju popisa korisnika zajamčene minimalne naknade kojeg određuje Centar za socijalnu skrb, a utvrđuje Jedinšteni upravni odjel .

III.5. Subvencija troškova za novorođenu i posvojenu djecu

Članak 20.

Pravo na potporu za novorođeno dijete ostvaruje jedan od roditelja ili skrbnik djeteta do navršene prve godine života djeteta ukoliko ispunjava uvjete, a ista se u pravilu koristi za nabavku neophodne opreme za dojenčad i pokrivanje drugih troškova u vezi s rođenjem djeteta.

Potpore za novorođeno dijete uplaćuje se izravno na račun jednog od roditelja navedenog u Zahtjevu, a uvjeti način ostvarivanja prava i visine potpore za novorođeno dijete utvrđeno je posebnom Odlukom Općinskog vijeća Općine Kali.

III. 6. Potpore u svezi s odgojem i obrazovanjem

Članak 21.

Potporama u svezi s odgojem i obrazovanjem , u smislu ove Odluke smatraju se:

6.1. Pravo na podmirenje troškova boravka djece u dječjem vrtiću“Srdelica“ Kali.

Iznos i kriterije kao olakšicu ili oslobađanje od plaćanja korisnika usluge dječjeg vrtića utvrđuje općinsko vijeće posebnom odlukom.

6.2. Program predškole:

Za djecu koja ostvaruju redovite programe predškolskog odgoja u godini prije polaska u osnovnu školu, besplatan je za roditelje djece i u cijelosti se financira iz općinskog, županijskog i Državnog proračuna prema važećem Zakonu..

6.3. Pravo na podmirenje troškova u svezi s odgojem i obrazovanjem djece s teškoćama

Iz Općinskog proračuna Općine Kali financirati će asistente u nastavi za djecu s teškoćama čiji roditelji imaju stalno prebivalište u Općini Kali, prema usvojenom Programu javnih potreba u Socijalnoj skrbi i zdravstvu za tekuću godinu.

III.7. Podmirenje troškova pogreba

Članak 22.

Općina Kali će snositi troškove pogreba u visini troškova lijesa, nadgrobnog obilježja i drugih nužnih troškova ukopa za osobe bez obitelji, odnosno rodbine, zakonskog ili ugovornog obveznika uzdržavanja temeljem sklopljenog ugovora o doživotnom ili dosmrtnom uzdržavanju, a koje su u trenutku smrti imale prebivalište na području Općine, ukoliko iste troškove ne pokrije Centar socijalne skrbi.

Članak 23.

Ukoliko se naknadno utvrdi da je osoba na koju su troškovi ukopa podmireni iz sredstva proračuna Općine Kali imala obitelj, rodbinu, zakonskog ili ugovornog obveznika uzdržavanja, ili imovinu značajnije vrijednosti, Općina Kali će od istih ili od nasljednika imovine pokojnika zatražiti povrat sredstava.

V. POSTUPAK ZA OSTVARIVANJE PRAVA I NADZOR KORIŠTENJA PRAVA IZ OVE ODLUKE.

Članak 24.

Postupak za ostvarivanje prava iz socijalnog programa Općine Kali pokreće se na zahtjev korisnika, supružnika ili partnera, punoljetnog djeteta, skrbnika, udomitelja, na prijedlog nadležnog centra socijalne skrbi ili po službenoj dužnosti, temeljem saznanja i činjenica koje nadležni Jedinствени upravni odjel prikupi obavljajući poslove iz svog djelokruga.

Zahtjev se predaje Jedinственом upravnom odjelu. Zahtjevu se prilažu svi traženi dokumenti koji će biti definirani posebnim aktom donesenim na temelju odredbi ove Odluke, Zakona i drugih pozitivnih propisa.

Za točnost podataka navedenih u zahtjevu za ostvarivanje prava socijalne skrbi iz ove Odluke podnositelj odgovara materijalno i kazneno.

Prilikom predaje zahtjeva, podnositelj zahtjeva predaje i vlastoručno potpisanu izjavu da su podaci navedeni u zahtjevu i priloženoj dokumentaciji točni i potpuni te da daje privolu službenoj osobi da iste ima pravo provjeravati, obrađivati, čuvati i koristiti u skladu sa Zakonom o zaštiti osobnih podataka i drugim važećim propisima, a u svrhu obrade i odlučivanja po zahtjevu.

