



# SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE KALI

godina XXVI Kali, 12. rujna 2019.

broj 5

SADRŽAJ:

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA:

1. ZAKLUČAK O IZVJEŠĆU O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 30.06. 2019. GODINE
2. POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2019. GODINU
3. ODLUKA O PRIHVAĆANJU POLUGODIŠNJEG IZVJEŠTAJA FINACIJSKOG PLANA PRORAČUNSKOG KORISNIKA NARODNE KNJIŽNICE KALI
4. ODLUKA O PRIHVAĆANJU POLUGODIŠNJEG IZVJEŠTAJA FINACIJSKOG PLANA PRORAČUNSKOG KORISNIKA DJEČJEG VRTIĆA „SRDELICA“ KALI
5. ODLUKA O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O KOEFICIJENTIMA ZA OBRAČUN PLAĆE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU OPĆINE KALI
6. ODLUKA O KRATKOROČNOM ZADUŽENJU NOVČANIH SREDSTAVA KOD ERSTE BANKE D.D.
7. ODLUKA O KOMUNALNIM DJELATNOSTIMA
8. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I ŠKOLSTVU U OPĆINI KALI ZA 2019. GODINU
9. ODLUKA O PROGLAŠENJU KOMUNALNE INFRASTRUKTURE JAVNIM DOBROM U OPĆOJ UPORABI (groblje „Dočić“)
10. ODLUKA O PROGLAŠENJU KOMUNALNE INFRASTRUKTURE JAVNIM DOBROM U OPĆOJ UPORABI (sportsko igralište)
11. ODLUKA O STAVLJANJU VAN SNAGE ODLUKE O POTREBI REKONSTRUKCIJE I DOGRADNJE GROBLJA „DOČIĆ“ U OPĆINI KALI
12. ODLUKA O PRISTUPANJU REKONSTRUKCIJI GROBLJA „DOČIĆ“ U OPĆINI KALI
13. ODLUKA O IZRADI URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA RAHORAČA I., UPU-2
14. ODLUKA O KOEFICIJENTIMA ZA OBRAČUN PLAĆA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU OPĆINE KALI  
(Pročišćeni tekst)

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA:

1. PRAVILNIK O UNUTARNJEM REDU JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE KALI
2. PRAVILNIK O OCJENJIVANJU SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA OPĆINE KALI

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br 2/13, 6/14, 1/18), Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 17. sjednici održane dana 10.09. 2019. godine, donosi :

**ZAKLJUČAK  
O IZVJEŠĆU O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA  
ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 30.06. 2019. GODINE**

**Članak 1.**

Prima se na znanje Izvješće o radu Općinskog načelnika za razdoblje od 01.01. do 30.6. 2019. godine.

**Članak 2.**

Izvješće o radu općinskog načelnika nalazi se u prilogu ove Odluke.

**Članak 3.**

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom Glasniku Općine Kali.

OPĆINSKO VIJEĆE - OPĆINE KALI

KLASA: 021-05/19-01/17  
URBROJ: 2198/14-01-19-3  
Kali, dana 10.09.2019. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
Lovre Vidov

OPĆINSKOM VIJEĆU  
OPĆINE KALI  
Predsjedniku općinskog vijeća

Sukladno odredbi članka 48. Statuta Općine Kali (Glasnik broj: 2/13, 6/14), podnosim Općinskom vijeću:

**IZVJEŠĆE O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA  
ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ - LIPANJ 2019. GODINE**

**UVOD**

Prema članku 48. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br 2/13 i 6/14) Općinski načelnik općine Kali dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu. Temeljem Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Statuta Općine Kali, općinski načelnik obavlja poslove izvršne vlasti lokalne samouprave koji su definirani navedenim dokumentima.

U ovom izvještajnom razdoblju općinski načelnik Općine Kali provodio je realizaciju prihoda i rashoda donijetog Proračuna za 2019 g., pripremao je prijedloge općih akata koje donosi Općinsko vijeće, davao mišljenje o prijedlozima odluka i drugih akata, izvršavao i osiguravao izvršavanje općih akata općinskog vijeća, prostornih i urbanističkih planova te drugih akata Općinskog vijeća, upravljao nekretninama u vlasništvu Općine, usmjeravao djelovanje Jedinственog upravnog odjela Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, nadzirao njihov rad, te obavljao i druge poslove u skladu sa zakonima, statutom Općine i aktima Općinskog vijeća.

Navedene zadaće, općinski načelnik je ostvarivao samostalno, na sastancima i konzultacijama, radnim dogovorima, te kroz djelovanje radnih tijela i kroz rad Jedinственog upravnog odjela Općine.

U izvještajnom razdoblju u Jedinственom upravnom odjelu Općine Kali zaposleno je 7 službenika na puno radno vrijeme i jedna namještenica – čistačica na polovicu radnog vremena. Od 7 zaposlenika na puno radno vrijeme jedna djelatnica je na zamjeri za djelatnicu koja je na porođajnom dopustu.

### **PROJEKTI OPĆINE KALI ZA RAZDOBLJE: 01.01. 2019. - 30.06.2019.**

#### **1. Projekt izgradnje ribarske luke Vela Lamjana**

Iako je realizacija ovog projekta pod nadležnošću Lučke uprave Zadar od 6.12. 2006. godine (NN-132/06), uloga i sudjelovanje, kao i važnost ovog projektaza općinu Kali od strateškog je značaja.

Lučka uprava Zadar je po objavi Pravilnika o uvjetima, kriterijima i načinu dodjele potpore u okviru mjere »ribarske luke, iskrcajna mjesta, burze riba i zakloništa« početkom 2018. godine, započela izradu opsežne dokumentaciju kako bi mogla izvršiti prijavu na Natječaj za dodjelu potpore u okviru mjere I.23/I.24 Ribarske luke, iskrcajna mjesta, burze riba i zakloništa, a koja prijava je podnesena Ministarstvu poljoprivrede, Uprava za ribarstvo u ožujku 2018. godine. Kvalitetan poslovni plan i potpuna dokumentacija osigurala je Lučkoj upravi Zadar kao Korisniku, dodjelu potpore u ukupnom iznosu od 36.843.281,25 kuna s PDV-om, a što je potvrđeno Odlukom iz srpnja 2018. godine.

Po objavljenim natječajima za izgradnju i stručni nadzor nad radovima proširenja i modernizacije ribarske luke Vela Lamjana, u siječnju i veljači potpisani su ugovori s izvođačima radova: Zajednica ponuditelja: Kali gradnja d.o.o., EL-TIM d.o.o. Zadar i YU-BRIV d.o.o. za iznos od **23.681.913,70** kuna (bez PDV-a), dok će stručni nadzor realizirati Kozina projekti d.o.o za iznos od **744.600,00** kuna (bez PDV-a).

Zajedno s PDV-om vrijednost projekta iznosi: **30.533.141,00** kn

Radovi na izgradnji ribarske luke Vela Lamjana službeno su započeli u ožujku 2019. godine, a krajnji rok završetka radova je **18 mjeseci**.

Planirani su zahvati sljedeće vrste:

- dogradnja operativnog gata, koji će dobiti funkciju glavnog lukobranskog objekta,
- dogradnja obale za prihvat ribarskih brodova, sa površinom za prekrcaj ribe i to u produžetku već postojeće obale na sjeverno-istočnom dijelu uvale,
- u dnu uvale, a u produžetku novoplaniranog prostora za prihvat ribarskih brodova planirana je izgradnja dužobalnog gata za prihvat plovila domicilnog stanovništva,
- opskrba prometnica između obale za prihvat ribarskih brodova i novoplanirane površine za odlaganje ribarske opreme planirano treba omogućiti neometanu komunikaciju u funkciji ukrcaja-iskrcaja tereta i opskrbe brodova,
- na jugozapadnoj strani obale planiran je operativni gat i obala za prihvat brodice.

#### **Dogradnja glavnog lukobranskog objekta**

Glavni lukobranski objekt treba postati dograđeni i sanirani postojeći operativni gat, čije produženje je trapezno oblika, a produljuje se za 27,96m na sjevernoj strani, te 25,93m na južnoj strani čime se formira glava novog operativnog gata ukupne širine 7,73m.

**Obala za prihvata ribarskih brodova i prekrcaj ribe**

U produžetku postojeće obale za prihvata ribarskih brodova planira se nova obalna trasa. Ukupna duljina nove trase iznosi 161,59 m.

**Operativni gat i zapadna obala za prihvata brodice**

Operativni gat je duljine 58,00 m i širine 8,00 m. Operativni gat završava sa manjim gatom dužine 12,00 i širine 4,00 m. U nastavku trase operativnog gata je obala za prihvata brodice ukupne dužine 71,00 m.

**Istočna obala za prihvata brodice**

U nastavku obale za prihvata ribarskih brodova realizira se obala u luku dužine cca 76,70 m, koja slijedi prirodnu obalu i dalje nastavlja u pravcu za dužinu cca 34,40 m. Dakle novoplanirana obalna trasa je ukupne duljine cca 111,0 m.

**Površina za odlaganja ribarske opreme i kolni pristup**

Površina za odlaganje ribarske opreme planira se u dnu uvale. Obuhvat ove površine je do lica potpornog zida planirane prometnice.

Kolni pristup između obale za prihvata ribarskih brodova i površine za odlaganje ribarske opreme je interna tehnološka prometnica.

**2. Projekt Aglomeracija Preko Kali**

Ovo je trenutno najveći projekt općina Preko i Kali u njihovoj povijesti i vjerojatno i najvažniji. Projektna dokumentacija aglomeracije Kali-Preko je pri kraju. Do kraja 2019. godine planirano je raspisivanje natječaja za izvođača. Projekt je podijeljen u 7 faza (od čega se 5 faza odnosi na odvodnju a 2 faze na vodovodizaciju):

1. Poljana-Sutomišćica
2. Kali
3. Podmorski ispust
4. Uređaj za pročišćivanje otpadnih voda
5. Lukoran
6. Sustav vodoopskrbe Kali
7. Vodosprema Kukljica

Dozvole su dobijene za prvih 5 faza dok se do 30.10.2019. očekuju za 6.-u i 7.-u fazu. Tenderi su spremni i slijedi formalna potvrda od strane vlade i odluka o financiranju. Nakon toga pristupiti će se raspisivanju javnog natječaja za izvođenje projekta. Za vrijeme izvođenja potrebno je oformiti zajedničku tvrtku koja će brinuti o održavanju i proširivanju kanalizacijske mreže. Osim toga formirat će se dva tima, unutarnji i vanjski stručni tim.

Vanjski tim predstavljat će neovisna financijska, pravna i inženjerska tijela koji će projekt pri završetku predati unutarnjem timu (zaposlenicima zajedničke tvrtke Otok Ugljan d.o.o).

Predmetni projekt vodoopskrbe je usklađen s projektom odvodnje („Sustav javne odvodnje i pročišćavanja sanitarnih otpadnih voda aglomeracije Preko-Kali“, Via Factum, Hidroprojekt-ing., 2017. godina za koji je ishodaena lokacijska dozvola, Zadar 13.11.2017., nositelj/ investitor: OTOK UGLJAN d.o.o. Preko).

Zbog male širine većine ulica u kojima se planirana kanalizacija ne može odmaknuti na zadovoljavajući razmak od vodovodnih cijevi, imajući u vidu činjenicu da izvođenje radova na kanalizaciji utječe na daljnje pogoršanje već dosta lošeg stanja postojeće i dobrim dijelom stare mreže, nužno je rekonstruirati postojeću vodovodnu mrežu i obnoviti pripadne vodovodne priključke.

Zbog toga rekonstrukcija zahvaća cca 8.1 km vodoopskrbnih cjevovoda u aglomeraciji Preko - Kali, od čega se oko 7,1 km nalazi u samom naselju Kali. Provedbom ove mjere pozitivno će se utjecati na smanjenje postojeće

visoke razine vodnih gubitaka u tom naselju (tijekom 2015. godine u Kalima je identificirano 83% neprihodovane vode u odnosu na zahvaćene količine prema dobivenim podacima od Vodovod d.o.o. Zadar). Predviđeno je da se vremenski uskladi izvođenje sustava vodooskrbe i sustava odvodnje koji se trebaju izvoditi istovremeno.

### **3. Projekt „Uređenje obalne prometnice po detaljnom planu uređenja obalnog pojasa“**

Na dionici obalne prometnice u Kalima pored rta Artina, tj. dijela Ulice kaljskih ribara i pomoraca u duljini od 219,0 m je od 11. veljače 2019. pa sve do završetka građevinskih radova bila je uvedena stalna zabrana za sav promet vozila i pješake, osim za vozila gradilišta.

Općini Kali je za ovaj projekt koji se financira iz Podmjere 7.2. »Ulaganja u izradu, poboljšanje ili proširenje svih vrsta male infrastrukture, uključujući ulaganja u obnovljive izvore energije i uštedu energije« - provedba tipa operacije 7.2.2. »Ulaganja u građenje nerazvrstanih cesta« dodijeljena potpora u iznosu od **2.367.152,63 kune**.

| <b>UREĐENJE OBALNE PROMETNICE PO DETALJNOM PLANU UREĐENJA OBALNOG POJASA MJESTA KALI</b> |   |
|--|---|
| <b>Odabrani ponuditelj:</b>  | <b>KALI GRADNJA d.o.o., Put Vele Luke 71, 23272, KALI</b> |
| Ugovoreni iznos bez poreza na dodanu vrijednost:   | <b>1.782.922,10 kn</b>                                    |
| Iznos poreza na dodanu vrijednost:   | <b>445.730,53 kn</b>                                      |
| Ugovoreni iznos s porezom na dodanu vrijednost:  | <b>2.228.652,63 kn</b>                                    |
| Ugovoreni rok radova:  | 150 kalendarskih dana                                     |
| Financiranje:  | Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj            |
| Udio u sufinanciranom dijelu:  | 85% EU, 15% RH  |

Dana 02.05.2019. Zadarska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša komunalne poslove rješavajući po zahtjevu investitora Općine Kali izdala je Rješenje o II. Izmjeni i dopuni građevinske dozvole za obalnu prometnicu na način da se mijenja glavni projekt koji je sastavni dio građevinske dozvole sljedećim projektom: Uređenje obalne prometnice po Detaljnom planu uređenja obalnog pojasa mjesta Kali, Via Factum d.o.o. Biograd na moru, T.D. 25/19 iz siječnja 2019. godine.

**PREDMET PROMJENE:** Izmjene glavnog projekta su napravljene radi toga što je došlo do izmjena tijekom građenja. U glavnom projektu za kojeg je građevinska dozvola izdana projektirani su potporni zidovi tipa 1 i tip 2 s lijeve strane prometnice. Novonastalo stanje je takvo da se zbog pristupa građevinskim parcelama u privatnom vlasništvu s lijeve strane predmetne prometnice moraju izvesti otvori u potpornom zidu u smislu slobodnog kolnog i pješačkog ulaza na građevinske parcele u odnosu na projekt za kojeg je dozvola izdana.

Naime svaka građevinska parcela po zakonu o građenju mora imati pristupnu cestu. Kako privatne parcele nemaju mogućnost pristupa cesti nigdje osim na cestu koja se ovim projektom izvodi, pristup je morao biti omogućen.

Tri vlasnika parcela, odnosno na tri lokacije na kojima su privatni vlasnici građevinskih zemljišta, tek su nakon ishoda građevinske dozvole na uređenju obalne prometnice uputili zahtjev prema Općini Kali da im se omogući pristup cesti, stoga Općina Kali uoči podnošenja zahtjeva za potporu nije mogla unaprijed predvidjeti predmetne izmjene glavnog projekta.

Na temelju Zahtjeva za promjenu podnesenog dana 15.05.2019. godine od strane korisnika OPCINA KALI, a u skladu s člankom 34. Pravilnika o provedbi Mjere 07 "Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima" iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014-2020, Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju utvrdila Pismom odobrenja 14.06.2019. je da je razlog tražene promjene opravdan.

Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju odobrava traženu promjenu akta kojim se odobrava građenje. Zahtjevom za promjenu korisnik je prijavio izmjenu i dopunu akta kojim se odobrava građenje te je dostavio Rješenje o II. izmjeni i dopuni građevinske dozvole, KLASA: UP/I-361-03/19-01/000247, URBROJ: 2198/1-07/19-19-0004, izdano dana 02. svibnja 2019. godine.

Dana 17.05.2019. završeni su građevinski radovi na uređenju obalne prometnice po Detaljnom planu uređenja obalnog pojasa mjesta Kali sukladno Ugovoru i I., II. i III. dodatku Ugovora o izvođenju radova na uređenju obalne prometnice po Detaljnom planu uređenja obalnog pojasa mjesta Kali između Općine Kali kao Naručitelja i KALI GRADNJA d.o.o. kao Izvođača radova.

Dana 20.05.2019. Izvođač radova KALI GRADNJA d.o.o. je Općini Kali predao pisanu Izjavu izvođača o izvedenim radovima i uvjetima održavanja građevine Pravilniku o sadržaju pisane Izjave izvođača o izvedenim radovima i uvjetima održavanja građevine (NN br. 43/14).

Dana 20.05.2019. Nadzorni inženjer Boris Brković d.i.g. u ime ugovorenog stručnog nadzora BRKOVIĆ INŽENJERING d.o.o. Zadar nad izvođenjem radova na uređenju obalne prometnice po Detaljnom planu uređenja obalnog pojasa mjesta Kali, predao je Općini Kali Završno izvješće nadzornog inženjera nakon čega je Općina Kali zatražila od Zadarske županije tehnički pregled postupku izdavanja Uporabne dozvole za obalnu prometnicu.

Dana 30. svibnja 2019. u 10:30 sati u nazočnosti predstavnika Zadarske županije, Mirjane Jurin, dipl. iur. kao voditeljice tehničkog pregleda, iz Upravnog odjela za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove obavljen je tehnički pregled na lokaciji mjesta Kali, u postupku izdavanja Uporabne dozvole koji je podnijela Općina Kali za izgrađenu građevinu infrastrukturne namjene, 2. skupine – uređenje obalne prometnice na postojećoj građevnoj čestici k.č. 12149 k.o. Kali.

Nakon pregleda predočene dokumentacije i pregleda izvedenih radova na licu mjesta utvrđeno je da su radovi izvedeni u skladu s aktom o gradnji i projektnom dokumentacijom osim manjih odstupanja koji ne utječu na temeljne zahtjeve za građevinu propisane člankom 8. Zakona o gradnji.

Dana 30. svibnja 2019. u 10:30 sati u nazočnosti predstavnika Zadarske županije, Mirjane Jurin, dipl. iur. kao voditeljice tehničkog pregleda, iz Upravnog odjela za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove obavljen je tehnički pregled na lokaciji mjesta Kali, u postupku izdavanja Uporabne dozvole koji je podnijela Općina Kali za izgrađenu građevinu infrastrukturne namjene, 2. skupine – uređenje obalne prometnice na postojećoj građevnoj čestici k.č. 12149 k.o. Kali.

Nakon pregleda predočene dokumentacije i pregleda izvedenih radova na licu mjesta utvrđeno je da su radovi izvedeni u skladu s aktom o gradnji i projektnom dokumentacijom osim manjih odstupanja koji ne utječu na temeljne zahtjeve za građevinu propisane člankom 8. Zakona o gradnji, međutim uporabna dozvola nije izdana zbog činjenice da se u projekt prometnice vršio zahvat i na obalnom dijelu, koji predstavlja pomorsko dobro.

Parcelacijski elaborat je bio nepotpun i tek nakon njegove ispravke izdana je uporabna dozvola. Potrebno je istaknuti da je na potezu od mula do batalaže ovo prvi puta da se dobiva i uporabna dozvola. Ukupni iznos izvedenih radova je **2.058.231,35** a zajedno s troškovima nadzora građenja i konzultanta iznos je: **2.197.000,00** kn

#### **4. Projekt „Izgradnja obalne šetnice mjesta Kali: Rt Artina“**

Sastavni dio još uvijek važeće građevinske dozvole za uređenje obalnog pojasa od Mula do Batalaže je i projekt uređenje sjeveroistočnog dijela rta Artine tj. šetnice Artina. Projekt nije bio u obliku koji je potreban za ugovaranja i izvođenje radove, te je doraden, a troškovnik je nadopunjen s novim detaljima. Sa tako pripremljenim projektom, na Javni poziv Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije za dostavu projekata za Program razvoja otoka u 2019. godini Općina Kali prijavila je projekt:

| Lokacija provedbe: | Naziv projekta:  | Prijavljena vrijednost projekta: | Prioritet projekta: | Odobreno DA/NE | Odobreni iznos |
|--------------------|--|----------------------------------|---------------------|----------------|----------------|
| Kali, Artina       | Izgradnja obalne šetnice mjesta Kali: Rt Artina (faza IV.) | 1.550.511,25 kn                  | Prvi po važnosti    | DA             | 400.000,00 kn  |

Odlukom o odabiru projekata Ministric regionalnoga razvoja i fondova Europske unije od 21. siječnja 2019. godine, KLASA: 302-03/18-02/94; URBROJ: 538-07-2-1/249-19-91, Korisniku Općini Kali odobreno je sufinanciranje projekta: **Izgradnja obalne šetnice mjesta Kali: Rt Artina (faza IV.)** pod referentnim brojem: RO19-42 s odobrenim iznosom sufinanciranja od **400.000,00 kn**, te je u skladu s odlukom između Ministarstva kao Ugovaratelja i Općine Kali kao Korisnika, 1. veljače 2019. godine sklopljen Ugovor o sufinanciranju broj 07-F-I-0050/19-13.

Dana 30.05.2019. Općina Kali putem Elektroničkog oglasnika javne nabave RH objavila je Obavijest o nadmetanju za postupak: **RADOVI NA IZGRADNJI ŠETNICE ARTINA**, broj objave u EOJN: 2019/S 0F2-0021926. Procijenjena vrijednost javne nabave iznosila je: 1.000.000,00 kn (bez PDV-a). Rok izvođenja radova: 150 dana.