Članak 25.

Jedinstveni upravni odjel izvršit će uvid u dostavljenu dokumentaciju, po službenoj dužnosti provjeriti činjenice navedene u zahtjevu i predanoj dokumentaciji te pribaviti eventualne potrebne dokaze u postupku, a zatim i odlučiti o osnovanosti zahtjeva podnositelja, u vezi čega će podnositelju zahtjeva izdati pisano rješenje.

Nadležni Odjel može odlučiti da se posebno ispituju relevantne činjenice i okolnosti od kojih ovisi ostvarivanje pojedinačnog prava, posjetom obitelji podnositelja zahtjeva - korisnika ili na drugi odgovarajući način.

Članak 26.

O zahtjevu za ostvarivanje prava odnosno pomoći propisanih ovom Odlukom u prvom stupnju odlučuje rješenjem Jedinstveni upravni odjel, ako ovom Odlukom nije drugačije utvrđeno.

Rješenje iz prethodnog stavka donosi se u roku od najviše osam (8) dana od dana podnošenja zahtjeva od strane korisnika i drugih osoba i tijela iz ove Odluke ili utvrđenja svih činjenica koje mogu utjecati na donošenje Rješenja.

Rješenje se dostavlja korisniku i/ili davatelju usluge.

O žalbi protiv rješenja nadležnog Odjela koje donosi vezano za prava korisnika na naknadu za troškove stanovanja može se putem istog Odjela izjaviti žalba nadležnom upravnom odjelu Zadarske županije, a za sva druga prava iz ove Odluke načelniku općine Kali osim ako Zakonom nije drugačije određeno.

Podnošenje žalbe ne odgađa izvršenje Rješenja.

Članak 27.

Tijekom ostvarivanja pojedinog prava iz ove Odluke, Korisnik je dužan, u roku od 8 dana obavijestiti nadležni Odjel o svakoj promjeni, odnosno novonastaloj činjenici za koju sazna te pretpostavi da mogu utjecati na ostvarivanje prava propisanih ovom Odlukom.

Ako se promijene okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje pojedinog prava iz socijalne skrbi, nadležni Odjel će donijeti novo rješenje ili ukinuti pravo iz ove Odluke.

Na odluku o izmjeni Rješenja ili ukidanje prava, korisnici mogu podnijeti žalbu sukladno članku 26. stavak 4. ove Odluke, ako ovom Odlukom nije drugačije odlučeno.

Članak 28.

Korisnik može istovremeno ostvarivati više pojedinačnih prava, odnosno oblika pomoći ako njihovo istodobno ostvarivanje ne proturječi ovoj Odluci i svrsi za koju je namijenjeno.

Navedena prava korisnik može ostvarivati sve dok postoje uvjeti temeljem kojih se pravo priznaje.

Osoba koja ostvaruje prava iz ove Odluke ne može korištenjem ovih prava postići bolji materijalni položaj od osobe koja sredstva za život stječe radom ili na temelju prava koja proizlaze iz rada.

Promjena prebivališta izvan Općine Kali ima za posljedicu gubitak prava definiranih ovom Odlukom i to od dana promjene prebivališta.

Članak 29.

Tijelo koje je izdalo Rješenje o priznavanju prava iz ove Odluke ima pravo nadzirati da li se sredstva odobrena za ostvarivanje prava sukladno odredbama ove Odluke koriste u svrhu za koju su namijenjena.

Članak 30.

Korisnik koji je ostvario neko pravo iz socijalne skrbi propisano ovom Odlukom, dužan je nadoknaditi štetu, ako je:

- na temelju neistinitih ili netočnih podataka za koje je on ili njegov skrbnik znao ili je morao znati da su neistiniti, odnosno netočni ili je na drugi protupravan način ostvario pravo koje mu ne pripada,

- ostvario pravo zbog toga što on ili njegov skrbnik nije prijavio promjenu koja utječe na gubitak ili opseg prava za koju je on odnosno njegov skrbnik znao ili je morao znati.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 31.