Javno otvaranje ponuda izvršeno je u Općini Kali, Trg Marnjiva 23, dana 19.06.2019. u 10:00 sati, a prema Upisniku o zaprimanju ponuda pristigla je jedna (1) ponuda oznake VV19/06/19 Ponuditelja: **KALI GRADNJA d.o.o., Put M. Luke 71, Kali OIB: 06580734617**, na iznos ponude od: **1.115.285,00 kn** (bez PDV-a).

| Predmet nabave:   | Radovi na izgradnji šetnice Artina                      |
|---|---|
| Otvoreni postupak Javne nabave za radove                | Ev. br.: JN/11-19                                       |
| Procijenjena vrijednost javne nabave za (bez PDV-a):    | <b>1.000.000,00 kn (bez PDV-a)</b>                      |
| Datum objave poziva u EOJN RH:                          | <b>30.05.2019.</b>                                      |
| Datum javnog otvaranja ponuda:                          | <b>19.06.2019.</b>                                      |
| Datum donošenja odluke o odabiru:                       | <b>04.07.2019.</b>                                      |
| Datum sklapanja Ugovora s odabranim ponuditeljem:       | <b>18.07.2019.</b>                                      |
| Naziv i sjedište odabranog ponuditelja:                 | <b>KALI GRADNJA d.o.o. Put Vele Luke 71, 23272 Kali</b> |
| Vrijednost odabrane ponude iz javne nabave (bez PDV-a): | <b>1.115.285,00 kn (bez PDV-a)</b>                      |
| Vrijednost odabrane ponude iz javne nabave (s PDV-om):  | <b>1.394.106,25 kn (s PDV-om)</b>                       |
| Ugovor sklopljen na iznos od:                           | <b>1.394.106,25 kn (s PDV-om)</b>                       |
| Rok izvođenja radova:                                   | <b>150 dana</b>   |

Ugovor o obavljanju poslova stručnog nadzora na izvođenju radova na uređenju šetnice na plaži Artina sklopljen je između Općine Kali kao Naručitelja i URED OVLAŠTENOG INŽENJERA GRAĐEVINARSTVA, Damir Mandra iz Zadra kao Izvršitelja sklopljen je na iznos od 16.250,00 kuna s PDV-om dana 22.07.2019. godine.

Početak radova na Izgradnji obalne šetnice mjesta Kali: Rt Artina planiran je od kolovoza 2019., a završetak radova planira se, uz povoljne vremenske uvjete, do kraja 2019. godine.

U sklopu rebelansa proračuna koji se događa krajem godine, kako je to bio običaj u proteklim godinama, javiti ćemo se za dodatno financiranje, te od MRRFEU očekujemo dodatnih 250.000,00 kn. Ostatak financiranja do punog iznosa biti će pokriveno iz poslovanja JLS i Županije.

## **5. Projekt Izrade Strateškog razvojnog programa Općine Kali 2018.-2023.**

05. ožujka 2019. godine - Temeljem Pravilnika o provedbi Mjere 7 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. i Natječaja za

provedbu Podmjere 7.1. »Sastavljanje i ažuriranje planova za razvoj općina i sela u ruralnim područjima i njihovih temeljnih usluga te planova zaštite i upravljanja koji se odnose na lokalitete Natura 2000 i druga područja visoke prirodne vrijednosti« – provedba tipa operacije 7.1.1. »Sastavljanje i ažuriranje planova za razvoj jedinica lokalne samouprave« ravnateljica Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju donijela je 05. ožujka 2019. godine ODLUKU O DODJELI SREDSTAVA kojom se korisniku Općini Kali dodjeljuje potpora u iznosu od **146.250,00 kn** za ulaganje u izradu Strateškog razvojnog programa sukladno Tablici troškova i izračuna potpore, a sve nakon provedenog postupka jednostavne nabave za usluge izrade Strateškog razvojnog programa.

Ugovor o isporuci usluga izrade strateškog razvojnog programa Općine Kali između Općine Kali kao Naručitelja i MICRO projekt d.o.o., Ruđera Boškovića 27, Split kao Izvršitelja sklopljen je 25.03.2019., a ugovorni rok za izvršenje usluga je **180 kalendarskih dana** od dana potpisivanja Ugovora.

#### **6. Zahtjev za vaučer vrijednosti 15 000 EUR u okviru poziva WiFi4EU**

Dana 04.04.2019. Općina Kali podnijela zahtjev za dodjelu vaučera vrijednosti **15 000 EUR** u okviru poziva WiFi4EU koje u okviru inicijative financira Europska komisija.

Sporazum o dodjeli bespovratnih sredstava u okviru instrumenta za povezivanje Europe (CEF): Program WiFi4EU između Izvršne agencije za inovacije i mreže (INEA) i Općine Kali potpisan je 19.06.2019.

Izgradnja WiFi infrastrukture (što uključuje i troškove opreme) biti će sufinancirana u stopostotnom iznosu, a obvezivati će korisnike potpore na osiguravanje internetske povezivosti Wi-Fi mreže te plaćanje troškova održavanja dobivene opreme u trajanju od 3 godine (za oba uvjeta).

Cilj je inicijative WiFi4EU osigurati visokokvalitetan besplatan pristup internetu za građane i posjetitelje preko pristupnih točaka za Wi-Fi na javnim prostorima kao što su parkovi, trgovi, uprave, knjižnice i zdravstveni centri u cijelom EU-u. Vaučeri koje u okviru inicijative financira Europska komisija dodijelit će se kao potpora općinama za instaliranje pristupnih točaka za Wi-Fi u središtima javnog života.

Potpore će biti izdana u obliku vaučera vrijednosti **15 000 EUR** po prijavitelju (kojim će se plaćati navedena izgradnja i oprema, a Europska komisija će isplatiti vrijednost vaučera registriranom izvršitelju radova/dobavljaču opreme.

#### **7. Projekt Uređenje parka branitelja domovine (kod crkve) na natječaj LAG-a Mareta**

U ožujku 2019. godine naručen je i učinjen idejni projekt uređenja parka branitelja domovine, od strane firme Aces i magnilija.

Dana 08.04.2019. projekt „Uređenje parka branitelja domovine u Kalima“, na k.č. 5271, k.o. Kali, prema idejnom projektu T.D. A-19013, prijavljen je na Natječaj Lokalne akcijske grupe Mareta za provedbu tipa operacije:

##### **- Razvoj opće društvene infrastrukture u svrhu podizanja kvalitete, TO 2.1.1**

Raspoloživa sredstva Natječaja: 3.312.012,00 HRK.

Obuhvat LAG područja (JLS) :

- i. Općine: Kali, Kukljica, Preko, Privlaka, Sali
- ii. Gradovi: Nin, Zadar (13 naselja: Brgulje, Ist, Kožino, Mali Iž, Molat, Olib, Petrčane, Premuda, Rava, Silba, Veli Iž, Zadar, Zapuntel)

Općina Kali prijavila je projekt uređenja Parka branitelja u Kalima (kod crkve) u ukupnom iznosu od **460.085,71 kn**, a od LAG Mareta je tražen maksimalni iznos po projektu od 40.000,00EUR odnosno **296.500,00 kn**. Rezultati obrade prijava na natječaj koji je bio otvoren do 06.05.2019. očekuju se u drugoj polovici 2019. godine.

#### **8. Projekt prve faze sportskog centra „Dražine“**



Izgradnja malonogometnog igrališta „Dražine“ u Kalima započela je pripremnim zemljanim radovima na uređenju i poravnanju podloge koje je u siječnju 2019. izvršila Hripa d.o.o. Kali, a nastavilo se sredinom ožujka 2019. polaganjem sloja asfalta kao temeljne podloge (nosivog sloja) za tartan.

Općina Kali je u mjesecu travnju 2019. provela postupak jednostavne nabave za nabavu i postavljanje podloge tartana i opreme za igralište „Dražine“ u Kalima, Ev. br. jednostavne nabave: JN/16-19, sukladno članku 12. i 15. Zakona o javnoj nabavi (NN br.: 120/16) za procijenjenu vrijednost nabave manju od 200.000,00 (500.000,00) kuna bez PDV-a (jednostavna nabava).

Cijena najpovoljnije ponude za nabavu i postavljanje podloge tartana i opreme za igralište „Dražine“, ponuditelja EDEL SPORT d.o.o., Zagreb iznosila je 195.980,00 kn bez PDV-a, odnosno 244.975,00 kn s PDV-om, te je Općina Kali s odabranim ponuditeljem sklopila Ugovor dana 6. svibnja 2019.

Dodatno je Općina Kali od odabranog ponuditelja EDEL SPORT d.o.o., Zagreb naručila opremu za košarku i rukomet u iznosu od 20.540,80 kn bez PDV-a, odnosno 25.676,00 kn s PDV-om.

Dodatno s pripremnim zemljanim radovima koje je izvodilo komunalno društvo Hripa d.o.o. Kali, montažom zaštitne ograde i nabavom opreme, ukupan iznos realizirane investicije u igralište „Dražine“ 2019. godini iznosi s PDV-om: **388.998,43 kn.**

Nabava i postavljanje podloge tartana i opreme za igralište „Dražine“ u Kalima je započela dana 15.05. 2019. godine, a primopredaja izvoditelja EDEL SPORT d.o.o., Zagreb prema naručitelju Općini Kali je izvršena 22.05. 2019. godine.

#### **9. Projekt Rotor u Batalaži**

Sukladno projektnom zadatku, projektant je izradio dokumentaciju dostanu za ishođenje lokacijske dozvole. Zbog promjena obalnog pojasa i proširenja dijela obale u more, bilo je potrebno napraviti DPU za taj dio Batalaže. Nakon izrade i prihvaćanja DPU Batalaže, dana 14.05.2019. Zadarska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša komunalne poslove rješavajući po zahtjevu investitora Općine Kali izdala je Lokacijsku dozvolu za planirani zahvat u prostoru: građenje građevine infrastrukturne namjene prometnog sustava (cestovni promet) , 2. skupine – rotor u uvali Batalaža. Rješenje je postalo izvršno/pravomoćno od 23.05.2019.

Odmah nakon dobivanja građevinske dozvole pristupilo se izradi galvnog projekta i ishođenju građevinske dozvole. Izdavanje građevinske dozvole očekuje se početkom jeseni. Dio koji se odnosi na uređenje obalnog pojasa a uključuje i nasipanje financirati će Županijska Lučka Uprava

#### **10. Projekt „Društveni dom Kali – rekonstrukcija“**

Općina Kali je dana 16.05.2019. u propisanom roku putem AGRONET sustava podnijela Prigovor na zaprimljenu Odluku o odbijanju zahtjeva za potporu korisnika OPĆINA KALI, OIB: 33591752539, Kali, 23272 Kali, Trg Marnjive 23, donesenom u Osijeku, 09.05.2019. od strane Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, (u daljnjem tekstu: Agencija za plaćanja), KLASA: 440-12/18-07-04-01/0406, URBROJ: 343-2110/01-19-002.

Administrativnom obradom Agencije za plaćanja utvrđeno je da Korisnik kao naziv projekta, pod točkom 2.1.1. Zahtjeva za potporu, naveo: „Društveni dom Kali – rekonstrukcija“, dok je pod točkom 2.1.5. kao vrstu prihvatljivog projekta za koji se podnosi predmetni Zahtjev naveo građenje i/ili opremanje društvenog doma/kulturnog centra.

Zaključno, u obrazloženju Odluke o odbijanju zahtjeva za potporu, Agencija za plaćanja navodi: „Obzirom da je unutar Zahtjeva za potporu Korisnika, u sklopu jednog Glavnog projekta, prijavljen projekt izgradnje i opremanja jedne građevine, a da isti u naravi sadrži kombinaciju najmanje dvije vrste projekata, i to građenja i

opremanja društvenog doma/kulturnog centra te kino dvorane, što nije dozvoljena kombinacija projekata propisana točkom 4. podtočkom 20. i 21. Natječaja, Zahtjev Korisnika nije prihvatljiv.“

Imajući u vidu gore navedeno objašnjenje odbijanja zhtjeva za potporu od strane APPRRR-a u daljnjem tekstu korisnik Općina Kali smatra da je Odluka o odbijanju zahtjeva za potporu neosnovana i traži njenu izmjenu jer je administrativnom obradom Agencije za plaćanja i uvidom u Glavni projekt oznake ZOP GD 39/15 iz srpnja 2015. godine u obrazloženju Odluke pogrešno utvrđeno sljedeće činjenično stanje:

- Društveni dio građevine se sastoji od prizemlja u kojemu se nalazi kino dvorana u površini od 311,47 m<sup>2</sup>
- da isti u naravi sadrži kombinaciju najmanje dvije vrste projekata, i to građenja i opremanja društvenog doma/kulturnog centra te kino dvorane.

Korisnik Općina Kali u prigovoru izjavljuje da u prizemlju društvenog dijela građevine Glavnim projektom nije planirana kino dvorana, a prijavljeni projekt u naravi ne sadrži kombinaciju dvije vrste projekata: građenja i opremanja društvenog doma/kulturnog centra te kino dvorane, već kako je navedeno u Zahtjevu za potporu: građenje i opremanje društvenog doma/kulturnog centra.

|   |   |
|---|---|
| Naziv projekta:   | <b>„DRUŠTVENI DOM KALI“ - REKONSTRUKCIJA</b>  |
| Projektant:   | <b>Bogdan Marov d.i.a.</b>  |
| Građevinska dozvola:  | <b>Izdana 13.04.2017.</b>   |
| Naziv natječaja:  | <b>Tip operacije 7.4.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo“</b> |
| Datum prijave na natječaj:                                    | <b>13. rujna 2018.</b>  |
| Traženi iznos potpore:  | <b>4.895.951,00 kn</b>  |
| Iznos vlastitih sredstava:                                    | <b>2.422.797,75 kn</b>  |
| Ukupna vrijednost projekta s PDV-om je:                       | <b>7.318.748,75 kn</b>  |
| Datum odluke o odbijanju:                                     | <b>9. svibnja 2019.</b>   |
| Datum podnošenja prigovora Općine Kali na Odluku o odbijanju: | <b>16. svibnja 2019.</b>  |
| Datum usvajanja prigovora Općine Kali:                        | <b>7. lipnja 2019.</b>  |

Ministarstvo poljoprivrede, Povjerenstvo za prigovore u provedbi mjera ruralnog razvoja je na svojoj 47. sjednici održanoj dana 07.06.2019. donijelo ODLUKU kojom se usvaja Prigovor korisnika Općine Kali, i predmet se vraća na ponovni postupak.

### **11. Projekt plaža Artina**

Za drugi dio projekta uređenja punte Artina, koji se odnosi na uređenje plaže, a nastavno na važeću građevinsku dozvolu uređenja obalnog pojasa od Mula do Batalaže, dana 28.06.2019. Općina Kali je podnijela prijavu na Javni poziv Ministarstva turizma RH za podnošenje zahtjeva za dodjelu potpore temeljem Programa razvoja javne turističke infrastrukture u 2019. godini. Prijavljen je projekt: „Uređenje javne plaže za obitelji s djecom - Artina, Kali“, Kapitalno ulaganje za čiju realizaciju Općina Kali ima svu potrebnu projektnu dokumentaciju, dozvole i suglasnosti nadležnih državnih tijela.

Ukupan iznos potrebnih sredstava za realizaciju prijavljene faze projekta iznosi 1.402.334,31 kn, a od Ministarstva turizma je zatražen iznos potpore od 750.000,00 kn.

Razlog odbijanja prošle godine bilo je nepostojanje katastarske čestice, tj. broja za navedeni nasip. To smo ove godine ishodili i nadamo se pozitivnom rješenju i odobrenju financija.

Prije raspisivanja javnog natječaja za odabir izvođača radova, potrebno je projekt dovršiti, a troškovnik ažurirati, jer u današnjem stanju nije moguće raspisati natječaj. Ovaj dio poslova raditi će se u 3 Q 2019. godine.

### **12. Projekt za nabavu spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada**

Dana 23.07.2018. između Općine Kali i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost sklopljen je ugovor za nabavu spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada. Fond procjenjuje ukupan iznos nabave

spremnika za Općinu Kali koji iznosi 369.277,00 kn, od čega je 85 % osiguralo Ministarstvo zaštite okoliša i energetike kroz Operativni program Konkurentnosti i kohezija (OPKK), dok 15% sredstava mora osigurati JLS Općina Kali u svom proračunu.

Ovim iznosom predviđena je nabava spremnika za 960 kućanstava/korisnika u obiteljskim kućama na području Općine Kali i to: 900 kom. spremnika/kanti volumena 240 L, ZA ODVOJENO PRIKUPLJANJE RECIKLABILNOG OTPADA (PAPIRA/KARTONA I PLASTIKE)

Nažalost natječaj je na stavci nabavke kanti za prikupljanje reciklabilnog otpada poništen i kreće se u novo raspisivanje natječaja. Završetak ovog natječaja očekuje se krajem 2019. ili početkom 2020. godine

### **13. Projekt proširenja groblja**

Prije same izrade projekta groblja potrebno je riješiti pravne tj. vlasničke odnose. Kako područje groblja nije vlasništvo Općine Kali, treba napraviti sve predradnje da bi se navedena površina mogla uknjižiti u vlasništvo Općine. Prva u nizu je izrada parcelacijskog elaborata i usklađenje katastra i ZK odjela. Taj dio posla je gotov. Sada slijedi uknjižba vlasništva.

Paralelno s time treba donijeti odluku o slijedećim koracima. Napravljen idejni projekt a koji obuhvaća rekonstrukciju postojećeg i nadogradnju novog groblja, predlažem staviti van snage, u ovoj fazi raditi samo rekonstrukciju postojećeg groblja, kojom bi dobili oko 35 – 40 novih grobnih mjesta. Nakon izrade glavnog projekta treba izraditi troškovnik, izračunati cijenu izrade grobnica, obavijestiti buduće korisnike i doznati iskaz interesa.

### **14. Projekt luka Batalaža**

Projekt radi Obala d.o.o. iz Splita. Tijekom projektiranja, iskazala se potreba za dvije dodatne studije kao preuvijet za izradu dokumentacije za lokacijsku dozvolu. Jedna je studija utjecaja na okoliš, a druga je batimetrijska izmjera.

Studiju utjecaja na okoliš radi firma Vita projekt iz Zagreba u iznosu od 31.250,00 kn, a hidroizmjeru (batimetriju) radi firma Terestrika u iznosu od 25.000,00 kn. Stidija utjecaja na okoliš je gotova i poslana je Obali d.o.o. Split, a hidrigrafija bi trebala biti gotova tijekom 9. mjeseca.

Shodno tome do kraja 9. mjeseca i Obala Split će dostaviti dokumentaciju za lokacijsku dozvolu.

### **15. Projekt Hakom**

Ovo je projekt koji ima zadatak upisati sve ceste kojima ide infrastruktura Hakoma (telefonija), te zatražiti i potpisati godišnji ugovor o služnosti. Radi se o ukupno 9 km cesta, a prosječna cijena je oko 5-7 kn/m dužnome. Ukupna cijena na godišnjoj razini bila bi oko 60.000,00 kn. Ovaj spor rješava odvjjetnički ured, a njegovo rješenje i potpis ugovora očekujemo do kraja ove godine

## **2. PRORAČUN I FINACIJE**

Stanje računa Općine Kali na dan 30.06.2019.godine.:

Blagajna = 6.491,62 kn,

Erste banke tekući račun = 219,417,52 kn,

Potraživanja Općine Kali u iznosu: 1.974.752,97 kn.

Unutar potraživanja najveći dio iznose komunakna naknada u visini od 1.000.613,28 kn, prihodi od nefinancijske imovine u iznosu od 256.920,30 kn, porezi na imovinu u iznosu od 215.315,60 kn. Potraživanja od strane katastarske izmjere smanjena su na 69.507,65 kn.

Dugovanja Općine Kali na dan 30.06.2018 g. u ukupnom iznosu 2.581.903,70kn, od čega dobavljačima, 310.965,84 kn, a dugovanja prema zajmovima-i kreditima u iznosu 2.270.937,86kn.

Kredit HBOR-a čija sredstva su potrošena dijelom za izgradnju novog dijela vrtića a dijelom za otkup zemljišta Zarabaniž uredno se otplaćuje u kvartalnim ratama u iznosu od 44.000,00 kn

Ministarstvo financija sukladno zakonu o financiranju jedinica lokalne samouprave iznos od 320.000,00 kn kompenzirati će u slijedećih 5 godina i to u prve 3 godine u cijelom iznosu, 4. godinu 60%, a 5. godinu 50%.

### **3. OSTALE AKTIVNOSTI**

#### **DVD Kali-Kukljica**

Općine Kali i Kuljica su formirali zajedničko DVD Kali – Kukljica. Zapovjednik postrojbe je Frank Mišlov, a dozapovjednik Vjekoslav Stražina. Društvo je imalo više uspješnih interevencija. Ovim udruženjem stekli su se preuvijeti za nabavku navalnog vozila i eventualnu izgradnju Vatrogasnog doma.

#### **Izrada UPU-a Obalni pojas M. Lamjana:**

Općinsko vijeće Općine Kali donijelo je Odluku o izradi Urbanističkog plana uređenja M. Lamjana na svojoj 7.sjednici održanoj dana 14.03.2018. godine (Službeni Glasnik Općine Kali br.: 2/18)

- Nakon provedenog postupka donošenja Upu-a, Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja dana 17. prosinca 2018. godine,(Klasa:350-02/18-13/58;Ur,br.: 531-05-1-18-4) dopisom Odbija suglasnost na Konačni prijedlog UPU obalnog pojasa M. Lamjana – te traži ponoviti postupak javne rasprave , jer javna rasprava nije objavljena na mrežnim stranicama Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja , te se trži da elaborat predmetnog UPU-a uskladi s Prostornim planom općine Kali sukladno odredbi 62, Zakona o prostornom uređenju., uz navedeno potrebo je na svim kartografskim prikazima odrediti kopneni i morski dio luke i plaže, te jasno i nedvojbeno odrediti obalnu liniju u skladu s važećim Prostornim planom Općine Kali. i dr..

Jedinstveni upravni odjel objavljuje ponovnu javne raspravu dan 19. prosinca 2018. godine:

- u dnevnom tisku Zadarski list,
- na mrežnim stranicama Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja ,
- na mrežnim stranicama Općine Kali

Nakon provedenog ponovnog postupka javne raprave, Općinski načelnik donosi odluku o konačnom prijedlogu UPU obalni pojas M. Lamjana dana 01.03. 2019. godine, te se traži suglasnost od Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja na Konačni prijedlog Urbanističkog plana uređenja obalnog pojasa M. Lamnjana RH Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja Zagreb, KLASA:350-02/18-13/58; URBROJ: 531-06-1—2-19-6 od 11. travnja 2019. godine dopisom traži doradu i dopunu elaborata utvrđenog Konačnog prijedloga UPU-a obalnog pojasa M. Lamjana;, te temeljem članka 108. stavka 5. Zakona o prostornom uređenju traži da Županijska lučka uprava dostavi svoje zahtijeve i Mišljenje na konačni prijedlog UPU-a. Nadalje traži da se uskladi granica obuhvata u kartografskim prikazima sukladno Odluci Općinskog vijeća, ispravi i dopuni potrebne odredbe UPU-a u skladu s odredbama Prostornog plana Općine Kali.

Sukladno gore navedenim traženju Ministarstva, Jedinstveni upravni odjel će početkom Kolovoza 2019. godine dostaviti Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja ispravljeni i dorađeni Konačni prijedlog UPU-a.

#### **ODVODNJA KALI d.o.o.**

U prvih šest mjeseci u Odvodnji Kali d.o.o. izvedeno je 37 priključaka. Prije početka turističke sezone organizirano je čišćenje kanalizacijskog voda i dvije crpne stanice 'Luka' i 'Batalaža'. Zbog postojećeg stanja kanalizacijskog sustava, točnije tlačnog i gravitacijskog voda koji su u vrlo lošem stanju zbog prodora mora (korozija) i loše izvedenog zahvata pri izgradnji (postavljanje kanalizacijskog sustava bez posteljice i neadekvatni nagibi) povećavaju se troškovi održavanja sustava. Kako je u tijeku projekt aglomeracije Kali-Preko, veći zahvati na glavnoj trasi kanalizacije neće se izvršavati s obzirom da je u projektu obuhvaćena rekonstrukcija postojećeg sustava javne odvodnje. Ministarstvo zaštite okoliša i energetike izdalo je rješenje o privremenom obavljanju djelatnosti javne odvodnje koje traje do 5. svibnja 2020. godine.

Projektna dokumentacija aglomeracije Kali-Preko je pri kraju. Ishodovane su sve lokacijske dozvole i jedna građevinska. Prema zapisniku sa zadnjeg sastanka u prostorijama tvrtke 'VIA FACTUM' ostale građevinske dozvole bi se trebale dobiti 30. listopada 2019. godine. Do kraja 2019. godine planirano je raspisivanje natječaja za izvođača. Osim toga projekt je podijeljen u 7 faza:

1. Poljana-Sutomišćica
2. Kali
3. Podmorski ispust
4. Uređaj za pročišćivanje otpadnih voda
5. Lukoran
6. Sustav vodoopskrbe Kali
7. Vodosprema Kukljica

Dozvole su dobijene za prvih 5 faza dok se do 30.10.2019. očekuju za 6.-u i 7.-u fazu. Tenderi su spremni i slijedi raspisivanje javnog natječaja za izvođenje projekta. Za vrijeme izvođenja potrebno je oformiti zajedničku tvrtku koja će brinuti o održavanju i proširivanju kanalizacijske mreže. Osim toga formirat će se dva tima, unutarnji i vanjski stručni tim. Vanjski tim predstavljat će neovisna financijska, pravna i inženjerska tijela koji će projekt pri završetku predati unutarnjem timu (zaposlenicima zajedničke tvrtke Otok Ugljan d.o.o).

U proteklih 6 mjeseci za proširenje, održavanje kanalizacijske mreže i troškove zaposlenika utrošeno je približno 190.000,00 kn. S obzirom da je postojeći sustav u jako lošem stanju, troškovi održavanja bi se shodno tome trebali povećavati do početka izvođenja projekta aglomeracije Preko-Kali.

Zbog povećanih pritužbi mještana na fekalne plinove crpne stanice Batalaža, uvela se kontrola koncesionara 'Dešpoja' obrt za crpljenje fekalija. Naime, zaključani su podmorski ispust te suha i sabirna komora. Osim toga izolirani su šahтови na potezu Kolegini-Batalaža što je doprinjelo smanjenju prodiranja fekalnih plinova duž obalnog pojasa.

## KNJIŽNICA KALI

Narodna knjižnica Kali osigurava osnovne uvjete za učenje kroz cijeli život, za kulturni razvitak i neovisno odlučivanje. Važnost narodne knjižnice u svakom civiliziranom društvu je velika, a kultura lokalne zajednice i društva uvijek je odraz izgleda knjižnice.

Narodna knjižnica Kali obavlja svoju osnovnu knjižničarsku djelatnost kroz rad s korisnicima, te obrade knjižnične građe. Knjižnica obavlja djelatnost 6 dana u tjednu. Radno vrijeme je od 8,30 do 15,00 h u jutranjoj smjeni, te 12,30 do 19,30 h u popodnevnoj smjeni, a subotom od 8,30 do 12,00 sati, osim u razdoblju od srpnja do kolovoza kada Knjižnica radi samo jutarnju smjenu.

U knjižnici radi jedna osoba koja je ujedno knjižničar i ravnatelj ustanove.

U 2019. godini nabavljeno je 405 svezaka knjiga i to na tri načina – kupnjom - namjenskim sredstvima iz proračuna osnivača – Općine Kali, sredstvima Ministarstva kulture, te otkupom Ministarstva kulture i poklonom.

## Sredstva za nabavu građe prema izvoru financiranja za 2019. godinu

|                                  |                     |
|----------------------------------|---------------------|
| Sredstva osnivača                | 7.000,00 kn         |
| Sredstva Županije                |                     |
| Sredstva Ministarstva kulture RH | 20.000,00 kn        |
| Ukupno                           |                     |
| Vlastiti prihodi                 | 3.000,00 kn         |
| Ostalo (donacije)                |                     |
| Sveukupno                        | <b>30.000,00 kn</b> |

U sklopu redovitog programa organizirale su se: pričaonice, kreativno- edukativne radionice za predškolce i školarece, predavanja, književna druženja, pjesničke večeri.

30. lipnja Narodna knjižnica Kali dobila 3D printer, riječ je o projektu Instituta za razvoj i inovativnost mladih (IRIM) u kojemu je 170 knjižnica u regiji opremljeno edukacijskom tehnologijom (micro:bitovi, dodaci za micro:bit) s ciljem transformacije knjižnica u digitalne, inovacijske i obrazovne centre lokalnih zajednica. Nakon edukacije

Početak godine knjižnica je promijenila informacijski pult knjižnice, te zamjenila veliki tamni pult, najviše zbog funkcionalnosti, ali i zbog modernog estetskog osvježenja. Kupljen je vlastitim sredstvima. Od prijavljenih projekata odobreno je 20.000,00 kn za kupnju knjižne i neknjižne građe od strane Ministarstva kultura, a od Zadarske županije 5.000,00 kn za obnovu polica.

Izvešće o radu općinskog načelnika Općine Kali za razdoblje siječanj-lipanj 2019. godine sadrži prikaz najvažnijih poslova i zadataka iz nadležnosti Načelnika kao izvršnog tijela Općine Kali.

OPĆINSKI NAČELNIK – OPĆINE KALI

KLASA: 022-05/19-01/3

URBROJ: 2198/14-02-19-1

Kali, dana 20. 08. 2019. godine

Općinski načelnik:  
Marko Kolega, dr. med.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br. 02/13, 6/14, 1/18) i članka 109. Zakona o proračunu (Narodne Novine br.: 87/08, 136/12, i 15/15) Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 17. sjednici Općinskog vijeća Općine Kali održane dana 10.09.2019. godine, donosi:

**ODLUKU  
O DONOŠENJU POLUGODIŠNJIEG IZVJEŠTAJA  
O IZVRŠENJU PRORAČUNA  
OD 01. 01. DO 30. 06. 2019. GODINE**

**Članak 1.**

Donosi se polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Kali za razdoblje od 1.01. do 30. 06. 2019. godine.

**Članak 2.**

Izvješće o izvršenju proračuna iz članka 1. ove odluke sastavni je dio ove Odluke.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom Glasniku Općine Kali.

OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 021-05/18-01/17  
URBROJ: 2198/14-01-19-4  
Kali, dana 10.09.2019 godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
Lovre Vidov

Temeljem odredbi članka 108. i članka 110. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 87/08, 136/12, 15/15), Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvršenju proračuna (Narodne novine broj 24/13, 102/17) i članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni glasnik broj 2/13, 6/14 i 1/18) Općinsko vijeće na svojoj 17. sjednici održanoj 10. rujna 2019. godine donosi:

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2019. GODINU

### I. OPĆI

#### Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine za 2019. godinu sadrži:

|  | Ostvarenje 2018        | I. Izmjene i dopune<br>proračuna 2019 | Ostvarenje 2019         |
|--|------------------------|---------------------------------------|-------------------------|
| <b>RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>           |                        |                                       |                         |
| Prihodi poslovanja                       | 3.624.487,33 kn        | 12.162.125,57 kn                      | 3.205.933,31 kn         |
| Prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 0,00 kn                | 0,00 kn                               | 0,00 kn                 |
| <b>UKUPNO PRIHODA</b>                    | <b>3.624.487,33 kn</b> | <b>12.162.125,57 kn</b>               | <b>3.205.933,31 kn</b>  |
| Rashodi poslovanja                       | 2.276.567,67 kn        | 5.196.860,00 kn                       | 2.033.166,99 kn         |
| Rashodi za nabavu nefinancijske imovine  | 649.967,84 kn          | 6.321.240,00 kn                       | 2.472.014,85 kn         |
| <b>UKUPNO RASHODA</b>                    | <b>2.926.535,51 kn</b> | <b>11.518.100,00 kn</b>               | <b>4.505.181,84 kn</b>  |
| <b>RAZLIKA VIŠAK/MANJAK</b>              | <b>697.951,81 kn</b>   | <b>644.025,57 kn</b>                  | <b>-1.299.248,53 kn</b> |

#### **RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA**

|  |                |                      |                |
|--|----------------|----------------------|----------------|
| Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina | <b>0,00 kn</b> | <b>-69.025,57 kn</b> | <b>0,00 kn</b> |
| Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju | 0,00 kn        | -69.025,57 kn        | 0,00 kn        |

#### **RAČUN FINANCIRANJA**

|  |                       |                       |                         |
|--|-----------------------|-----------------------|-------------------------|
| Primici od financijske imovine i zaduživanja     | 254.991,00 kn         | 645.000,00 kn         | 316.034,00 kn           |
| Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova  | 1.145.178,94 kn       | 1.220.000,00 kn       | 609.280,77 kn           |
| <b>NETO FINANCIRANJE</b>                         | <b>-890.187,94 kn</b> | <b>-575.000,00 kn</b> | <b>-293.246,77 kn</b>   |
| <b>VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE +</b>        | <b>-192.236,13 kn</b> | <b>0,00 kn</b>        | <b>-1.592.495,30 kn</b> |
| <b>RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b> |                       |                       |                         |

#### Članak 2.

Prihodi i primici, te rashodi i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i računu financiranja/zaduživanja kako slijedi:



**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2019.GODINU****OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]**

| Račun/ Pozicija          | Opis  | Ostvarenje 2018     | I. Izmjene i<br>dopune proračuna | Ostvarenje 2019     | Indeks<br>5/3  | Indeks<br>5/4 |
|--------------------------|---|---------------------|----------------------------------|---------------------|----------------|---------------|
| 1                        | 2   | 3                   | 4                                | 5                   | 6              | 7             |
| <b>PRIHODI I PRIMICI</b> |   |                     |                                  |                     |                |               |
| <b>6</b>                 | <b>Prihodi poslovanja</b>   | <b>3.624.487,33</b> | <b>12.162.125,57</b>             | <b>3.205.933,31</b> | <b>88,45%</b>  | <b>26,36%</b> |
| <b>61</b>                | <b>Prihodi od poreza</b>  | <b>1.696.117,12</b> | <b>3.415.000,00</b>              | <b>1.765.823,14</b> | <b>104,11%</b> | <b>51,71%</b> |
| 611                      | Porez i prizrež na dohodak  | 1.180.194,74        | 2.700.000,00                     | 1.442.713,54        | 122,24%        | 53,43%        |
| 6111                     | Porez i prizrež na dohodak od nesamostalnog rada                                  | 1.180.194,74        |                                  | 1.442.713,54        | 122,24%        |               |
| 613                      | Porezi na imovinu   | 505.616,18          | 650.000,00                       | 313.864,83          | 62,08%         | 48,29%        |
| 6131                     | Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)               | 133.588,70          |                                  | 92.600,50           | 69,32%         |               |
| 6134                     | Povremeni porezi na imovinu   | 372.027,48          |                                  | 221.264,33          | 59,48%         |               |
| 614                      | Porezi na robu i usluge   | 10.306,20           | 65.000,00                        | 9.244,77            | 89,70%         | 14,22%        |
| 6142                     | Porez na promet   | 9.927,45            |                                  | 9.244,77            | 93,12%         |               |
| 6145                     | Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti                              | 378,75              |                                  | 0,00                | 0,00%          |               |
| <b>63</b>                | <b>Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar<br/>općeg proračuna</b> | <b>642.145,48</b>   | <b>5.911.000,00</b>              | <b>151.157,06</b>   | <b>23,54%</b>  | <b>2,56%</b>  |
| 633                      | Pomoći iz proračuna   | 440.312,48          | 3.461.000,00                     | 151.157,06          | 34,33%         | 4,37%         |
| 6331                     | Tekuće pomoći iz proračuna  | 350.937,48          |                                  | 151.157,06          | 43,07%         |               |
| 6332                     | Kapitalne pomoći iz proračuna   | 89.375,00           |                                  | 0,00                | 0,00%          |               |
| 634                      | Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna                                | 201.833,00          | 2.450.000,00                     | 0,00                | 0,00%          | 0,00%         |
| 6341                     | Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna                         | 201.833,00          |                                  | 0,00                | 0,00%          |               |
| <b>64</b>                | <b>Prihodi od imovine</b>   | <b>264.329,60</b>   | <b>665.100,00</b>                | <b>221.359,39</b>   | <b>83,74%</b>  | <b>33,28%</b> |
| 641                      | Prihodi od financijske imovine  | 183,18              | 5.000,00                         | 6.665,51            | 3638,78%       | 133,31%       |
| 6413                     | Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju                                  | 183,18              |                                  | 6.665,51            | 3638,78%       |               |

Str.1

Informatička obrada:

rptE3L-2

**Municipal Soft**

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2019.GODINU****OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]**

| Račun/ Pozicija | Opis   | Ostvarenje 2018   | I. Izmjene i<br>dopune proračuna | Ostvarenje 2019     | Indeks<br>5/3  | Indeks<br>5/4 |
|-----------------|--|-------------------|----------------------------------|---------------------|----------------|---------------|
| 1               | 2  | 3                 | 4                                | 5                   | 6              | 7             |
| 642             | Prihodi od nefinancijske imovine   | 264.146,42        | 660.100,00                       | 214.693,88          | 81,28%         | 32,52%        |
| 6421            | Naknade za koncesije   | 149.048,46        |                                  | 144.744,72          | 97,11%         |               |
| 6422            | Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine   | 72.112,61         |                                  | 52.772,95           | 73,18%         |               |
| 6423            | Naknada za korištenje nefinancijske imovine  | 73,95             |                                  | 0,00                | 0,00%          |               |
| 6429            | Ostali prihodi od nefinancijske imovine  | 42.911,40         |                                  | 17.176,21           | 40,03%         |               |
| <b>65</b>       | <b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b> | <b>907.823,69</b> | <b>1.948.025,57</b>              | <b>1.007.412,11</b> | <b>110,97%</b> | <b>51,71%</b> |
| 651             | Upravne i administrativne pristojbe  | 654,04            | 49.000,00                        | 364,56              | 55,74%         | 0,74%         |
| 6512            | Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade   | 654,04            |                                  | 364,56              | 55,74%         |               |
| 6514            | Ostale pristojbe i naknade   | 0,00              |                                  | 0,00                |                |               |
| 652             | Prihodi po posebnim propisima  | 45.046,64         | 80.000,00                        | 9.105,91            | 20,21%         | 11,38%        |
| 6521            | Prihodi državne uprave   | 1.873,93          |                                  | 1.728,30            | 92,23%         |               |
| 6526            | Ostali nespomenuti prihodi   | 43.172,71         |                                  | 7.377,61            | 17,09%         |               |
| 653             | Komunalni doprinosi i naknade  | 862.123,01        | 1.819.025,57                     | 997.941,64          | 115,75%        | 54,86%        |
| 6531            | Komunalni doprinosi  | 277.257,64        |                                  | 355.186,40          | 128,11%        |               |
| 6532            | Komunalne naknade  | 584.865,37        |                                  | 642.755,24          | 109,90%        |               |
| <b>66</b>       | <b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija</b>                | <b>44.600,00</b>  | <b>70.000,00</b>                 | <b>840,00</b>       | <b>1,88%</b>   | <b>1,20%</b>  |
| 663             | Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države   | 44.600,00         | 70.000,00                        | 840,00              | 1,88%          | 1,20%         |
| 6631            | Tekuće donacije  | 44.600,00         |                                  | 840,00              | 1,88%          |               |
| <b>68</b>       | <b>Kazne, upravne mjere i ostali prihodi</b>   | <b>69.471,43</b>  | <b>153.000,00</b>                | <b>59.341,61</b>    | <b>85,42%</b>  | <b>38,79%</b> |
| 681             | Kazne i upravne mjere  | 0,00              | 5.000,00                         | 0,00                |                | 0,00%         |
| 6819            | Ostale kazne   | 0,00              |                                  | 0,00                |                |               |
| 683             | Ostali prihodi   | 69.471,43         | 148.000,00                       | 59.341,61           | 85,42%         | 40,10%        |
| 6831            | Ostali prihodi   | 69.471,43         |                                  | 59.341,61           | 85,42%         |               |

Str.2

Informatička obrada:

rptE3L-2

**Municipal Soft**

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2019.GODINU**

## OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]

| Račun/ Pozicija | Opis          | Ostvarenje 2018     | I. Izmjene i<br>dopune proračuna | Ostvarenje 2019     | Indeks<br>5/3 | Indeks<br>5/4 |
|-----------------|---------------|---------------------|----------------------------------|---------------------|---------------|---------------|
| 1               | 2             | 3                   | 4                                | 5                   | 6             | 7             |
|                 | <b>UKUPNO</b> | <b>3.624.487,33</b> | <b>12.162.125,57</b>             | <b>3.205.933,31</b> | <b>88,45%</b> | <b>26,36%</b> |

Str.3

Informatička obrada:

rptE3L-2

**Municipal Soft**

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2019.GODINU****OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]**

| Račun/ Pozicija         | Opis   | Ostvarenje 2018     | I. Izmjene i<br>dopune proračuna | Ostvarenje 2019     | Indeks<br>5/3 | Indeks<br>5/4 |
|-------------------------|--|---------------------|----------------------------------|---------------------|---------------|---------------|
| 1                       | 2  | 3                   | 4                                | 5                   | 6             | 7             |
| <b>RASHODI I IZDACI</b> |  |                     |                                  |                     |               |               |
| <b>3</b>                | <b>Rashodi poslovanja</b>                                | <b>2.276.567,67</b> | <b>5.196.860,00</b>              | <b>2.033.166,99</b> | <b>89,31%</b> | <b>39,12%</b> |
| <b>31</b>               | <b>Rashodi za zaposlene</b>                              | <b>1.006.628,89</b> | <b>1.947.300,00</b>              | <b>929.033,33</b>   | <b>92,29%</b> | <b>47,71%</b> |
| 311                     | Plaće (Bruto)  | 919.019,74          | 1.769.300,00                     | 852.487,42          | 92,76%        | 48,18%        |
| 3111                    | Plaće za redovan rad                                     | 919.019,74          |                                  | 852.487,42          | 92,76%        |               |
| 312                     | Ostali rashodi za zaposlene                              | 0,00                | 20.000,00                        | 0,00                |               | 0,00%         |
| 3121                    | Ostali rashodi za zaposlene                              | 0,00                |                                  | 0,00                |               |               |
| 313                     | Doprinosi na plaće                                       | 87.609,15           | 158.000,00                       | 76.545,91           | 87,37%        | 48,45%        |
| 3132                    | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje              | 78.950,12           |                                  | 75.237,56           | 95,30%        |               |
| 3133                    | Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti | 8.659,03            |                                  | 1.308,35            | 15,11%        |               |
| <b>32</b>               | <b>Materijalni rashodi</b>                               | <b>923.620,12</b>   | <b>2.426.200,00</b>              | <b>897.343,26</b>   | <b>97,16%</b> | <b>36,99%</b> |
| 321                     | Naknade troškova zaposlenima                             | 52.017,05           | 109.000,00                       | 66.869,36           | 128,55%       | 61,35%        |
| 3211                    | Službena putovanja                                       | 33.931,05           |                                  | 51.409,61           | 151,51%       |               |
| 3212                    | Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život   | 14.712,00           |                                  | 12.836,00           | 87,25%        |               |
| 3213                    | Stručno usavršavanje zaposlenika                         | 3.374,00            |                                  | 2.623,75            | 77,76%        |               |
| 322                     | Rashodi za materijal i energiju                          | 86.479,56           | 141.500,00                       | 92.170,27           | 106,58%       | 65,14%        |
| 3221                    | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi           | 18.357,91           |                                  | 24.031,18           | 130,90%       |               |
| 3223                    | Energija   | 44.369,02           |                                  | 58.117,29           | 130,99%       |               |
| 3224                    | Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje     | 23.752,63           |                                  | 10.021,80           | 42,19%        |               |
| 3227                    | Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća                | 0,00                |                                  | 0,00                |               |               |
| 323                     | Rashodi za usluge  | 397.079,47          | 1.831.000,00                     | 530.904,25          | 133,70%       | 29,00%        |