Ukoliko zbog smanjenog ostvarivanja proračunskih prihoda nema dovoljno sredstava za isplatu pomoći i potpora utvrđenih ovom Odlukom općinski načelnik će, na prijedlog pročelnika Jedinственog upravnog tijela, privremeno obustaviti isplatu istih ili odobriti isplatu u umanjenom iznosu, razmjerno postotku ostvarivanja proračunskih prihoda, a ako prihodi budu trajno smanjeni predložiti će Općinskom vijeću izmjene Programa iz prethodnog stavka ovoga članka.

Članak 32.

Nadležni Odjel dužan je pratiti ostvarenje prava iz ove Odluke, na propisan način voditi evidenciju i dokumentaciju o ostvarivanju prava u sustavu socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom te pratiti usklađenje Proračuna Općine Kali s potrebnim sredstvima za ostvarenje prava iz ove Odluke.

Članak 33.

Akte kojima se propisuju uvjeti i način ostvarivanja prava iz članaka 14 ove Odluke, popis potrebne dokumentacije, visinu potpora i naknada po pojedinom pravu, ograničavanje pojedinih prava i druge odredbe vezane za prava iz ove Odluke, donijet će na prijedlog nadležnog Jedinственog upravnog odjela Načelnik Općine Kali, najkasnije u roku od mjesec dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 34.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Članak 35.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Kali.

OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 022-06/14-01/16
URBROJ: 2198/14-01-14-8
Kali, dana 21. 11. 2014. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Milan Pažek

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br. 02/13 i 6/14) Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 16. sjednici od 21.11.2014. godine, donosi:

O D L U K U

O JAVNIM PRIZNANJIMA OPĆINE KALI

I. UVODNA ODREDBA:

Članak 1.

Odlukom se ustanovljuje priznanja Općine Kali i pristupaju se uvjeti i način njihove dodjele, te druga pitanja u svezi s priznanjima Općine Kali.

II. VRSTE JAVNIH PRIZNANJA

Članak 2.

Priznanja Općine jesu:

1. Nagrada za životno djelo Općine Kali,
2. Nagrada Općine Kali,
2. Plaketa Općine Kali
4. Grb Općine Kali
5. Priznanje počasni građanin Općine Kali

Članak 3.

Osim priznavanja iz članka 2. ove odluke, za pojedine prigode Općina Kali može dodijeliti i druga priznanja.

III. POSEBNE ODREDBE O POJEDINIM PRIZNANJIMA OPĆINE KALI

a) Nagrada za životno djelo Općine Kali

Članak 4.

Nagrada za životno djelo Općine Kali dodjeljuju se fizičkim osobama za osobite uspjehe u razvoju društvenih odnosa i unapređenje gospodarstva, obrazovanja, znanosti, kulture, tjelesne kulture, zdrastva , socijalne skrbi i drugih djelatnosti, poglavito značajnih za Općinu Kali, kada se ocijeni da su te osobe sve svoje objektivne mogućnosti u odnosno djelo i u tome postigle svoj rezultat u određenoj oblasti.

b) Nagrada Općine Kali

Članak 5.

Nagrada Općine Kali dodjeljuje se fizičkim i pravnim osobama, za osobite uspjehe u razvoju društvenih odnosa i unapređenje djelatnosti iz čl. 4. ove Odluke, od posebnog značaja za Općinu Kali.

c) Plaketa Općine Kali

Članak 6.

Plaketa Općine Kali dodjeljuje se fizičkim i pravnim osobama, za uspjehe postignute u razvoju društvenih odnosa i unapređenju djelatnost iz čl. 4. Odluke, značajne za Općinu Kali

d) Grb Općine Kali**Članak 7.**

Grb Općine Kali dodjeljuje se građanima Općine Kali, ostalim građanima Republike Hrvatske, te građanima drugih zemlja za zasluge u općem razvoju demokracije i napredka čovječanstva.

e) Priznanje počasnih građanin Općine Kali**Članak 8.**

Počasnim građaninom Općine Kali može se proglasiti građanin Republike Hrvatske ili druge države koji je svojim radom, znanstvenim ili političkim djelovanjem značajno pridonio napredku i ugledu Općine Kali, ostvarivanju i razvoju demokracije u Republici Hrvatskoj ili svijetu, mira u svijetu i napredku čovječanstva.

Počasnim građaninom Općine Kali ne može se proglasiti osoba koja ima prebivalište na području Općine Kali.