Str.1

Informatička obrada:

rptE3L-2

**Municipal Soft**

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2019.GODINU**

## OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

| Račun/ Pozicija | Opis  | Ostvarenje 2018  | I. Izmjene i<br>dopune proračuna | Ostvarenje 2019  | Indeks<br>5/3  | Indeks<br>5/4 |
|-----------------|---|------------------|----------------------------------|------------------|----------------|---------------|
| 1               | 2   | 3                | 4                                | 5                | 6              | 7             |
| 3231            | Usluge telefona, pošte i prijevoza                                      | 30.501,91        |                                  | 43.259,50        | 141,83%        |               |
| 3232            | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja                              | 21.530,05        |                                  | 18.185,11        | 84,46%         |               |
| 3233            | Usluge promidžbe i informiranja   | 0,00             |                                  | 2.362,50         |                |               |
| 3234            | Komunalne usluge  | 312.014,76       |                                  | 420.495,39       | 134,77%        |               |
| 3236            | Zdravstvene i veterinarske usluge                                       | 0,00             |                                  | 0,00             |                |               |
| 3237            | Intelektualne i osobne usluge   | 23.220,25        |                                  | 36.121,00        | 155,56%        |               |
| 3239            | Ostale usluge   | 9.812,50         |                                  | 10.480,75        | 106,81%        |               |
| 324             | Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa                            | 0,00             | 1.000,00                         | 0,00             |                | 0,00%         |
| 3241            | Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa                            | 0,00             |                                  | 0,00             |                |               |
| 329             | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja                                   | 388.044,04       | 343.700,00                       | 207.399,38       | 53,45%         | 60,34%        |
| 3291            | Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično | 33.004,88        |                                  | 36.899,60        | 111,80%        |               |
| 3292            | Premije osiguranja  | 0,00             |                                  | 4.027,32         |                |               |
| 3293            | Reprezentacija  | 15.736,45        |                                  | 27.729,88        | 176,21%        |               |
| 3294            | Članarine   | 5.746,40         |                                  | 6.246,40         | 108,70%        |               |
| 3295            | Pristojbe i naknade   | 3.759,44         |                                  | 1.200,00         | 31,92%         |               |
| 3299            | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja                                   | 329.796,87       |                                  | 131.296,18       | 39,81%         |               |
| <b>34</b>       | <b>Financijski rashodi</b>  | <b>39.565,64</b> | <b>89.000,00</b>                 | <b>50.425,01</b> | <b>127,45%</b> | <b>56,66%</b> |
| 342             | Kamate za primljene kredite i zajmove                                   | 20.562,77        | 40.000,00                        | 25.127,00        | 122,20%        | 62,82%        |
| 3420            | Kamate za primljene kredite i zajmove                                   | 14.503,37        |                                  | 25.127,00        | 173,25%        |               |
| 3425            | Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove                   | 6.059,40         |                                  | 0,00             | 0,00%          |               |
| 343             | Ostali financijski rashodi  | 19.002,87        | 49.000,00                        | 25.298,01        | 133,13%        | 51,63%        |
| 3431            | Bankarske usluge i usluge platnog prometa                               | 8.395,42         |                                  | 7.937,96         | 94,55%         |               |
| 3434            | Ostali nespomenuti financijski rashodi                                  | 10.607,45        |                                  | 17.360,05        | 163,66%        |               |
| <b>35</b>       | <b>Subvencije</b>   | <b>36.277,13</b> | <b>50.000,00</b>                 | <b>0,00</b>      | <b>0,00%</b>   | <b>0,00%</b>  |
| 351             | Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru                        | 36.277,13        | 50.000,00                        | 0,00             | 0,00%          | 0,00%         |
| 3512            | Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru                        | 36.277,13        |                                  | 0,00             | 0,00%          |               |

Str.2

Informatička obrada:

rptE3L-2

Municipal Soft

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2019.GODINU****OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]**

| Račun/ Pozicija | Opis   | Ostvarenje 2018   | I. Izmjene i<br>dopune proračuna | Ostvarenje 2019     | Indeks<br>5/3  | Indeks<br>5/4 |
|-----------------|--|-------------------|----------------------------------|---------------------|----------------|---------------|
| 1               | 2  | 3                 | 4                                | 5                   | 6              | 7             |
| <b>37</b>       | <b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b> | <b>52.800,00</b>  | <b>203.800,00</b>                | <b>25.000,00</b>    | <b>47,35%</b>  | <b>12,27%</b> |
| 372             | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna                          | 52.800,00         | 203.800,00                       | 25.000,00           | 47,35%         | 12,27%        |
| 3721            | Naknade građanima i kućanstvima u novcu                                      | 52.800,00         |                                  | 25.000,00           | 47,35%         |               |
| <b>38</b>       | <b>Ostali rashodi</b>  | <b>217.675,89</b> | <b>480.560,00</b>                | <b>131.365,39</b>   | <b>60,35%</b>  | <b>27,34%</b> |
| 381             | Tekuće donacije  | 131.319,95        | 480.560,00                       | 131.365,39          | 100,03%        | 27,34%        |
| 3811            | Tekuće donacije u novcu  | 131.319,95        |                                  | 131.365,39          | 100,03%        |               |
| 383             | Kazne, penali i naknade štete  | 86.355,94         | 0,00                             | 0,00                | 0,00%          |               |
| 3831            | Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama                                     | 86.355,94         |                                  | 0,00                | 0,00%          |               |
| <b>4</b>        | <b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>                               | <b>649.967,84</b> | <b>6.321.240,00</b>              | <b>2.472.014,85</b> | <b>380,33%</b> | <b>39,11%</b> |
| <b>41</b>       | <b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>                               | <b>493.082,79</b> | <b>946.875,00</b>                | <b>199.347,40</b>   | <b>40,43%</b>  | <b>21,05%</b> |
| 411             | Materijalna imovina - prirodna bogatstva                                     | 12.438,00         | 30.000,00                        | 0,00                | 0,00%          | 0,00%         |
| 4111            | Zemljište  | 12.438,00         |                                  | 0,00                | 0,00%          |               |
| 412             | Nematerijalna imovina  | 480.644,79        | 916.875,00                       | 199.347,40          | 41,47%         | 21,74%        |
| 4126            | Ostala nematerijalna imovina   | 480.644,79        |                                  | 199.347,40          | 41,47%         |               |
| <b>42</b>       | <b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>                      | <b>156.885,05</b> | <b>5.374.365,00</b>              | <b>2.272.667,45</b> | <b>1448,62</b> | <b>42,29%</b> |
| 421             | Građevinski objekti  | 50.855,00         | 5.349.365,00                     | 2.237.249,80        | 4399,27%       | 41,82%        |
| 4212            | Poslovni objekti   | 0,00              |                                  | 0,00                |                |               |
| 4213            | Ceste, željeznice i ostali prometni objekti                                  | 15.180,00         |                                  | 1.797.351,61        | 11840,26%      |               |
| 4214            | Ostali građevinski objekti   | 35.675,00         |                                  | 439.898,19          | 1233,07%       |               |
| 422             | Postrojenja i oprema   | 102.125,00        | 0,00                             | 32.653,98           | 31,97%         |               |
| 4221            | Uredska oprema i namještaj   | 102.125,00        |                                  | 1.268,00            | 1,24%          |               |
| 4222            | Komunikacijska oprema  | 0,00              |                                  | 5.709,98            |                |               |
| 4226            | Sportska i glazbena oprema   | 0,00              |                                  | 25.676,00           |                |               |
| 4227            | Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene                                 | 0,00              |                                  | 0,00                |                |               |
| 424             | Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti                      | 3.905,05          | 5.000,00                         | 2.763,67            | 70,77%         | 55,27%        |

Str.3

Informatička obrada:

rptE3L-2

**Municipal Soft**

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2019.GODINU**

## OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

| Račun/ Pozicija | Opis                                     | Ostvarenje 2018     | I. Izmjene i<br>dopune proračuna | Ostvarenje 2019     | Indeks<br>5/3  | Indeks<br>5/4 |
|-----------------|--|---------------------|----------------------------------|---------------------|----------------|---------------|
| 1               | 2  | 3                   | 4                                | 5                   | 6              | 7             |
| 4241            | Knjige                                   | 3.905,05            |                                  | 2.763,67            | 70,77%         |               |
| 426             | Nematerijalna proizvedena imovina        | 0,00                | 20.000,00                        | 0,00                |                | 0,00%         |
| 4263            | Umjetnička, literarna i znanstvena djela | 0,00                |                                  | 0,00                |                |               |
|                 | <b>UKUPNO</b>                            | <b>2.926.535,51</b> | <b>11.518.100,00</b>             | <b>4.505.181,84</b> | <b>153,94%</b> | <b>39,11%</b> |

Str.4

Informatička obrada:

rptE3L-2

**Municipal Soft**

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2019.GODINU**

## OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-4]

| IzvorI | Opis                            | Ostvarenje 2018     | I. Izmjene i<br>dopune proračuna | Ostvarenje 2019     | Indeks<br>5/3 | Indeks<br>5/4 |
|--------|---------------------------------|---------------------|----------------------------------|---------------------|---------------|---------------|
| D      |                                 |                     |                                  |                     | 6             | 7             |
| 1      | 2                               | 3                   | 4                                | 5                   |               |               |
|        | 0 (ništa)                       | 0,00                | 0,00                             | 527.710,47          |               |               |
|        | 01 (ništa)                      | 0,00                | 0,00                             | 527.710,47          |               |               |
|        | 100 Opći prihodi i primici      | 2.239.925,64        | 4.240.100,00                     | 1.559.705,99        | 69,63%        | 36,78%        |
|        | 1001 Opći prihodi i primici     | 2.239.925,64        | 4.240.100,00                     | 1.559.705,99        | 69,63%        | 36,78%        |
|        | 300 Vlastiti prihodi            | 1.039.780,81        | 2.257.025,57                     | 1.112.335,22        | 106,98%       | 49,28%        |
|        | 3001 Vlastiti prihodi           | 1.039.780,81        | 2.257.025,57                     | 1.112.335,22        | 106,98%       | 49,28%        |
|        | 400 Prihodi za posebne namjene  | 8.972,88            | 35.000,00                        | 5.341,63            | 59,53%        | 15,26%        |
|        | 4001 Prihodi za posebne namjene | 8.972,88            | 35.000,00                        | 5.341,63            | 59,53%        | 15,26%        |
|        | 500 Pomoći                      | 291.208,00          | 5.560.000,00                     | 0,00                | 0,00%         | 0,00%         |
|        | 5001 Pomoći                     | 291.208,00          | 5.560.000,00                     | 0,00                | 0,00%         | 0,00%         |
|        | 600 Donacije                    | 44.600,00           | 70.000,00                        | 840,00              | 1,88%         | 1,20%         |
|        | 6001 Donacije                   | 44.600,00           | 70.000,00                        | 840,00              | 1,88%         | 1,20%         |
|        | <b>UKUPNO</b>                   | <b>3.624.487,33</b> | <b>12.162.125,57</b>             | <b>3.205.933,31</b> | <b>88,45%</b> | <b>26,36%</b> |

Str.1

Informatička obrada:  
rptI3L-2 **Municipal Soft**



**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2019.GODINU**

## OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-5]

| IzvorI | Opis                                  | Ostvarenje 2018     | I. Izmjene i<br>dopune proračuna | Ostvarenje 2019     | Indeks<br>5/3  | Indeks<br>5/4 |
|--------|---------------------------------------|---------------------|----------------------------------|---------------------|----------------|---------------|
| D      |                                       |                     |                                  |                     | 6              | 7             |
| 1      | 2                                     | 3                   | 4                                | 5                   |                |               |
|        | 0 (ništa)                             | 0,00                | 0,00                             | 215.470,58          |                |               |
|        | 01 (ništa)                            | 0,00                | 0,00                             | 215.470,58          |                |               |
|        | 100 Opći prihodi i primici            | 2.111.386,66        | 3.699.935,00                     | 1.456.737,72        | 68,99%         | 39,37%        |
|        | 1001 Opći prihodi i primici           | 2.111.386,66        | 3.699.935,00                     | 1.456.737,72        | 68,99%         | 39,37%        |
|        | 400 Prihodi za posebne namjene        | 333.314,61          | 1.285.000,00                     | 434.976,65          | 130,50%        | 33,85%        |
|        | 4001 Prihodi za posebne namjene       | 333.314,61          | 1.285.000,00                     | 434.976,65          | 130,50%        | 33,85%        |
|        | 500 Pomoći                            | 286.539,37          | 6.383.165,00                     | 2.372.869,89        | 828,11%        | 37,17%        |
|        | 5001 Pomoći                           | 286.539,37          | 6.383.165,00                     | 2.372.869,89        | 828,11%        | 37,17%        |
|        | 600 Donacije                          | 180.791,50          | 110.000,00                       | 0,00                | 0,00%          | 0,00%         |
|        | 6001 Donacije                         | 180.791,50          | 110.000,00                       | 0,00                | 0,00%          | 0,00%         |
|        | 800 Namjenski primici od zaduživanja  | 14.503,37           | 40.000,00                        | 25.127,00           | 173,25%        | 62,82%        |
|        | 8001 Namjenski primici od zaduživanja | 14.503,37           | 40.000,00                        | 25.127,00           | 173,25%        | 62,82%        |
|        | <b>UKUPNO</b>                         | <b>2.926.535,51</b> | <b>11.518.100,00</b>             | <b>4.505.181,84</b> | <b>153,94%</b> | <b>39,11%</b> |

Str.1

Informatička obrada:  
rptI3L-2 **Municipal Soft**

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2019.GODINU****OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-6]**

| Funk. | Opis  | Ostvarenje 2018     | I. Izmjene i dopune | Ostvarenje 2019     | Indeks 5/3      | Indeks 5/4    |
|-------|---|---------------------|---------------------|---------------------|-----------------|---------------|
| 1     | 2   | 3                   | 4                   | 5                   | 6               | 7             |
|       | <b>01 Opće javne usluge</b>   | <b>1.263.517,35</b> | <b>2.108.760,00</b> | <b>882.498,15</b>   | <b>69,84%</b>   | <b>41,85%</b> |
| 011   | Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi | 631.363,48          | 1.105.000,00        | 537.195,58          | 85,08%          | 48,61%        |
| 013   | Opće usluge   | 605.861,25          | 1.003.760,00        | 345.302,57          | 56,99%          | 34,40%        |
| 016   | Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane                                  | 26.292,62           | 0,00                | 0,00                | 0,00%           |               |
|       | <b>03 Javni red i sigurnost</b>   | <b>65.720,33</b>    | <b>200.000,00</b>   | <b>56.632,89</b>    | <b>86,17%</b>   | <b>28,32%</b> |
| 032   | Usluge protupožarne zaštite   | 52.809,70           | 170.000,00          | 55.177,89           | 104,48%         | 32,46%        |
| 036   | Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani                   | 12.910,63           | 30.000,00           | 1.455,00            | 11,27%          | 4,85%         |
|       | <b>04 Ekonomski poslovi</b>   | <b>184.117,41</b>   | <b>5.630.875,00</b> | <b>2.213.503,06</b> | <b>1202,22%</b> | <b>39,31%</b> |
| 041   | Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad                             | 208,05              | 1.000,00            | 144,00              | 69,21%          | 14,40%        |
| 043   | Gorivo i energija   | 42.969,00           | 75.000,00           | 55.449,13           | 129,04%         | 73,93%        |
| 045   | Promet  | 69.930,00           | 5.236.875,00        | 1.968.380,29        | 2814,79%        | 37,59%        |
| 046   | Komunikacije  | 0,00                | 0,00                | 5.709,98            |                 |               |
| 047   | Ostale industrije   | 59.000,00           | 33.000,00           | 30.000,00           | 50,85%          | 90,91%        |
| 049   | Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani                                  | 12.010,36           | 285.000,00          | 153.819,66          | 1280,72%        | 53,97%        |
|       | <b>05 Zaštita okoliša</b>   | <b>331.365,45</b>   | <b>745.000,00</b>   | <b>231.215,67</b>   | <b>69,78%</b>   | <b>31,04%</b> |
| 051   | Gospodarenje otpadom  | 17.895,70           | 50.000,00           | 6.087,71            | 34,02%          | 12,18%        |
| 052   | Gospodarenje otpadnim vodama  | 183.400,30          | 205.000,00          | 54.910,90           | 29,94%          | 26,79%        |
| 056   | Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani                   | 130.069,45          | 490.000,00          | 170.217,06          | 130,87%         | 34,74%        |
|       | <b>06 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice</b>                          | <b>292.489,22</b>   | <b>1.084.365,00</b> | <b>170.494,88</b>   | <b>58,29%</b>   | <b>15,72%</b> |
| 063   | Opskrba vodom   | 16.555,63           | 425.000,00          | 34.510,05           | 208,45%         | 8,12%         |

Str.1

Informatička obrada:

rptF3L-1

**Municipal Soft**

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2019.GODINU****OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-6]**

| Funk. | Opis  | Ostvarenje 2018     | I. Izmjene i<br>dopune | Ostvarenje 2019     | Indeks<br>5/3  | Indeks<br>5/4 |
|-------|---|---------------------|------------------------|---------------------|----------------|---------------|
| 1     | 2   | 3                   | 4                      | 5                   | 6              | 7             |
| 064   | Ulična rasvjeta   | 189.577,65          | 659.365,00             | 135.984,83          | 71,73%         | 20,62%        |
| 066   | Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani | 86.355,94           | 0,00                   | 0,00                | 0,00%          |               |
|       | <b>07 Zdravstvo</b>   | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>            | <b>0,00</b>         |                |               |
| 076   | Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani                     | 0,00                | 0,00                   | 0,00                |                |               |
|       | <b>08 Rekreacija, kultura i religija</b>                                  | <b>435.308,65</b>   | <b>811.000,00</b>      | <b>598.835,04</b>   | <b>137,57</b>  | <b>73,84%</b> |
| 081   | Službe rekreacije i sporta  | 63.838,05           | 110.000,00             | 49.290,47           | 77,21%         | 44,81%        |
| 082   | Službe kulture  | 106.384,96          | 333.000,00             | 124.849,27          | 117,36%        | 37,49%        |
| 083   | Službe emitiranja i izdavanja   | 0,00                | 0,00                   | 3.072,50            |                |               |
| 084   | Religijske i druge službe zajednice                                       | 241,08              | 18.000,00              | 3.125,00            | 1296,25%       | 17,36%        |
| 086   | Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani      | 264.844,56          | 350.000,00             | 418.497,80          | 158,02%        | 119,57%       |
|       | <b>09 Obrazovanje</b>   | <b>300.408,90</b>   | <b>759.300,00</b>      | <b>322.752,15</b>   | <b>107,44</b>  | <b>42,51%</b> |
| 091   | Predškolsko i osnovno obrazovanje   | 300.408,90          | 679.300,00             | 322.752,15          | 107,44%        | 47,51%        |
| 098   | Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane                             | 0,00                | 80.000,00              | 0,00                |                | 0,00%         |
|       | <b>10 Socijalna zaštita</b>   | <b>53.608,20</b>    | <b>178.800,00</b>      | <b>29.250,00</b>    | <b>54,56%</b>  | <b>16,36%</b> |
| 109   | Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane                   | 53.608,20           | 178.800,00             | 29.250,00           | 54,56%         | 16,36%        |
|       | <b>UKUPNO</b>   | <b>2.926.535,51</b> | <b>11.518.100,00</b>   | <b>4.505.181,84</b> | <b>153,94%</b> | <b>39,11%</b> |

Str.2

Informatička obrada:

rptF3L-1

**Municipal Soft**

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2019.GODINU****OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-7]**

| Račun/ Pozicija          | Opis   | Ostvarenje 2018      | I. Izmjene i<br>dopune proračuna | Ostvarenje 2019    | Indeks<br>5/3  | Indeks<br>5/4 |
|--------------------------|--|----------------------|----------------------------------|--------------------|----------------|---------------|
| 1                        | 2  | 3                    | 4                                | 5                  | 6              | 7             |
| <b>PRIHODI I PRIMICI</b> |  |                      |                                  |                    |                |               |
| <b>8</b>                 | <b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>  | <b>254.991,00</b>    | <b>645.000,00</b>                | <b>316.034,00</b>  | <b>123,94%</b> | <b>49,00%</b> |
| <b>81</b>                | <b>Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova</b>  | <b>42.553,00</b>     | <b>245.000,00</b>                | <b>116.034,00</b>  | <b>272,68%</b> | <b>47,36%</b> |
| 812                      | Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima     | 9.220,00             | 20.000,00                        | 4.920,00           | 53,36%         | 24,60%        |
| 8121                     | Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu             | 9.220,00             |                                  | 4.920,00           | 53,36%         |               |
| 814                      | Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru                   | 33.333,00            | 225.000,00                       | 111.114,00         | 333,35%        | 49,38%        |
| 8141                     | Povrat zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru                                       | 33.333,00            |                                  | 111.114,00         | 333,35%        |               |
| <b>84</b>                | <b>Primici od zaduživanja</b>  | <b>212.438,00</b>    | <b>400.000,00</b>                | <b>200.000,00</b>  | <b>94,15%</b>  | <b>50,00%</b> |
| 844                      | Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora | 212.438,00           | 400.000,00                       | 200.000,00         | 94,15%         | 50,00%        |
| 8443                     | Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora                         | 212.438,00           |                                  | 200.000,00         | 94,15%         |               |
| <b>RASHODI I IZDACI</b>  |  |                      |                                  |                    |                |               |
| <b>5</b>                 | <b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>   | <b>-1.145.178,94</b> | <b>-1.220.000,00</b>             | <b>-609.280,77</b> | <b>53,20%</b>  | <b>49,94%</b> |
| <b>51</b>                | <b>Izdaci za dane zajmove</b>  | <b>-118.000,00</b>   | <b>-120.000,00</b>               | <b>-83.300,00</b>  | <b>70,59%</b>  | <b>69,42%</b> |
| 512                      | Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima                       | -118.000,00          | -120.000,00                      | -83.300,00         | 70,59%         | 69,42%        |
| 5121                     | Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu                     | -118.000,00          |                                  | -83.300,00         | 70,59%         |               |

Str.1

Informatička obrada:

rptE3L-2

**Municipal Soft**

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2019.GODINU**

## OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-7]

| Račun/ Pozicija | Opis  | Ostvarenje 2018      | I. Izmjene i<br>dopune proračuna | Ostvarenje 2019    | Indeks<br>5/3 | Indeks<br>5/4 |
|-----------------|---|----------------------|----------------------------------|--------------------|---------------|---------------|
| 1               | 2   | 3                    | 4                                | 5                  | 6             | 7             |
| <b>54</b>       | <b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>  | <b>-1.027.178,94</b> | <b>-1.100.000,00</b>             | <b>-525.980,77</b> | <b>51,21%</b> | <b>47,82%</b> |
| 544             | Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih<br>financijskih institucija izvan javnog sektora | -1.027.178,94        | -1.100.000,00                    | -525.980,77        | 51,21%        | 47,82%        |
| 5443            | Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan<br>javnog sektora                         | -1.027.178,94        |                                  | -525.980,77        | 51,21%        |               |
|                 | <b>UKUPNO</b>   | <b>-890.187,94</b>   | <b>-575.000,00</b>               | <b>-293.246,77</b> | <b>32,94%</b> | <b>51,00%</b> |

Str.2

Informatička obrada:

rptE3L-2

**Municipal Soft**

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2019.GODINU**

## OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA ANALITIČKI PRIKAZ [T-8]

| Račun/ Pozicija | Opis  | Ostvarenje 2018      | Ostvarenje 2019    | Indeks<br>4/3  |
|-----------------|---|----------------------|--------------------|----------------|
| 1               | 2   | 3                    | 4                  | 5              |
| <b>5</b>        | <b>Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova</b>  | <b>-1.145.178,94</b> | <b>-609.280,77</b> | <b>53,20%</b>  |
| <b>51</b>       | <b>Izdaci za dane zajmove</b>   | <b>-118.000,00</b>   | <b>-83.300,00</b>  | <b>70,59%</b>  |
| 512             | Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima  | -118.000,00          | -83.300,00         | 70,59%         |
| 5121            | Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu  | -118.000,00          | -83.300,00         | 70,59%         |
| 51211           | 151 Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu - kratkoročni<br>IZDACI ZA STUDENSKJE KREDITE - REDOVNE  | -98.000,00           | -83.300,00         | 85,00%         |
| 51211           | 260 Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu - kratkoročni<br>DANI ZAJMOVI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA | -20.000,00           | 0,00               | 0,00%          |
| <b>54</b>       | <b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>  | <b>-1.027.178,94</b> | <b>-525.980,77</b> | <b>51,21%</b>  |
| 544             | Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektora                        | -1.027.178,94        | -525.980,77        | 51,21%         |
| 5443            | Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora  | -1.027.178,94        | -525.980,77        | 51,21%         |
| 54431           | 154 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - kratkoročnih<br>POZAJMICA                | -800.551,11          | -449.448,89        | 56,14%         |
| 54432           | 153 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - dugoročnih                               | -226.627,83          | -76.531,88         | 33,77%         |
| <b>8</b>        | <b>Primici od finansijske imovine i zaduživanja</b>   | <b>254.991,00</b>    | <b>316.034,00</b>  | <b>123,94%</b> |
| <b>81</b>       | <b>Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova</b>   | <b>42.553,00</b>     | <b>116.034,00</b>  | <b>272,68%</b> |
| 812             | Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima  | 9.220,00             | 4.920,00           | 53,36%         |
| 8121            | Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu  | 9.220,00             | 4.920,00           | 53,36%         |
| 81212           | -39 Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu - dugoročni                                      | 9.220,00             | 4.920,00           | 53,36%         |

Str.1

Informatička obrada:

rptE2L-1 **Municipal Soft**

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2019.GODINU**

## OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA ANALITIČKI PRIKAZ [T-8]

| Račun/ Pozicija | Opis   | Ostvarenje 2018    | Ostvarenje 2019    | Indeks<br>4/3 |
|-----------------|--|--------------------|--------------------|---------------|
| 1               | 2  | 3                  | 4                  | 5             |
| 814             | Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru   | 33.333,00          | 111.114,00         | 333,35%       |
| 8141            | Povrat zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru   | 33.333,00          | 111.114,00         | 333,35%       |
| 81411 -55       | Povrat zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru - kratkoročni<br>POVRAT ZAJMOVA DANIH TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U JAVNOM SEKTORU | 33.333,00          | 111.114,00         | 333,35%       |
| <b>84</b>       | <b>Primici od zaduživanja</b>  | <b>212.438,00</b>  | <b>200.000,00</b>  | <b>94,15%</b> |
| 844             | Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora                                       | 212.438,00         | 200.000,00         | 94,15%        |
| 8443            | Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora   | 212.438,00         | 200.000,00         | 94,15%        |
| 84431 -40       | Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - kratkoročni   | 200.000,00         | 200.000,00         | 100,00%       |
| 84432 -51       | Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - dugoročni   | 12.438,00          | 0,00               | 0,00%         |
|                 | <b>UKUPNO</b>  | <b>-890.187,94</b> | <b>-293.246,77</b> | <b>32,94%</b> |

Str.2

Informatička obrada:

rptE2L-1 **Municipal Soft**

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2019.GODINU****OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-9]**

| Račun/ Pozicija          | Opis   | Ostvarenje 2018 | I. Izmjene i<br>dopune proračuna | Ostvarenje 2019 | Indeks<br>5/3 | Indeks<br>5/4 |
|--------------------------|--|-----------------|----------------------------------|-----------------|---------------|---------------|
| 1                        | 2  | 3               | 4                                | 5               | 6             | 7             |
| <b>PRIHODI I PRIMICI</b> |  |                 |                                  |                 |               |               |
| Izvor:0                  | (ništa)  | 0,00            | 0,00                             | 2.020,00        |               |               |
| Izvor: 01                | (ništa)  | 0,00            | 0,00                             | 2.020,00        |               |               |
| Izvor:7                  | Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig | 9.220,00        | 20.000,00                        | 2.900,00        | 31,45%        | 14,50%        |
| Izvor:                   | Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig | 9.220,00        | 20.000,00                        | 2.900,00        | 31,45%        | 14,50%        |
| Izvor:8                  | Namjenski primici od zaduživanja                   | 245.771,00      | 625.000,00                       | 311.114,00      | 126,59%       | 49,78%        |
| Izvor:                   | Namjenski primici od zaduživanja                   | 245.771,00      | 625.000,00                       | 311.114,00      | 126,59%       | 49,78%        |
| <b>RASHODI I IZDACI</b>  |  |                 |                                  |                 |               |               |
| Izvor:0                  | (ništa)  | 0,00            | 0,00                             | -58.800,00      |               |               |
| Izvor: 01                | (ništa)  | 0,00            | 0,00                             | -58.800,00      |               |               |
| Izvor:1                  | Opći prihodi i primici                             | -118.000,00     | -120.000,00                      | -24.500,00      | 20,76%        | 20,42%        |
| Izvor:                   | Opći prihodi i primici                             | -118.000,00     | -120.000,00                      | -24.500,00      | 20,76%        | 20,42%        |
| Izvor:8                  | Namjenski primici od zaduživanja                   | -1.027.178,94   | -1.100.000,00                    | -525.980,77     | 51,21%        | 47,82%        |

Str.1

Informatička obrada:

rptE3L-2

**Municipal Soft**



**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2019.GODINU**

## OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-9]

| Račun/ Pozicija | Opis                                    | Ostvarenje 2018      | I. Izmjene i<br>dopune proračuna | Ostvarenje 2019    | Indeks<br>5/3 | Indeks<br>5/4 |
|-----------------|---|----------------------|----------------------------------|--------------------|---------------|---------------|
| 1               | 2                                       | 3                    | 4                                | 5                  | 6             | 7             |
| <b>Izvor:</b>   | <b>Namjenski primici od zaduživanja</b> | <b>-1.027.178,94</b> | <b>-1.100.000,00</b>             | <b>-525.980,77</b> | <b>51,21%</b> | <b>47,82%</b> |
|                 | <b>UKUPNO</b>                           | <b>-890.187,94</b>   | <b>-575.000,00</b>               | <b>-293.246,77</b> | <b>32,94%</b> | <b>51,00%</b> |

Str.2

Informatička obrada:

rptE3L-2

**Municipal Soft**

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2019.GODINU

### POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

| Račun/<br>Pozicija | Opis   | I. Izmjene i<br>dopune | Ostvarenje 2019   | Indeks<br>4/3 |
|--------------------|--|------------------------|-------------------|---------------|
| 1                  | 2  | 3                      | 4                 | 5             |
| <b>3</b>           | <b>Rashodi poslovanja</b>                                | <b>1.847.760,00</b>    | <b>933.698,28</b> | <b>50,53%</b> |
| <b>31</b>          | <b>Rashodi za zaposlene</b>                              | <b>1.105.000,00</b>    | <b>537.195,58</b> | <b>48,61%</b> |
| 311                | Plaće (Bruto)  | 927.000,00             | 460.649,67        | 49,69%        |
| 3111               | Plaće za redovan rad                                     | 927.000,00             | 460.649,67        | 49,69%        |
| 312                | Ostali rashodi za zaposlene                              | 20.000,00              | 0,00              | 0,00%         |
| 3121               | Ostali rashodi za zaposlene                              | 20.000,00              | 0,00              | 0,00%         |
| 313                | Doprinosi na plaće                                       | 158.000,00             | 76.545,91         | 48,45%        |
| 3132               | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje              | 158.000,00             | 75.237,56         | 47,62%        |
| 3133               | Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti | 0,00                   | 1.308,35          |               |
| <b>32</b>          | <b>Materijalni rashodi</b>                               | <b>586.200,00</b>      | <b>346.077,69</b> | <b>59,04%</b> |
| 321                | Naknade troškova zaposlenima                             | 109.000,00             | 66.869,36         | 61,35%        |
| 3211               | Službena putovanja                                       | 69.000,00              | 51.409,61         | 74,51%        |
| 3212               | Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život   | 30.000,00              | 12.836,00         | 42,79%        |
| 3213               | Stručno usavršavanje zaposlenika                         | 10.000,00              | 2.623,75          | 26,24%        |
| 322                | Rashodi za materijal i energiju                          | 141.500,00             | 92.170,27         | 65,14%        |
| 3221               | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi           | 36.000,00              | 24.031,18         | 66,75%        |
| 3223               | Energija   | 79.000,00              | 58.117,29         | 73,57%        |
| 3224               | Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje     | 25.000,00              | 10.021,80         | 40,09%        |
| 3227               | Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća                | 1.500,00               | 0,00              | 0,00%         |
| 323                | Rashodi za usluge  | 151.000,00             | 110.408,86        | 73,12%        |
| 3231               | Usluge telefona, pošte i prijevoza                       | 51.000,00              | 43.259,50         | 84,82%        |

Str.1

Informatička obrada:

rptP2L-1

**Municipal Soft**

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2019.GODINU**

## POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

| Račun/<br>Pozicija | Opis   | I. Izmjene i<br>dopune | Ostvarenje 2019  | Indeks<br>4/3 |
|--------------------|--|------------------------|------------------|---------------|
| 1                  | 2  | 3                      | 4                | 5             |
| 3232               | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja                             | 35.000,00              | 18.185,11        | 51,96%        |
| 3233               | Usluge promidžbe i informiranja  | 10.000,00              | 2.362,50         | 23,63%        |
| 3236               | Zdravstvene i veterinarske usluge                                      | 1.000,00               | 0,00             | 0,00%         |
| 3237               | Intelektualne i osobne usluge  | 37.000,00              | 36.121,00        | 97,62%        |
| 3239               | Ostale usluge  | 17.000,00              | 10.480,75        | 61,65%        |
| 324                | Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa                           | 1.000,00               | 0,00             | 0,00%         |
| 3241               | Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa                           | 1.000,00               | 0,00             | 0,00%         |
| 329                | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja                                  | 183.700,00             | 76.629,20        | 41,71%        |
| 3291               | Naknade za rad predstavnicih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično | 69.700,00              | 36.899,60        | 52,94%        |
| 3292               | Premije osiguranja   | 0,00                   | 4.027,32         |               |
| 3293               | Reprezentacija   | 80.000,00              | 27.729,88        | 34,66%        |
| 3294               | Članarine  | 20.000,00              | 6.246,40         | 31,23%        |
| 3295               | Pristojbe i naknade  | 5.000,00               | 1.200,00         | 24,00%        |
| 3299               | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja                                  | 9.000,00               | 526,00           | 5,84%         |
| <b>34</b>          | <b>Financijski rashodi</b>   | <b>89.000,00</b>       | <b>50.425,01</b> | <b>56,66%</b> |
| 342                | Kamate za primljene kredite i zajmove                                  | 40.000,00              | 25.127,00        | 62,82%        |
| 3420               | Kamate za primljene kredite i zajmove                                  | 40.000,00              | 25.127,00        | 62,82%        |
| 343                | Ostali financijski rashodi   | 49.000,00              | 25.298,01        | 51,63%        |
| 3431               | Bankarske usluge i usluge platnog prometa                              | 19.000,00              | 7.937,96         | 41,78%        |
| 3434               | Ostali nespomenuti financijski rashodi                                 | 30.000,00              | 17.360,05        | 57,87%        |
| <b>35</b>          | <b>Subvencije</b>  | <b>50.000,00</b>       | <b>0,00</b>      | <b>0,00%</b>  |
| 351                | Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru                       | 50.000,00              | 0,00             | 0,00%         |
| 3512               | Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru                       | 50.000,00              | 0,00             | 0,00%         |
| <b>38</b>          | <b>Ostali rashodi</b>  | <b>17.560,00</b>       | <b>0,00</b>      | <b>0,00%</b>  |
| 381                | Tekuće donacije  | 17.560,00              | 0,00             | 0,00%         |
| 3811               | Tekuće donacije u novcu  | 17.560,00              | 0,00             | 0,00%         |
| <b>4</b>           | <b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>                         | <b>210.000,00</b>      | <b>6.977,98</b>  | <b>3,32%</b>  |

Str.2

Informatička obrada:

rptP2L-1

**Municipal Soft**

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2019.GODINU

### POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

| Račun/<br>Pozicija | Opis   | I. Izmjene i<br>dopune | Ostvarenje 2019   | Indeks<br>4/3 |
|--------------------|--|------------------------|-------------------|---------------|
| 1                  | 2  | 3                      | 4                 | 5             |
| <b>41</b>          | <b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>   | <b>190.000,00</b>      | <b>0,00</b>       | <b>0,00%</b>  |
| 412                | Nematerijalna imovina  | 190.000,00             | 0,00              | 0,00%         |
| 4126               | Ostala nematerijalna imovina   | 190.000,00             | 0,00              | 0,00%         |
| <b>42</b>          | <b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>  | <b>20.000,00</b>       | <b>6.977,98</b>   | <b>34,89%</b> |
| 422                | Postrojenja i oprema   | 0,00                   | 6.977,98          |               |
| 4221               | Uredska oprema i namještaj   | 0,00                   | 1.268,00          |               |
| 4222               | Komunikacijska oprema  | 0,00                   | 5.709,98          |               |
| 426                | Nematerijalna proizvedena imovina  | 20.000,00              | 0,00              | 0,00%         |
| 4263               | Umjetnička, literarna i znanstvena djela   | 20.000,00              | 0,00              | 0,00%         |
| <b>5</b>           | <b>Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova</b>   | <b>1.100.000,00</b>    | <b>525.980,77</b> | <b>47,82%</b> |
| <b>54</b>          | <b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>   | <b>1.100.000,00</b>    | <b>525.980,77</b> | <b>47,82%</b> |
| 544                | Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora | 1.100.000,00           | 525.980,77        | 47,82%        |
| 5443               | Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora                         | 1.100.000,00           | 525.980,77        | 47,82%        |
| <b>3</b>           | <b>Rashodi poslovanja</b>  | <b>170.000,00</b>      | <b>49.990,39</b>  | <b>29,41%</b> |
| <b>38</b>          | <b>Ostali rashodi</b>  | <b>170.000,00</b>      | <b>49.990,39</b>  | <b>29,41%</b> |
| 381                | Tekuće donacije  | 170.000,00             | 49.990,39         | 29,41%        |
| 3811               | Tekuće donacije u novcu  | 170.000,00             | 49.990,39         | 29,41%        |
| <b>4</b>           | <b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>   | <b>0,00</b>            | <b>5.187,50</b>   |               |
| <b>41</b>          | <b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>   | <b>0,00</b>            | <b>5.187,50</b>   |               |
| 412                | Nematerijalna imovina  | 0,00                   | 5.187,50          |               |
| 4126               | Ostala nematerijalna imovina   | 0,00                   | 5.187,50          |               |
| <b>3</b>           | <b>Rashodi poslovanja</b>  | <b>1.680.000,00</b>    | <b>420.495,39</b> | <b>25,03%</b> |
| <b>32</b>          | <b>Materijalni rashodi</b>   | <b>1.680.000,00</b>    | <b>420.495,39</b> | <b>25,03%</b> |
| 323                | Rashodi za usluge  | 1.680.000,00           | 420.495,39        | 25,03%        |
| 3234               | Komunalne usluge   | 1.680.000,00           | 420.495,39        | 25,03%        |
| <b>4</b>           | <b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>   | <b>110.000,00</b>      | <b>0,00</b>       | <b>0,00%</b>  |
| <b>41</b>          | <b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>   | <b>110.000,00</b>      | <b>0,00</b>       | <b>0,00%</b>  |

Str.3

Informatička obrada:

rptP2L-1

Municipal Soft

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2019.GODINU

### POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

| Račun/<br>Pozicija | Opis  | I. Izmjene i<br>dopune | Ostvarenje 2019     | Indeks<br>4/3 |
|--------------------|---|------------------------|---------------------|---------------|
| 1                  | 2   | 3                      | 4                   | 5             |
| 412                | Nematerijalna imovina                                   | 110.000,00             | 0,00                | 0,00%         |
| 4126               | Ostala nematerijalna imovina                            | 110.000,00             | 0,00                | 0,00%         |
| <b>4</b>           | <b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>          | <b>150.000,00</b>      | <b>50.507,61</b>    | <b>33,67%</b> |
| <b>41</b>          | <b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>          | <b>150.000,00</b>      | <b>46.322,40</b>    | <b>30,88%</b> |
| 412                | Nematerijalna imovina                                   | 150.000,00             | 46.322,40           | 30,88%        |
| 4126               | Ostala nematerijalna imovina                            | 150.000,00             | 46.322,40           | 30,88%        |
| <b>42</b>          | <b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b> | <b>0,00</b>            | <b>4.185,21</b>     |               |
| 421                | Građevinski objekti                                     | 0,00                   | 4.185,21            |               |
| 4214               | Ostali građevinski objekti                              | 0,00                   | 4.185,21            |               |
| <b>4</b>           | <b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>          | <b>179.365,00</b>      | <b>16.575,00</b>    | <b>9,24%</b>  |
| <b>42</b>          | <b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b> | <b>179.365,00</b>      | <b>16.575,00</b>    | <b>9,24%</b>  |
| 421                | Građevinski objekti                                     | 179.365,00             | 16.575,00           | 9,24%         |
| 4214               | Ostali građevinski objekti                              | 179.365,00             | 16.575,00           | 9,24%         |
| <b>4</b>           | <b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>          | <b>210.000,00</b>      | <b>36.316,18</b>    | <b>17,29%</b> |
| <b>41</b>          | <b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>          | <b>40.000,00</b>       | <b>10.000,00</b>    | <b>25,00%</b> |
| 411                | Materijalna imovina - prirodna bogatstva                | 10.000,00              | 0,00                | 0,00%         |
| 4111               | Zemljište   | 10.000,00              | 0,00                | 0,00%         |
| 412                | Nematerijalna imovina                                   | 30.000,00              | 10.000,00           | 33,33%        |
| 4126               | Ostala nematerijalna imovina                            | 30.000,00              | 10.000,00           | 33,33%        |
| <b>42</b>          | <b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b> | <b>170.000,00</b>      | <b>26.316,18</b>    | <b>15,48%</b> |
| 421                | Građevinski objekti                                     | 170.000,00             | 26.316,18           | 15,48%        |
| 4214               | Ostali građevinski objekti                              | 170.000,00             | 26.316,18           | 15,48%        |
| 422                | Postrojenja i oprema                                    | 0,00                   | 0,00                |               |
| 4227               | Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene            | 0,00                   | 0,00                |               |
| <b>4</b>           | <b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>          | <b>3.066.875,00</b>    | <b>1.912.064,11</b> | <b>62,35%</b> |
| <b>41</b>          | <b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>          | <b>216.875,00</b>      | <b>114.712,50</b>   | <b>52,89%</b> |
| 411                | Materijalna imovina - prirodna bogatstva                | 20.000,00              | 0,00                | 0,00%         |