IV. NAČIN I POSTUPAK DODJELE PRIZNANJA**Članak 9.**

Priznanja Općine Kali dodjeljuje se u povodu Dana Općine Kali, u pravilu prije toga dana, a uručuje ih načelnik Općine Kali na svečanoj sjednici koja se održava u čast Dana Općine Kali.

Iznimno, ako za to postoje posebni razlozi, može se odstupiti od pravila iz stavka 1. ovog članka, te priznanje dodijeliti i uručiti drugom prigodom.

Određba stavka 1. ovog članka ne primjenjuje se na priznanja iz članka 3. Odluke.

Članak 10.

Isto priznanje može se istoj osobi dodijeliti samo jedanput.

Dobitnik priznanja, ne može u istoj godini dobiti i neko drugo priznanje Općine Kali.

Članak 11.

Poticaj za dodjelu priznanja iz čl. 2. Odluke, uz odgovarajuće obrazloženje, mogu dati trgovačka društva, ustanove, političke stranke, druge organizacije i udruge te građani.

Članak 12.

Za provođenje postupka prikupljanja prijedloga za dodjelu javnih priznanja i predlaganja dodjele javnih priznanja Općine Kali, osniva se Odbor za javna priznanja.

Odbor za javna priznanja imenuje Općinsko vijeće iz redova istaknutih osoba iz područja gospodarskog, sportskog i društvenog života Općine Kali.

Odbor za javna priznanja ima pet članova, jednog iz redova vijećnika. Odbor između sebe bira predsjednika i zamjenika.

Odbor za javna priznanja bira se na vrijeme od četiri godine.

Članak 13.

Odbor za dodjelu javnih priznanja Općine Kali, objavljuje Javni poziv za dodjelu javnih priznanja na oglasnim pločama Općine Kali i na službenim stranicama Općine Kali, do 31. siječnja tekuće godine.

Prijedlozi za dodjelu javnih priznanja općine Kali, podnose se Odboru za javna priznanja na temelju javnog poziva do 31. ožujka tekuće godine.

Tekst Javnog natječaja sadrži uvjete za dodjelu javnog priznanja, dokumentaciju koju je potrebno priložiti uz prijedlog i rokove za podnošenje prijedloga.

Članak 14.

Prijedlozi za dodjelu javnih priznanja općine Kali podnose se predsjedniku Odbora za javna priznanja, preko pisarnice JUO Općine Kali, u pisanom obliku.

Pisani prijedlog za dodjelu javnog priznanja Općine Kali obvezno sadrži sljedeće podatke:

Ime i prezime, odnosno naziv podnositelja prijedloga prebivalište i sjedište podnositelja prijedloga, osobno ime ili naziv osobe na koje se prijedlog odnosi uz navode osnovnih podataka o osobi, naziv javnog priznanja i područje za koje se podnosi prijedlog te iscrpno obrazloženje prijedloga odnosno postignuća i doprinosa radi kojih se predlaže dodjela javnih priznanja.

Odbor za javna priznanja Općine Kali može i bez posebnog poticaja drugih subjekata Općine Kali, utvrditi prijedlog za dodjelu javnih priznanja.

Članak 15.

Priznanja Općine Kali dodjeljuje se za života, a iznimno se mogu dodjeliti i posmrtno.

Članak 16.

Nakon utvrđivanja liste prijedloga za javna priznanja Općine Kali, Odbor upućuje svoj prijedlog Odluke predsjedniku Općinskog vijeća Općine Kali preko pisarnice JUO, do 31. svibnja tekuće godine.

O konačnim prijedlozima Odbora za dodjelu javnih priznavanja Općine Kali iz članka 2. ove Odluke, odlučuje Općinsko vijeće Općine Kali, glasujući o svakom prijedlogu posebno, bez prethodne rasprave.

Članak 17.

Oblik i opći sadržaj priznanja iz članka 2. Odluke utvrđuje općinski načelnik Općine Kali, nakon stupanja na snagu ove odluke.

VI. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 18.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom Glasniku Općine Kali.

Članak 19.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o priznanjima Općine Kali, Službeni glasnik Općine Kali 3/99.

OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 022-06/14-01/16

URBROJ: 2198/14-01-14-9

Kali, dana 21.11.2014. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Milan Pažek