Str.4

Informatička obrada:

rptP2L-1

Municipal **Soft**

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2019.GODINU

### POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

| Račun/<br>Pozicija | Opis  | I. Izmjene i<br>dopune | Ostvarenje 2019     | Indeks<br>4/3 |
|--------------------|---|------------------------|---------------------|---------------|
| 1                  | 2   | 3                      | 4                   | 5             |
| 4111               | Zemljište   | 20.000,00              | 0,00                | 0,00%         |
| 412                | Nematerijalna imovina                                   | 196.875,00             | 114.712,50          | 58,27%        |
| 4126               | Ostala nematerijalna imovina                            | 196.875,00             | 114.712,50          | 58,27%        |
| <b>42</b>          | <b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b> | <b>2.850.000,00</b>    | <b>1.797.351,61</b> | <b>63,06%</b> |
| 421                | Građevinski objekti                                     | 2.850.000,00           | 1.797.351,61        | 63,06%        |
| 4213               | Ceste, željeznice i ostali prometni objekti             | 2.850.000,00           | 1.797.351,61        | 63,06%        |
| <b>4</b>           | <b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>          | <b>50.000,00</b>       | <b>3.125,00</b>     | <b>6,25%</b>  |
| <b>41</b>          | <b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>          | <b>50.000,00</b>       | <b>3.125,00</b>     | <b>6,25%</b>  |
| 412                | Nematerijalna imovina                                   | 50.000,00              | 3.125,00            | 6,25%         |
| 4126               | Ostala nematerijalna imovina                            | 50.000,00              | 3.125,00            | 6,25%         |
| <b>42</b>          | <b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b> | <b>0,00</b>            | <b>0,00</b>         |               |
| 421                | Građevinski objekti                                     | 0,00                   | 0,00                |               |
| 4212               | Poslovni objekti  | 0,00                   | 0,00                |               |
| <b>3</b>           | <b>Rashodi poslovanja</b>                               | <b>679.300,00</b>      | <b>322.752,15</b>   | <b>47,51%</b> |
| <b>31</b>          | <b>Rashodi za zaposlene</b>                             | <b>679.300,00</b>      | <b>322.752,15</b>   | <b>47,51%</b> |
| 311                | Plaće (Bruto)   | 679.300,00             | 322.752,15          | 47,51%        |
| 3111               | Plaće za redovan rad                                    | 679.300,00             | 322.752,15          | 47,51%        |
| <b>3</b>           | <b>Rashodi poslovanja</b>                               | <b>163.000,00</b>      | <b>69.085,60</b>    | <b>42,38%</b> |
| <b>31</b>          | <b>Rashodi za zaposlene</b>                             | <b>163.000,00</b>      | <b>69.085,60</b>    | <b>42,38%</b> |
| 311                | Plaće (Bruto)   | 163.000,00             | 69.085,60           | 42,38%        |
| 3111               | Plaće za redovan rad                                    | 163.000,00             | 69.085,60           | 42,38%        |
| <b>4</b>           | <b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>          | <b>5.000,00</b>        | <b>2.763,67</b>     | <b>55,27%</b> |
| <b>42</b>          | <b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b> | <b>5.000,00</b>        | <b>2.763,67</b>     | <b>55,27%</b> |
| 424                | Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti | 5.000,00               | 2.763,67            | 55,27%        |
| 4241               | Knjige  | 5.000,00               | 2.763,67            | 55,27%        |
| <b>3</b>           | <b>Rashodi poslovanja</b>                               | <b>18.000,00</b>       | <b>3.125,00</b>     | <b>17,36%</b> |
| <b>38</b>          | <b>Ostali rashodi</b>                                   | <b>18.000,00</b>       | <b>3.125,00</b>     | <b>17,36%</b> |

Str.5

Informatička obrada:

rptP2L-1

Municipal **Soft**

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2019.GODINU**

## POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

| Račun/<br>Pozicija | Opis   | I. Izmjene i<br>dopune | Ostvarenje 2019   | Indeks<br>4/3  |
|--------------------|--|------------------------|-------------------|----------------|
| 1                  | 2  | 3                      | 4                 | 5              |
| 381                | Tekuće donacije  | 18.000,00              | 3.125,00          | 17,36%         |
| 3811               | Tekuće donacije u novcu  | 18.000,00              | 3.125,00          | 17,36%         |
| <b>3</b>           | <b>Rashodi poslovanja</b>  | <b>105.000,00</b>      | <b>99.407,21</b>  | <b>94,67%</b>  |
| <b>32</b>          | <b>Materijalni rashodi</b>   | <b>105.000,00</b>      | <b>99.407,21</b>  | <b>94,67%</b>  |
| 329                | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja  | 105.000,00             | 99.407,21         | 94,67%         |
| 3299               | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja  | 105.000,00             | 99.407,21         | 94,67%         |
| <b>3</b>           | <b>Rashodi poslovanja</b>  | <b>110.000,00</b>      | <b>49.290,47</b>  | <b>44,81%</b>  |
| <b>32</b>          | <b>Materijalni rashodi</b>   | <b>35.000,00</b>       | <b>28.290,47</b>  | <b>80,83%</b>  |
| 329                | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja  | 35.000,00              | 28.290,47         | 80,83%         |
| 3299               | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja  | 35.000,00              | 28.290,47         | 80,83%         |
| <b>38</b>          | <b>Ostali rashodi</b>  | <b>75.000,00</b>       | <b>21.000,00</b>  | <b>28,00%</b>  |
| 381                | Tekuće donacije  | 75.000,00              | 21.000,00         | 28,00%         |
| 3811               | Tekuće donacije u novcu  | 75.000,00              | 21.000,00         | 28,00%         |
| <b>4</b>           | <b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>                               | <b>350.000,00</b>      | <b>418.497,80</b> | <b>119,57%</b> |
| <b>42</b>          | <b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>                      | <b>350.000,00</b>      | <b>418.497,80</b> | <b>119,57%</b> |
| 421                | Građevinski objekti  | 350.000,00             | 392.821,80        | 112,23%        |
| 4214               | Ostali građevinski objekti   | 350.000,00             | 392.821,80        | 112,23%        |
| 422                | Postrojenja i oprema   | 0,00                   | 25.676,00         |                |
| 4226               | Sportska i glazbena oprema   | 0,00                   | 25.676,00         |                |
| <b>3</b>           | <b>Rashodi poslovanja</b>  | <b>123.800,00</b>      | <b>25.000,00</b>  | <b>20,19%</b>  |
| <b>37</b>          | <b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b> | <b>123.800,00</b>      | <b>25.000,00</b>  | <b>20,19%</b>  |
| 372                | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna                          | 123.800,00             | 25.000,00         | 20,19%         |
| 3721               | Naknade građanima i kućanstvima u novcu                                      | 123.800,00             | 25.000,00         | 20,19%         |
| <b>3</b>           | <b>Rashodi poslovanja</b>  | <b>55.000,00</b>       | <b>4.250,00</b>   | <b>7,73%</b>   |
| <b>38</b>          | <b>Ostali rashodi</b>  | <b>55.000,00</b>       | <b>4.250,00</b>   | <b>7,73%</b>   |
| 381                | Tekuće donacije  | 55.000,00              | 4.250,00          | 7,73%          |
| 3811               | Tekuće donacije u novcu  | 55.000,00              | 4.250,00          | 7,73%          |

Str.6

Informatička obrada:

rptP2L-1

Municipal Soft

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2019.GODINU**

## POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

| Račun/<br>Pozicija | Opis   | I. Izmjene i<br>dopune | Ostvarenje 2019     | Indeks<br>4/3 |
|--------------------|--|------------------------|---------------------|---------------|
| 1                  | 2  | 3                      | 4                   | 5             |
| <b>3</b>           | <b>Rashodi poslovanja</b>  | <b>80.000,00</b>       | <b>0,00</b>         | <b>0,00%</b>  |
| <b>37</b>          | <b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b> | <b>80.000,00</b>       | <b>0,00</b>         | <b>0,00%</b>  |
| 372                | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna                          | 80.000,00              | 0,00                | 0,00%         |
| 3721               | Naknade građanima i kućanstvima u novcu                                      | 80.000,00              | 0,00                | 0,00%         |
| <b>5</b>           | <b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>                       | <b>120.000,00</b>      | <b>83.300,00</b>    | <b>69,42%</b> |
| <b>51</b>          | <b>Izdaci za dane zajmove</b>  | <b>120.000,00</b>      | <b>83.300,00</b>    | <b>69,42%</b> |
| 512                | Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima   | 120.000,00             | 83.300,00           | 69,42%        |
| 5121               | Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu | 120.000,00             | 83.300,00           | 69,42%        |
| <b>3</b>           | <b>Rashodi poslovanja</b>  | <b>165.000,00</b>      | <b>56.072,50</b>    | <b>33,98%</b> |
| <b>32</b>          | <b>Materijalni rashodi</b>   | <b>20.000,00</b>       | <b>3.072,50</b>     | <b>15,36%</b> |
| 329                | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja  | 20.000,00              | 3.072,50            | 15,36%        |
| 3299               | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja  | 20.000,00              | 3.072,50            | 15,36%        |
| <b>38</b>          | <b>Ostali rashodi</b>  | <b>145.000,00</b>      | <b>53.000,00</b>    | <b>36,55%</b> |
| 381                | Tekuće donacije  | 145.000,00             | 53.000,00           | 36,55%        |
| 3811               | Tekuće donacije u novcu  | 145.000,00             | 53.000,00           | 36,55%        |
| <b>4</b>           | <b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>                               | <b>1.990.000,00</b>    | <b>20.000,00</b>    | <b>1,01%</b>  |
| <b>41</b>          | <b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>                               | <b>190.000,00</b>      | <b>20.000,00</b>    | <b>10,53%</b> |
| 412                | Nematerijalna imovina  | 190.000,00             | 20.000,00           | 10,53%        |
| 4126               | Ostala nematerijalna imovina   | 190.000,00             | 20.000,00           | 10,53%        |
| <b>42</b>          | <b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>                      | <b>1.800.000,00</b>    | <b>0,00</b>         | <b>0,00%</b>  |
| 421                | Građevinski objekti  | 1.800.000,00           | 0,00                | 0,00%         |
| 4214               | Ostali građevinski objekti   | 1.800.000,00           | 0,00                | 0,00%         |
|                    | <b>UKUPNO</b>  | <b>12.738.100,00</b>   | <b>5.114.462,61</b> | <b>40,15%</b> |

Str.7

Informatička obrada:

rptP2L-1

**Municipal Soft**



**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2019.GODINU**

## POSEBNI DIO [T-11]

| Račun/<br>Pozicija<br>1 | Opis<br>2   | I. Izmjene i<br>dopune<br>3 | Ostvarenje 2019<br>4 | Indeks<br>4/3<br>5 |
|-------------------------|---|-----------------------------|----------------------|--------------------|
| <b>RAZDJEL</b>          | <b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>                                      | <b>12.738.100,00</b>        | <b>5.114.462,61</b>  | <b>0,40</b>        |
| 001                     |   |                             |                      |                    |
| <b>00101GLAVA</b>       | <b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>                                      | <b>3.157.760,00</b>         | <b>1.466.657,03</b>  | <b>0,46</b>        |
| Izv.                    |   |                             |                      |                    |
| <b>Program</b>          | <b>RASHODI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA</b>                           | <b>3.157.760,00</b>         | <b>1.466.657,03</b>  | <b>0,46</b>        |
| 1001                    |   |                             |                      |                    |
| <b>Akt. A100001</b>     | <b>RASHODI ZA ZAPOSLENE (Administrativno i drugo stručno osoblje)</b> | <b>1.105.000,00</b>         | <b>537.195,58</b>    | <b>0,49</b>        |
| 311                     | Plaće (Bruto)   | 927.000,00                  | 460.649,67           | 0,50               |
| 3111                    | Plaće za redovan rad  |                             | 460.649,67           |                    |
| 312                     | Ostali rashodi za zaposlene   | 20.000,00                   | 0,00                 | 0,00               |
| 3121                    | Ostali rashodi za zaposlene   |                             | 0,00                 |                    |
| 313                     | Doprinosi na plaće  | 158.000,00                  | 76.545,91            | 0,48               |
| 3132                    | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje                           |                             | 75.237,56            |                    |
| 3133                    | Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti              |                             | 1.308,35             |                    |
| <b>Akt. A100002</b>     | <b>MATERIJALNI RASHODI</b>  | <b>653.760,00</b>           | <b>346.077,69</b>    | <b>0,53</b>        |
| 321                     | Naknade troškova zaposlenima  | 109.000,00                  | 66.869,36            | 0,61               |
| 3211                    | Službena putovanja  |                             | 51.409,61            |                    |
| 3212                    | Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život                |                             | 12.836,00            |                    |
| 3213                    | Stručno usavršavanje zaposlenika                                      |                             | 2.623,75             |                    |
| 322                     | Rashodi za materijal i energiju                                       | 141.500,00                  | 92.170,27            | 0,65               |

Str.1

Informatička obrada:

rptP2L-1

**Municipal Soft**

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2019.GODINU

### POSEBNI DIO [T-11]

| Račun/<br>Pozicija  | Opis  | I. Izmjene i<br>dopune | Ostvarenje 2019   | Indeks<br>4/3 |
|---------------------|---|------------------------|-------------------|---------------|
| 1                   | 2   | 3                      | 4                 | 5             |
| 3221                | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi                          |                        | 24.031,18         |               |
| 3223                | Energija  |                        | 58.117,29         |               |
| 3224                | Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje                    |                        | 10.021,80         |               |
| 3227                | Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća                               |                        | 0,00              |               |
| 323                 | Rashodi za usluge   | 151.000,00             | 110.408,86        | 0,73          |
| 3231                | Usluge telefona, pošte i prijevoza                                      |                        | 43.259,50         |               |
| 3232                | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja                              |                        | 18.185,11         |               |
| 3233                | Usluge promidžbe i informiranja   |                        | 2.362,50          |               |
| 3236                | Zdravstvene i veterinarske usluge                                       |                        | 0,00              |               |
| 3237                | Intelektualne i osobne usluge   |                        | 36.121,00         |               |
| 3239                | Ostale usluge   |                        | 10.480,75         |               |
| 324                 | Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa                            | 1.000,00               | 0,00              | 0,00          |
| 3241                | Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa                            |                        | 0,00              |               |
| 329                 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja                                   | 183.700,00             | 76.629,20         | 0,42          |
| 3291                | Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično |                        | 36.899,60         |               |
| 3292                | Premije osiguranja  |                        | 4.027,32          |               |
| 3293                | Reprezentacija  |                        | 27.729,88         |               |
| 3294                | Članarine   |                        | 6.246,40          |               |
| 3295                | Pristojbe i naknade   |                        | 1.200,00          |               |
| 3299                | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja                                   |                        | 526,00            |               |
| 351                 | Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru                        | 50.000,00              | 0,00              | 0,00          |
| 3512                | Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru                        |                        | 0,00              |               |
| 381                 | Tekuće donacije   | 17.560,00              | 0,00              | 0,00          |
| 3811                | Tekuće donacije u novcu   |                        | 0,00              |               |
| <b>Akt. A100003</b> | <b>FINANCIJSKI RASHODI</b>  | <b>1.189.000,00</b>    | <b>576.405,78</b> | <b>0,48</b>   |
| 342                 | Kamate za primljene kredite i zajmove                                   | 40.000,00              | 25.127,00         | 0,63          |
| 3420                | Kamate za primljene kredite i zajmove                                   |                        | 25.127,00         |               |

Str.2

Informatička obrada:

rptP2L-1

Municipal Soft

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2019.GODINU**

## POSEBNI DIO [T-11]

| Račun/<br>Pozicija  | Opis   | I. Izmjene i<br>dopune | Ostvarenje 2019     | Indeks<br>4/3 |
|---------------------|--|------------------------|---------------------|---------------|
| 1                   | 2  | 3                      | 4                   | 5             |
| 343                 | Ostali finansijski rashodi   | 49.000,00              | 25.298,01           | 0,52          |
| 3431                | Bankarske usluge i usluge platnog prometa  |                        | 7.937,96            |               |
| 3434                | Ostali nespomenuti finansijski rashodi   |                        | 17.360,05           |               |
| 544                 | Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektora | 1.100.000,00           | 525.980,77          | 0,48          |
| 5443                | Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora                         |                        | 525.980,77          |               |
| <b>Akt. A100004</b> | <b>TEKUĆI PROJEKT: NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE</b>   | <b>20.000,00</b>       | <b>6.977,98</b>     | <b>0,35</b>   |
| 422                 | Postrojenja i oprema   | 0,00                   | 6.977,98            |               |
| 4221                | Uredska oprema i namještaj   |                        | 1.268,00            |               |
| 4222                | Komunikacijska oprema  |                        | 5.709,98            |               |
| 426                 | Nematerijalna proizvedena imovina  | 20.000,00              | 0,00                | 0,00          |
| 4263                | Umjetnička, literarna i znanstvena djela   |                        | 0,00                |               |
| <b>Akt. A100049</b> | <b>PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA-STRATEŠKO RAZVOJNOG PROGRAMA OPĆINE</b>  | <b>190.000,00</b>      | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>   |
| 412                 | Nematerijalna imovina  | 190.000,00             | 0,00                | 0,00          |
| 4126                | Ostala nematerijalna imovina   |                        | 0,00                |               |
| <b>00102GLAVA</b>   | <b>VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA</b>   | <b>170.000,00</b>      | <b>55.177,89</b>    | <b>0,32</b>   |
| Izv.                |  |                        |                     |               |
| <b>Program</b>      | <b>ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA</b>   | <b>170.000,00</b>      | <b>55.177,89</b>    | <b>0,32</b>   |
| <b>1002</b>         |  |                        |                     |               |
| <b>Akt. A100007</b> | <b>OSNOVNA DJELATNOST DVD I GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA</b>   | <b>170.000,00</b>      | <b>55.177,89</b>    | <b>0,32</b>   |
| 381                 | Tekuće donacije  | 170.000,00             | 49.990,39           | 0,29          |
| 3811                | Tekuće donacije u novcu  |                        | 49.990,39           |               |
| 412                 | Nematerijalna imovina  | 0,00                   | 5.187,50            |               |
| 4126                | Ostala nematerijalna imovina   |                        | 5.187,50            |               |
| <b>00103GLAVA</b>   | <b>KOMUNALNA INFRASTRUKTURA</b>  | <b>7.436.240,00</b>    | <b>2.459.083,29</b> | <b>0,33</b>   |

Izv.

Str.3

Informatička obrada:

rptP2L-1

Municipal Soft

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2019.GODINU**

## POSEBNI DIO [T-11]

| Račun/<br>Pozicija<br>1 | Opis<br>2   | I. Izmjene i<br>dopune<br>3 | Ostvarenje 2019<br>4 | Indeks<br>4/3<br>5 |
|-------------------------|---|-----------------------------|----------------------|--------------------|
| <b>Program</b>          | <b>ODRŽAVANJE OBJEKATA, ODRŽAVANJE I UREĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>  | <b>1.680.000,00</b>         | <b>420.495,39</b>    | <b>0,25</b>        |
| <b>1003</b>             |   |                             |                      |                    |
| <b>Akt. A100008</b>     | <b>ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE PO KOMUNALNOM PROGRAMU</b>           | <b>1.570.000,00</b>         | <b>376.361,34</b>    | <b>0,24</b>        |
| 323                     | Rashodi za usluge   | 1.570.000,00                | 376.361,34           | 0,24               |
| 3234                    | Komunalne usluge  |                             | 376.361,34           |                    |
| <b>Akt. A100053</b>     | <b>ODRŽAVANJE OSTALIH KOMUNALNIH INFRASTRUKTURA</b>                         | <b>110.000,00</b>           | <b>44.134,05</b>     | <b>0,40</b>        |
| 323                     | Rashodi za usluge   | 110.000,00                  | 44.134,05            | 0,40               |
| 3234                    | Komunalne usluge  |                             | 44.134,05            |                    |
| <b>Program</b>          | <b>KATASTARSKA IZMJERA OPĆINE</b>   | <b>110.000,00</b>           | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>        |
| <b>1004</b>             |   |                             |                      |                    |
| <b>Akt. A100009</b>     | <b>PROJEKT: KATASTARSKA IZMJERA U OPĆINI KALI</b>                           | <b>110.000,00</b>           | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>        |
| 412                     | Nematerijalna imovina   | 110.000,00                  | 0,00                 | 0,00               |
| 4126                    | Ostala nematerijalna imovina  |                             | 0,00                 |                    |
| <b>Program</b>          | <b>KAPITALNI PROJEKT: IZGRADNJA VODOVODA I ODVODNJE</b>                     | <b>150.000,00</b>           | <b>50.507,61</b>     | <b>0,34</b>        |
| <b>1005</b>             |   |                             |                      |                    |
| <b>Akt. A100010</b>     | <b>IZGRADNJA VODNE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>                   | <b>150.000,00</b>           | <b>50.507,61</b>     | <b>0,34</b>        |
| 412                     | Nematerijalna imovina   | 150.000,00                  | 46.322,40            | 0,31               |
| 4126                    | Ostala nematerijalna imovina  |                             | 46.322,40            |                    |
| 421                     | Građevinski objekti   | 0,00                        | 4.185,21             |                    |
| 4214                    | Ostali građevinski objekti  |                             | 4.185,21             |                    |
| <b>Program</b>          | <b>KAPITALNI PROJEKT: IZGRADNJA JAVNE RASVJETE</b>                          | <b>179.365,00</b>           | <b>16.575,00</b>     | <b>0,09</b>        |
| <b>1006</b>             |   |                             |                      |                    |
| <b>Akt. A100012</b>     | <b>IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE JAVNE RASVJETE</b> | <b>179.365,00</b>           | <b>16.575,00</b>     | <b>0,09</b>        |
| 421                     | Građevinski objekti   | 179.365,00                  | 16.575,00            | 0,09               |
| 4214                    | Ostali građevinski objekti  |                             | 16.575,00            |                    |

Str.4

Informatička obrada:

rptP2L-1

Municipal Soft

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2019.GODINU**

## POSEBNI DIO [T-11]

| Račun/<br>Pozicija  | Opis  | I. Izmjene i<br>dopune | Ostvarenje 2019     | Indeks<br>4/3 |
|---------------------|---|------------------------|---------------------|---------------|
| 1                   | 2   | 3                      | 4                   | 5             |
| <b>Program</b>      | <b>KAPITALNI PROJEKT: OSTALI KAPITALNI OBJEKTI</b>                    | <b>210.000,00</b>      | <b>36.316,18</b>    | <b>0,17</b>   |
| <b>1007</b>         |   |                        |                     |               |
| <b>Akt. A100014</b> | <b>IZGRADNJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA</b>                                 | <b>10.000,00</b>       | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>   |
| 411                 | Materijalna imovina - prirodna bogatstva                              | 10.000,00              | 0,00                | 0,00          |
| 4111                | Zemljište   |                        | 0,00                |               |
| <b>Akt. A100058</b> | <b>UREĐENJE PARKOVA I OSTALIH ZELENIH POVRŠINA</b>                    | <b>200.000,00</b>      | <b>36.316,18</b>    | <b>0,18</b>   |
| 412                 | Nematerijalna imovina   | 30.000,00              | 10.000,00           | 0,33          |
| 4126                | Ostala nematerijalna imovina  |                        | 10.000,00           |               |
| 421                 | Građevinski objekti   | 170.000,00             | 26.316,18           | 0,15          |
| 4214                | Ostali građevinski objekti  |                        | 26.316,18           |               |
| 422                 | Postrojenja i oprema  | 0,00                   | 0,00                |               |
| 4227                | Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene                          |                        | 0,00                |               |
| <b>Program</b>      | <b>KAPITALNI PROJEKT: IZGRADNJA OBJEKATA U PROMETU</b>                | <b>3.066.875,00</b>    | <b>1.912.064,11</b> | <b>0,62</b>   |
| <b>1011</b>         |   |                        |                     |               |
| <b>Akt. A100017</b> | <b>PROJEKTI I PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA ZA PROMET</b>                  | <b>216.875,00</b>      | <b>114.712,50</b>   | <b>0,53</b>   |
| 411                 | Materijalna imovina - prirodna bogatstva                              | 20.000,00              | 0,00                | 0,00          |
| 4111                | Zemljište   |                        | 0,00                |               |
| 412                 | Nematerijalna imovina   | 196.875,00             | 114.712,50          | 0,58          |
| 4126                | Ostala nematerijalna imovina  |                        | 114.712,50          |               |
| <b>Akt. A100018</b> | <b>IZGRADNJA OBJEKATA U PROMETU</b>                                   | <b>2.850.000,00</b>    | <b>1.797.351,61</b> | <b>0,63</b>   |
| 421                 | Građevinski objekti   | 2.850.000,00           | 1.797.351,61        | 0,63          |
| 4213                | Ceste, željeznice i ostali prometni objekti                           |                        | 1.797.351,61        |               |
| <b>Program</b>      | <b>KAPITALNI PROJEKT: DODATNA ULAGANJA U NEFINANCIJSKU IMOVINU</b>    | <b>50.000,00</b>       | <b>3.125,00</b>     | <b>0,06</b>   |
| <b>1012</b>         |   |                        |                     |               |
| <b>Akt. A100019</b> | <b>IZRADA PROJEKTNJE DOKUMENTACIJE ZA OBJEKTE U VLASNIŠTVU OPĆINE</b> | <b>50.000,00</b>       | <b>3.125,00</b>     | <b>0,06</b>   |
| <b>Str.5</b>        |   |                        |                     |               |

Informatička obrada:

rptP2L-1

**Municipal Soft**

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2019.GODINU

### POSEBNI DIO [T-11]

| Račun/<br>Pozicija  | Opis   | I. Izmjene i<br>dopune | Ostvarenje 2019   | Indeks<br>4/3 |
|---------------------|--|------------------------|-------------------|---------------|
| 1                   | 2  | 3                      | 4                 | 5             |
| 412                 | Nematerijalna imovina  | 50.000,00              | 3.125,00          | 0,06          |
| 4126                | Ostala nematerijalna imovina   |                        | 3.125,00          |               |
| <b>Akt. A100020</b> | <b>IZGRADNJA OBJEKATA I ULAGANJA U ISTE</b>                              | <b>0,00</b>            | <b>0,00</b>       |               |
| 421                 | Građevinski objekti  | 0,00                   | 0,00              |               |
| 4212                | Poslovni objekti   |                        | 0,00              |               |
| <b>Program</b>      | <b>PROGRAM ZA UREĐENJE LUKA</b>  | <b>1.990.000,00</b>    | <b>20.000,00</b>  | <b>0,01</b>   |
| <b>1031</b>         |  |                        |                   |               |
| <b>Akt. A100056</b> | <b>PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA ZA LUKE</b>                                  | <b>190.000,00</b>      | <b>20.000,00</b>  | <b>0,11</b>   |
| 412                 | Nematerijalna imovina  | 190.000,00             | 20.000,00         | 0,11          |
| 4126                | Ostala nematerijalna imovina   |                        | 20.000,00         |               |
| <b>Akt. A100057</b> | <b>IZGRADNJA LUKE BATALAŽA</b>   | <b>1.800.000,00</b>    | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>   |
| 421                 | Građevinski objekti  | 1.800.000,00           | 0,00              | 0,00          |
| 4214                | Ostali građevinski objekti   |                        | 0,00              |               |
| <b>00104GLAVA</b>   | <b>JAVNA USTANOVA: PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE</b>                   | <b>679.300,00</b>      | <b>322.752,15</b> | <b>0,48</b>   |
| Izv.                |  |                        |                   |               |
| <b>Program</b>      | <b>PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA U VRTIĆU KOJEM JE OSNIVAČ OPĆINA KALI</b> | <b>679.300,00</b>      | <b>322.752,15</b> | <b>0,48</b>   |
| <b>1014</b>         |  |                        |                   |               |
| <b>Akt. A100022</b> | <b>ODGOJNO I ADMINISTRATIVNO OSOBLJE - RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>          | <b>679.300,00</b>      | <b>322.752,15</b> | <b>0,48</b>   |
| 311                 | Plaće (Bruto)  | 679.300,00             | 322.752,15        | 0,48          |
| 3111                | Plaće za redovan rad   |                        | 322.752,15        |               |
| <b>00105GLAVA</b>   | <b>PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE, TURIZMA I RELIGIJA</b>                 | <b>456.000,00</b>      | <b>230.453,98</b> | <b>0,51</b>   |
| Izv.                |  |                        |                   |               |
| <b>Program</b>      | <b>PROGRAM U NARODNOJ KNJIŽNICI U KOJEM JE OSNIVAČ OPĆINA KALI</b>       | <b>168.000,00</b>      | <b>71.849,27</b>  | <b>0,43</b>   |
| <b>1015</b>         |  |                        |                   |               |
| <b>Akt. A100024</b> | <b>ODGOJNO I ADMINISTRATIVNO OSOBLJE - RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>          | <b>163.000,00</b>      | <b>69.085,60</b>  | <b>0,42</b>   |
| <b>Str.6</b>        |  |                        |                   |               |

Informatička obrada:

rptP2L-1

**Municipal Soft**

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2019.GODINU**

## POSEBNI DIO [T-11]

| Račun/<br>Pozicija  | Opis  | I. Izmjene i<br>dopune | Ostvarenje 2019  | Indeks<br>4/3 |
|---------------------|---|------------------------|------------------|---------------|
| 1                   | 2   | 3                      | 4                | 5             |
| 311                 | Plaće (Bruto)   | 163.000,00             | 69.085,60        | 0,42          |
| 3111                | Plaće za redovan rad                                    |                        | 69.085,60        |               |
| 329                 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja                   | 0,00                   | 0,00             |               |
| 3299                | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja                   |                        | 0,00             |               |
| <b>Akt. A100025</b> | <b>NABAVA KNJIŽNE I NEKNJIŽNE GRAĐE</b>                 | <b>5.000,00</b>        | <b>2.763,67</b>  | <b>0,55</b>   |
| 424                 | Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti | 5.000,00               | 2.763,67         | 0,55          |
| 4241                | Knjige  |                        | 2.763,67         |               |
| <b>Program</b>      | <b>PROGRAM: RELIGIJA</b>                                | <b>18.000,00</b>       | <b>3.125,00</b>  | <b>0,17</b>   |
| <b>1016</b>         |   |                        |                  |               |
| <b>Akt. A100027</b> | <b>TEKUĆE DONACIJE ZA RELIGIJU</b>                      | <b>18.000,00</b>       | <b>3.125,00</b>  | <b>0,17</b>   |
| 381                 | Tekuće donacije   | 18.000,00              | 3.125,00         | 0,17          |
| 3811                | Tekuće donacije u novcu                                 |                        | 3.125,00         |               |
| <b>Program</b>      | <b>PROGRAM U TURIZMU</b>                                | <b>105.000,00</b>      | <b>99.407,21</b> | <b>0,95</b>   |
| <b>1017</b>         |   |                        |                  |               |
| <b>Akt. A100028</b> | <b>RASHODI ZA TURIZAM</b>                               | <b>105.000,00</b>      | <b>99.407,21</b> | <b>0,95</b>   |
| 329                 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja                   | 105.000,00             | 99.407,21        | 0,95          |
| 3299                | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja                   |                        | 99.407,21        |               |
| <b>Program</b>      | <b>PROGRAM U KULTURI</b>                                | <b>165.000,00</b>      | <b>56.072,50</b> | <b>0,34</b>   |
| <b>1027</b>         |   |                        |                  |               |
| <b>Akt. A100026</b> | <b>TEKUĆE DONACIJE U KULTURI</b>                        | <b>145.000,00</b>      | <b>53.000,00</b> | <b>0,37</b>   |
| 381                 | Tekuće donacije   | 145.000,00             | 53.000,00        | 0,37          |
| 3811                | Tekuće donacije u novcu                                 |                        | 53.000,00        |               |
| <b>Akt. A100044</b> | <b>RASHODI ZA KULTURU</b>                               | <b>20.000,00</b>       | <b>3.072,50</b>  | <b>0,15</b>   |
| 329                 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja                   | 20.000,00              | 3.072,50         | 0,15          |
| 3299                | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja                   |                        | 3.072,50         |               |

Str.7

Informatička obrada:

rptP2L-1

**Municipal Soft**

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2019.GODINU**

## POSEBNI DIO [T-11]

| Račun/<br>Pozicija<br>1 | Opis<br>2   | I. Izmjene i<br>dopune<br>3 | Ostvarenje 2019<br>4 | Indeks<br>4/3<br>5 |
|-------------------------|---|-----------------------------|----------------------|--------------------|
| <b>00106GLAVA</b>       | <b>PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTA I REKREACIJE</b>      | <b>460.000,00</b>           | <b>467.788,27</b>    | <b>1,02</b>        |
| Izv.                    |   |                             |                      |                    |
| <b>Program</b>          | <b>ORGANIZACIJA REKREACIJE I ŠPORTSKIH AKTIVNOSTI</b> | <b>460.000,00</b>           | <b>467.788,27</b>    | <b>1,02</b>        |
| <b>1020</b>             |   |                             |                      |                    |
| <b>Akt. A100031</b>     | <b>TEKUĆE DONACIJE ZA ŠPORT</b>                       | <b>75.000,00</b>            | <b>21.000,00</b>     | <b>0,28</b>        |
| 381                     | Tekuće donacije                                       | 75.000,00                   | 21.000,00            | 0,28               |
| 3811                    | Tekuće donacije u novcu                               |                             | 21.000,00            |                    |
| <b>Akt. A100032</b>     | <b>ODRŽAVANJE ŠPORTSKE DVORANE</b>                    | <b>35.000,00</b>            | <b>28.290,47</b>     | <b>0,81</b>        |
| 329                     | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja                 | 35.000,00                   | 28.290,47            | 0,81               |
| 3299                    | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja                 |                             | 28.290,47            |                    |
| <b>Akt. A100040</b>     | <b>RADOVI NA UREĐENJU IGRALIŠTA DRAŽINE</b>           | <b>350.000,00</b>           | <b>392.821,80</b>    | <b>1,12</b>        |
| 421                     | Građevinski objekti                                   | 350.000,00                  | 392.821,80           | 1,12               |
| 4214                    | Ostali građevinski objekti                            |                             | 392.821,80           |                    |
| <b>Akt. A100059</b>     | <b>OPREMA ZA SPORTSKO REKREACIJSKO IGRALIŠTE</b>      | <b>0,00</b>                 | <b>25.676,00</b>     |                    |
| 422                     | Postrojenja i oprema                                  | 0,00                        | 25.676,00            |                    |
| 4226                    | Sportska i glazbena oprema                            |                             | 25.676,00            |                    |
| <b>00107GLAVA</b>       | <b>PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI</b>          | <b>178.800,00</b>           | <b>29.250,00</b>     | <b>0,16</b>        |
| Izv.                    |   |                             |                      |                    |
| <b>Program</b>          | <b>PROGRAM SOCIJALNE SKRBI I NOVČANIH POMOĆI</b>      | <b>123.800,00</b>           | <b>25.000,00</b>     | <b>0,20</b>        |
| <b>1021</b>             |   |                             |                      |                    |
| <b>Akt. A100034</b>     | <b>POMOĆI U NOVCU KUĆANSTVIMA I OBITELJIMA</b>        | <b>123.800,00</b>           | <b>25.000,00</b>     | <b>0,20</b>        |
| 372                     | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna   | 123.800,00                  | 25.000,00            | 0,20               |
| 3721                    | Naknade građanima i kućanstvima u novcu               |                             | 25.000,00            |                    |
| <b>Program</b>          | <b>HUMANITARNA SKRB KROZ UDRUGE GRAĐANA</b>           | <b>55.000,00</b>            | <b>4.250,00</b>      | <b>0,08</b>        |
| <b>1022</b>             |   |                             |                      |                    |

Str.8

Informatička obrada:

rptP2L-1

Municipal **Soft**



**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KALI ZA 2019.GODINU**

## POSEBNI DIO [T-11]

| Račun/<br>Pozicija<br>1 | Opis<br>2  | I. Izmjene i<br>dopune<br>3 | Ostvarenje 2019<br>4 | Indeks<br>4/3<br>5 |
|-------------------------|--|-----------------------------|----------------------|--------------------|
| <b>Akt. A100035</b>     | <b>CIVILNO DRUŠTVO, UDRUGE GRAĐANA I DRUGI</b>                               | <b>55.000,00</b>            | <b>4.250,00</b>      | <b>0,08</b>        |
| 381                     | Tekuće donacije  | 55.000,00                   | 4.250,00             | 0,08               |
| 3811                    | Tekuće donacije u novcu  |                             | 4.250,00             |                    |
| <b>00108GLAVA</b>       | <b>OSNOVNO, SREDNJOŠKOLSKO, VIŠE I VISOKO OBRAZOVANJE</b>                    | <b>200.000,00</b>           | <b>83.300,00</b>     | <b>0,42</b>        |
| Izv.                    |  |                             |                      |                    |
| <b>Program</b>          | <b>PROGRAM OSNOVNOG OBRAZOVANJA I</b>  | <b>80.000,00</b>            | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>        |
| <b>1024</b>             |  |                             |                      |                    |
| <b>Akt. A100054</b>     | <b>OSNOVNO ŠKOLSTVO</b>  | <b>80.000,00</b>            | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>        |
| 372                     | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna                          | 80.000,00                   | 0,00                 | 0,00               |
| 3721                    | Naknade građanima i kućanstvima u novcu                                      |                             | 0,00                 |                    |
| <b>Program</b>          | <b>PROGRAM VIŠEG I VISOKOG OBRAZOVANJA</b>                                   | <b>120.000,00</b>           | <b>83.300,00</b>     | <b>0,69</b>        |
| <b>1026</b>             |  |                             |                      |                    |
| <b>Akt. A100039</b>     | <b>STIPENDIJE - STUDENTSKI KREDITI</b>                                       | <b>120.000,00</b>           | <b>83.300,00</b>     | <b>0,69</b>        |
| 512                     | Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima   | 120.000,00                  | 83.300,00            | 0,69               |
| 5121                    | Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu |                             | 83.300,00            |                    |
|                         | <b>UKUPNO</b>  | <b>12.738.100,00</b>        | <b>5.114.462,61</b>  | <b>0,40</b>        |

Str.9

## OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 021-05/19-01/17

URBROJ: 2198/14-01-19-4

Kali, 10. rujna 2019. godine

Predsjednik Općinskog vijeća: Lovre Vidov

Na temelju članka 111. Zakona o proračunu i Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o proračunu (Narodne novine br. 87/08 i 136/12) i članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br. 02/13, 6/14) Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 17.sjednici održane dana 10.09.2019. godine, donosi :

**ODLUKU  
O PRIHVAĆANJU POLUGODIŠNJEG IZVJEŠTAJA  
FINANCIJSKOG PLANA  
OD 01.01. DO 30.06. 2019. GODINE  
PRORAČUNSKOG KORISNIKA  
NARODNE KNJIŽNICE KALI**

**Članak 1.**

Prihvaća se polugodišnji Izvještaj financijskog plana Narodne knjižnice Kali za razdoblje 01.01. do 30. 06. 2019. godine .

**Članak 2.**

Izvještaj o prihodima i rashodima Narodne Knjižnice Kali iz članka 1. ove odluke sastavni je dio ove Odluke.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom Glasniku Općine Kali.

OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 021-05/18-01/ 17

URBROJ: 2198/14-01-19-5

Kali, dana 10.09. 2019. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
Lovre Vidov

# POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINANCIJSKOG PLANA NARODNE KNJIŽNICE KALI ZA 2019. GODINU

## I. OPĆI

### Članak 1.

|   | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.2018 | Plan proračuna 2019  | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.2019 |
|---|----------------------------------|----------------------|----------------------------------|
| <b>RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>  |                                  |                      |                                  |
| Prihodi poslovanja  | 99.731,56 kn                     | 268.250,00 kn        | 94.060,30 kn                     |
| Prihodi od prodaje nefinancijske imovine  | 0,00 kn                          | 0,00 kn              | 0,00 kn                          |
| <b>UKUPNO PRIHODA</b>   | <b>99.731,56 kn</b>              | <b>268.250,00 kn</b> | <b>94.060,30 kn</b>              |
| Rashodi poslovanja  | 81.536,38 kn                     | 189.250,00 kn        | 77.407,09 kn                     |
| Rashodi za nabavu nefinancijske imovine   | 17.209,23 kn                     | 79.000,00 kn         | 18.390,15 kn                     |
| <b>UKUPNO RASHODA</b>   | <b>98.745,61 kn</b>              | <b>268.250,00 kn</b> | <b>95.797,24 kn</b>              |
| <b>RAZLIKA VIŠAK/MANJAK</b>   | <b>985,95 kn</b>                 | <b>0,00 kn</b>       | <b>-1.736,94 kn</b>              |
| <b>RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>  |                                  |                      |                                  |
| Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina  | <b>0,00 kn</b>                   | <b>0,00 kn</b>       | <b>0,00 kn</b>                   |
| Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju  | 0,00 kn                          | 0,00 kn              | 0,00 kn                          |
| <b>RAČUN FINANCIRANJA</b>   |                                  |                      |                                  |
| Primici od financijske imovine i zaduživanja  | 0,00 kn                          | 0,00 kn              | 0,00 kn                          |
| Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova   | 0,00 kn                          | 0,00 kn              | 0,00 kn                          |
| <b>NETO FINANCIRANJE</b>  | <b>0,00 kn</b>                   | <b>0,00 kn</b>       | <b>0,00 kn</b>                   |
| <b>VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE +<br/>RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH<br/>GODINA</b> | <b>985,95 kn</b>                 | <b>0,00 kn</b>       | <b>-1.736,94 kn</b>              |

### Članak 2.

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA NARODNA KNJIŽNICA KALI ZA 2019. GODINU

### OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]

| Račun/ Pozicija          | Opis   | Ostvarenje 01.01-<br>30.06.18 | Plan proračuna<br>2019 | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.19 | Indeks<br>5/3  | Indeks<br>5/4 |
|--------------------------|--|-------------------------------|------------------------|--------------------------------|----------------|---------------|
| <b>PRIHODI I PRIMICI</b> |  |                               |                        |                                |                |               |
| <b>6</b>                 | <b>Prihodi poslovanja</b>  | <b>99.731,56</b>              | <b>268.250,00</b>      | <b>94.060,30</b>               | <b>94,31%</b>  | <b>35,06%</b> |
| <b>64</b>                | <b>Prihodi od imovine</b>  | <b>0,00</b>                   | <b>50,00</b>           | <b>0,03</b>                    |                | <b>0,06%</b>  |
| 641                      | Prihodi od financijske imovine   | 0,00                          | 50,00                  | 0,03                           |                | 0,06%         |
| 6413                     | Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju   | 0,00                          |                        | 0,03                           |                |               |
| <b>65</b>                | <b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b> | <b>4.970,00</b>               | <b>15.200,00</b>       | <b>5.211,00</b>                | <b>104,85%</b> | <b>34,28%</b> |
| 652                      | Prihodi po posebnim propisima  | 4.970,00                      | 15.200,00              | 5.211,00                       | 104,85%        | 34,28%        |
| 6526                     | Ostali nespomenuti prihodi   | 4.970,00                      |                        | 5.211,00                       | 104,85%        |               |
| <b>66</b>                | <b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija</b>                | <b>0,00</b>                   | <b>4.000,00</b>        | <b>0,00</b>                    |                | <b>0,00%</b>  |
| 663                      | Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države   | 0,00                          | 4.000,00               | 0,00                           |                | 0,00%         |
| 6631                     | Tekuće donacije  | 0,00                          |                        | 0,00                           |                |               |
| <b>67</b>                | <b>Prihodi iz proračuna</b>  | <b>94.761,56</b>              | <b>249.000,00</b>      | <b>88.849,27</b>               | <b>93,76%</b>  | <b>35,68%</b> |
| 671                      | Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti korisnika proračuna                       | 94.761,56                     | 249.000,00             | 88.849,27                      | 93,76%         | 35,68%        |
| 6711                     | Prihodi za financiranje rashoda poslovanja   | 74.856,51                     |                        | 70.085,60                      | 93,63%         |               |
| 6712                     | Prihodi za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine                                    | 19.905,05                     |                        | 18.763,67                      | 94,27%         |               |
|                          | <b>UKUPNO</b>  | <b>99.731,56</b>              | <b>268.250,00</b>      | <b>94.060,30</b>               | <b>94,31%</b>  | <b>35,06%</b> |

Str.1

Informatička obrada:

rptE3L-2

**Municipal Soft**

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA NARODNA KNJIŽNICA KALI ZA 2019. GODINU

### OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

| Račun/ Pozicija         | Opis   | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.18 | Plan proračuna<br>2019 | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.19 | Indeks<br>5/3  | Indeks<br>5/4 |
|-------------------------|--|--------------------------------|------------------------|--------------------------------|----------------|---------------|
| <b>RASHODI I IZDACI</b> |  |                                |                        |                                |                |               |
| <b>3</b>                | <b>Rashodi poslovanja</b>                                | <b>81.536,38</b>               | <b>189.250,00</b>      | <b>77.407,09</b>               | <b>94,94%</b>  | <b>40,90%</b> |
| <b>31</b>               | <b>Rashodi za zaposlene</b>                              | <b>68.126,51</b>               | <b>148.600,00</b>      | <b>62.567,60</b>               | <b>91,84%</b>  | <b>42,10%</b> |
| 311                     | Plaće (Bruto)  | 58.128,40                      | 126.000,00             | 53.652,36                      | 92,30%         | 42,58%        |
| 3111                    | Plaće za redovan rad                                     | 58.128,40                      |                        | 53.652,36                      | 92,30%         |               |
| 312                     | Ostali rashodi za zaposlene                              | 0,00                           | 2.500,00               | 0,00                           |                | 0,00%         |
| 3121                    | Ostali rashodi za zaposlene                              | 0,00                           |                        | 0,00                           |                |               |
| 313                     | Doprinosi na plaće                                       | 9.998,11                       | 20.100,00              | 8.915,24                       | 89,17%         | 44,35%        |
| 3132                    | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje              | 9.009,93                       |                        | 8.763,22                       | 97,26%         |               |
| 3133                    | Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti | 988,18                         |                        | 152,02                         | 15,38%         |               |
| <b>32</b>               | <b>Materijalni rashodi</b>                               | <b>12.389,11</b>               | <b>38.450,00</b>       | <b>13.695,42</b>               | <b>110,54%</b> | <b>35,62%</b> |
| 321                     | Naknade troškova zaposlenima                             | 6.730,00                       | 20.450,00              | 6.518,00                       | 96,85%         | 31,87%        |
| 3211                    | Službena putovanja                                       | 0,00                           |                        | 0,00                           |                |               |
| 3212                    | Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život   | 6.730,00                       |                        | 6.518,00                       | 96,85%         |               |
| 3213                    | Stručno usavršavanje zaposlenika                         | 0,00                           |                        | 0,00                           |                |               |
| 322                     | Rashodi za materijal i energiju                          | 2.233,10                       | 3.000,00               | 1.946,09                       | 87,15%         | 64,87%        |
| 3221                    | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi           | 2.037,35                       |                        | 1.374,27                       | 67,45%         |               |
| 3224                    | Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje     | 195,75                         |                        | 571,82                         | 292,12%        |               |
| 323                     | Rashodi za usluge  | 2.651,07                       | 11.700,00              | 3.466,28                       | 130,75%        | 29,63%        |
| 3231                    | Usluge telefona, pošte i prijevoza                       | 1.327,32                       |                        | 1.422,58                       | 107,18%        |               |
| 3232                    | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja               | 1.020,00                       |                        | 1.020,00                       | 100,00%        |               |

Str.1

Informatička obrada:

rptE3L-2

**Municipal Soft**

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA NARODNA KNJIŽNICA KALI ZA 2019. GODINU

### OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

| Račun/ Pozicija | Opis  | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.18 | Plan proračuna<br>2019 | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.19 | Indeks<br>5/3  | Indeks<br>5/4 |
|-----------------|---|--------------------------------|------------------------|--------------------------------|----------------|---------------|
| 3234            | Komunalne usluge  | 303,75                         |                        | 836,20                         | 275,29%        |               |
| 3237            | Intelektualne i osobne usluge                           | 0,00                           |                        | 0,00                           |                |               |
| 3239            | Ostale usluge   | 0,00                           |                        | 187,50                         |                |               |
| 329             | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja                   | 774,94                         | 3.300,00               | 1.765,05                       | 227,77%        | 53,49%        |
| 3299            | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja                   | 774,94                         |                        | 1.765,05                       | 227,77%        |               |
| <b>34</b>       | <b>Financijski rashodi</b>                              | <b>1.020,76</b>                | <b>2.200,00</b>        | <b>1.144,07</b>                | <b>112,08%</b> | <b>52,00%</b> |
| 343             | Ostali financijski rashodi                              | 1.020,76                       | 2.200,00               | 1.144,07                       | 112,08%        | 52,00%        |
| 3431            | Bankarske usluge i usluge platnog prometa               | 1.020,76                       |                        | 1.144,07                       | 112,08%        |               |
| <b>4</b>        | <b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>          | <b>17.209,23</b>               | <b>79.000,00</b>       | <b>18.390,15</b>               | <b>106,86%</b> | <b>23,28%</b> |
| <b>42</b>       | <b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b> | <b>17.209,23</b>               | <b>79.000,00</b>       | <b>18.390,15</b>               | <b>106,86%</b> | <b>23,28%</b> |
| 422             | Postrojenja i oprema                                    | 0,00                           | 52.000,00              | 6.371,64                       |                | 12,25%        |
| 4221            | Uredska oprema i namještaj                              | 0,00                           |                        | 6.112,75                       |                |               |
| 4222            | Komunikacijska oprema                                   | 0,00                           |                        | 258,89                         |                |               |
| 424             | Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti | 17.209,23                      | 27.000,00              | 12.018,51                      | 69,84%         | 44,51%        |
| 4241            | Knjige  | 17.209,23                      |                        | 12.018,51                      | 69,84%         |               |
|                 | <b>UKUPNO</b>   | <b>98.745,61</b>               | <b>268.250,00</b>      | <b>95.797,24</b>               | <b>97,01%</b>  | <b>35,71%</b> |

Str.2

Informatička obrada:

rptE3L-2

**Municipal Soft**

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA NARODNA KNJIŽNICA KALI ZA 2019. GODINU

### OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-4]

| IzvorI | Opis                          | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.18 | Plan proračuna<br>2019 | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.19 | Indeks<br>5/3 | Indeks<br>5/4 |
|--------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------|--------------------------------|---------------|---------------|
| D      |                               |                                |                        |                                |               |               |
|        | 3 Prihodi za posebne namjene  | 4.970,00                       | 15.250,00              | 5.211,03                       | 104,85%       | 34,17%        |
|        | 31 Prihodi za posebne namjene | 4.970,00                       | 15.250,00              | 5.211,03                       | 104,85%       | 34,17%        |
|        | 4 Pomoći                      | 94.761,56                      | 249.000,00             | 88.849,27                      | 93,76%        | 35,68%        |
|        | 41 Pomoći                     | 94.761,56                      | 249.000,00             | 88.849,27                      | 93,76%        | 35,68%        |
|        | 5 Donacije                    | 0,00                           | 4.000,00               | 0,00                           |               | 0,00%         |
|        | 51 Donacije                   | 0,00                           | 4.000,00               | 0,00                           |               | 0,00%         |
|        | <b>UKUPNO</b>                 | <b>99.731,56</b>               | <b>268.250,00</b>      | <b>94.060,30</b>               | <b>94,31%</b> | <b>35,06%</b> |

Str.1

Informatička obrada:  
rptI3L-2 **Municipal Soft**

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA NARODNA KNJIŽNICA KALI ZA 2019. GODINU

### OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-5]

| IzvorI | Opis                          | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.18 | Plan proračuna<br>2019 | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.19 | Indeks<br>5/3 | Indeks<br>5/4 |
|--------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------|--------------------------------|---------------|---------------|
| D      |                               |                                |                        |                                |               |               |
|        | 3 Prihodi za posebne namjene  | 6.679,87                       | 26.250,00              | 11.454,13                      | 171,47%       | 43,63%        |
|        | 31 Prihodi za posebne namjene | 6.679,87                       | 26.250,00              | 11.454,13                      | 171,47%       | 43,63%        |
|        | 4 Pomoći                      | 92.065,74                      | 242.000,00             | 84.343,11                      | 91,61%        | 34,85%        |
|        | 41 Pomoći                     | 92.065,74                      | 242.000,00             | 84.343,11                      | 91,61%        | 34,85%        |
|        | <b>UKUPNO</b>                 | <b>98.745,61</b>               | <b>268.250,00</b>      | <b>95.797,24</b>               | <b>97,01%</b> | <b>35,71%</b> |

Str.1

Informatička obrada:

rptI3L-2

**Municipal Soft**



## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA NARODNA KNJIŽNICA KALI ZA 2019. GODINU

### POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

| Račun/<br>Pozicija | Opis   | Plan proračuna<br>2019 | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.19 | Indeks<br>4/3 |
|--------------------|--|------------------------|--------------------------------|---------------|
| 1                  | 2  | 3                      | 4                              | 5             |
| <b>3</b>           | <b>Rashodi poslovanja</b>  | <b>189.250,00</b>      | <b>77.407,09</b>               | <b>40,90%</b> |
| <b>31</b>          | <b>Rashodi za zaposlene</b>  | <b>148.600,00</b>      | <b>62.567,60</b>               | <b>42,10%</b> |
| 311                | Plaće (Bruto)  | 126.000,00             | 53.652,36                      | 42,58%        |
| 3111               | Plaće za redovan rad   | 126.000,00             | 53.652,36                      | 42,58%        |
| 31111 1            | Plaće za zaposlene<br>PLAĆE ZA ZAPOSLENE   | 126.000,00             | 53.652,36                      | 42,58%        |
| 312                | Ostali rashodi za zaposlene  | 2.500,00               | 0,00                           | 0,00%         |
| 3121               | Ostali rashodi za zaposlene  | 2.500,00               | 0,00                           | 0,00%         |
| 31212 2            | Nagrade  | 1.250,00               | 0,00                           | 0,00%         |
|                    | NAGRADE,BOŽIĆNICE I SL.  |                        |                                |               |
| 31216 3            | Regres za godišnji odmor<br>NAKNADA ZA REGRES  | 1.250,00               | 0,00                           | 0,00%         |
| 313                | Doprinosi na plaće   | 20.100,00              | 8.915,24                       | 44,35%        |
| 3132               | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje  | 20.100,00              | 8.763,22                       | 43,60%        |
| 31321 4            | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje<br>DOPRINOS ZA ZDRASTVENO OSIGURANJE                           | 20.100,00              | 8.718,51                       | 43,38%        |
| 31322 5            | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje zaštite zdravlja na radu<br>DOPRINOS ZA SLUČAJ OZLJEDE NA RADU | 0,00                   | 44,71                          |               |
| 3133               | Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti   | 0,00                   | 152,02                         |               |
| 31331 6            | ***STARI KONTO*** Doprinosi za zapošljavanje<br>DOPRINOS ZA ZAPOŠLJAVANJE                                  | 0,00                   | 152,02                         |               |
| <b>32</b>          | <b>Materijalni rashodi</b>   | <b>38.450,00</b>       | <b>13.695,42</b>               | <b>35,62%</b> |

Str.1

Informatička obrada:

rptP2L-1

**Municipal Soft**

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA NARODNA KNJIŽNICA KALI ZA 2019. GODINU

### POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

| Račun/<br>Pozicija | Opis  | Plan proračuna<br>2019 | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.19 | Indeks<br>4/3 |
|--------------------|---|------------------------|--------------------------------|---------------|
| 1                  | 2   | 3                      | 4                              | 5             |
| 321                | Naknade troškova zaposlenima  | 20.450,00              | 6.518,00                       | 31,87%        |
| 3211               | Službena putovanja  | 3.750,00               | 0,00                           | 0,00%         |
| 32111 7            | Dnevnice za službeni put u zemlji<br>DNEVNICA   | 1.050,00               | 0,00                           | 0,00%         |
| 32115 8            | Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji<br>NAKNADA ZA PRIJEVOZ                         | 2.700,00               | 0,00                           | 0,00%         |
| 3212               | Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život  | 14.400,00              | 6.518,00                       | 45,26%        |
| 32121 26           | Naknade za prijevoz na posao i s posla<br>NAKNADE ZA TROŠKOVE PUTA S POSLA                    | 14.400,00              | 6.518,00                       | 45,26%        |
| 3213               | Stručno usavršavanje zaposlenika  | 2.300,00               | 0,00                           | 0,00%         |
| 32130 28           | Stručno usavršavanje zaposlenika<br>STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA                          | 2.300,00               | 0,00                           | 0,00%         |
| 322                | Rashodi za materijal i energiju   | 3.000,00               | 1.946,09                       | 64,87%        |
| 3221               | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi  | 2.500,00               | 1.374,27                       | 54,97%        |
| 32211 9            | Uredski materijal<br>UREDSKI MATERIJAL  | 1.000,00               | 1.374,27                       | 137,43%       |
| 32212 10           | Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)<br>LITERATURA                    | 1.500,00               | 0,00                           | 0,00%         |
| 3224               | Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje  | 500,00                 | 571,82                         | 114,36%       |
| 32244 11           | Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje<br>OSTALI POTROŠNI MATERIJAL | 500,00                 | 571,82                         | 114,36%       |
| 323                | Rashodi za usluge   | 11.700,00              | 3.466,28                       | 29,63%        |
| 3231               | Usluge telefona, pošte i prijevoza  | 3.500,00               | 1.422,58                       | 40,65%        |
| 32311 12           | Usluge telefona, telefaksa<br>USLUGE TELEFONA, INTERNETA I SL.                                | 3.000,00               | 1.370,58                       | 45,69%        |
| 32313 13           | Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)<br>POŠTARINA   | 500,00                 | 52,00                          | 10,40%        |
| 3232               | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja  | 2.500,00               | 1.020,00                       | 40,80%        |

Str.2

Informatička obrada:

rptP2L-1

**Municipal Soft**

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA NARODNA KNJIŽNICA KALI ZA 2019. GODINU

### POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

| Račun/<br>Pozicija | Opis  | Plan proračuna<br>2019 | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.19 | Indeks<br>4/3 |
|--------------------|---|------------------------|--------------------------------|---------------|
| 1                  | 2   | 3                      | 4                              | 5             |
| 32322 14           | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme<br>USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJA OPREME | 460,00                 | 0,00                           | 0,00%         |
| 32329 15           | Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja<br>USLUGE KORIŠTENJA SOFTVERA                                     | 2.040,00               | 1.020,00                       | 50,00%        |
| 3234               | Komunalne usluge  | 1.200,00               | 836,20                         | 69,68%        |
| 32342 25           | Iznošenje i odvoz smeća<br>KOMUNALNE USLUGE ODVOZ SMEĆA   | 1.200,00               | 836,20                         | 69,68%        |
| 3237               | Intelektualne i osobne usluge   | 3.500,00               | 0,00                           | 0,00%         |
| 32379 16           | Ostale intelektualne usluge<br>INTELEKTUALNE USLUGE   | 3.500,00               | 0,00                           | 0,00%         |
| 3239               | Ostale usluge   | 1.000,00               | 187,50                         | 18,75%        |
| 32399 17           | Ostale nespomenute usluge<br>NATJEČAJI I OGLASI   | 1.000,00               | 0,00                           | 0,00%         |
| 32391 31           | Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično<br>OSTALE USLUGE                                | 0,00                   | 187,50                         |               |
| 329                | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja   | 3.300,00               | 1.765,05                       | 53,49%        |
| 3299               | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja   | 3.300,00               | 1.765,05                       | 53,49%        |
| 32991 18           | Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće i slično)<br>OSTALI NESPOMENUTI RASHODI                                | 1.000,00               | 210,00                         | 21,00%        |
| 32999 19           | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja<br>RASHODI ZA RAZNE MANIFESTACIJR   | 2.000,00               | 1.267,05                       | 63,35%        |
| 32999 20           | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja<br>RASHODI NAKLADA ZA ZAŠTITU PRAVA NAKLADNIKA                                | 300,00                 | 288,00                         | 96,00%        |
| <b>34</b>          | <b>Financijski rashodi</b>  | <b>2.200,00</b>        | <b>1.144,07</b>                | <b>52,00%</b> |
| 343                | Ostali financijski rashodi  | 2.200,00               | 1.144,07                       | 52,00%        |
| 3431               | Bankarske usluge i usluge platnog prometa   | 2.200,00               | 1.144,07                       | 52,00%        |
| 34312 21           | Usluge platnog prometa<br>BANKARSKE USLUGE  | 2.200,00               | 1.144,07                       | 52,00%        |
| <b>4</b>           | <b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>  | <b>52.000,00</b>       | <b>6.371,64</b>                | <b>12,25%</b> |

Str.3

Informatička obrada:

rptP2L-1

**Municipal Soft**

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA NARODNA KNJIŽNICA KALI ZA 2019. GODINU

### POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

| Račun/<br>Pozicija | Opis  | Plan proračuna<br>2019 | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.19 | Indeks<br>4/3 |
|--------------------|---|------------------------|--------------------------------|---------------|
| 1                  | 2   | 3                      | 4                              | 5             |
| <b>42</b>          | <b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b> | <b>52.000,00</b>       | <b>6.371,64</b>                | <b>12,25%</b> |
| 422                | Postrojenja i oprema                                    | 52.000,00              | 6.371,64                       | 12,25%        |
| 4221               | Uredska oprema i namještaj                              | 52.000,00              | 6.112,75                       | 11,76%        |
| 42212 22           | Uredski namještaj                                       | 52.000,00              | 3.239,00                       | 6,23%         |
|                    | NAMJEŠTAJ   |                        |                                |               |
| 42211 32           | Računala i računalna oprema                             | 0,00                   | 2.873,75                       |               |
|                    | RAČUNALNA OPREMA  |                        |                                |               |
| 4222               | Komunikacijska oprema                                   | 0,00                   | 258,89                         |               |
| 42222 30           | Telefoni i ostali komunikacijski uređaji                | 0,00                   | 258,89                         |               |
|                    | KOMUNIKACIJSKA OPREMA                                   |                        |                                |               |
| <b>4</b>           | <b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>          | <b>27.000,00</b>       | <b>12.018,51</b>               | <b>44,51%</b> |
| <b>42</b>          | <b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b> | <b>27.000,00</b>       | <b>12.018,51</b>               | <b>44,51%</b> |
| 424                | Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti | 27.000,00              | 12.018,51                      | 44,51%        |
| 4241               | Knjige  | 27.000,00              | 12.018,51                      | 44,51%        |
| 42411 23           | Knjige  | 27.000,00              | 12.018,51                      | 44,51%        |
|                    | KNJIGE  |                        |                                |               |
|                    | <b>UKUPNO</b>   | <b>268.250,00</b>      | <b>95.797,24</b>               | <b>35,71%</b> |

Str.4

Informatička obrada:

rptP2L-1

**Municipal Soft**

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA NARODNA KNJIŽNICA KALI ZA 2019. GODINU

### POSEBNI DIO [T-11]

| Račun/<br>Pozicija<br>1 | Opis<br>2                                     | Plan proračuna<br>2019<br>3 | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.19<br>4 | Indeks<br>4/3<br>5 |
|-------------------------|---|-----------------------------|-------------------------------------|--------------------|
| <b>RAZDJEL</b>          | <b>NARODNA KNJIŽNICA KALI</b>                 | <b>268.250,00</b>           | <b>95.797,24</b>                    | <b>35,71%</b>      |
| 001                     |   |                             |                                     |                    |
| <b>00101GLAVA</b>       | <b>NARODNA KNJIŽNICA KALI</b>                 | <b>268.250,00</b>           | <b>95.797,24</b>                    | <b>35,71%</b>      |
| Izv.                    |   |                             |                                     |                    |
| <b>Program</b>          | <b>RASHODI NARODNE KNJIŽNICE KALI</b>         | <b>241.250,00</b>           | <b>83.778,73</b>                    | <b>34,73%</b>      |
| 1001                    |   |                             |                                     |                    |
| <b>Akt. A100001</b>     | <b>RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>                   | <b>148.600,00</b>           | <b>62.567,60</b>                    | <b>42,10%</b>      |
| 31                      | <b>Rashodi za zaposlene</b>                   | <b>148.600,00</b>           | <b>62.567,60</b>                    | <b>42,10%</b>      |
| 311                     | Plaće (Bruto)                                 | 126.000,00                  | 53.652,36                           | 42,58%             |
| 3111                    | Plaće za redovan rad                          | 126.000,00                  | 53.652,36                           | 42,58%             |
| 31111 1                 | Plaće za zaposlene<br>PLAĆE ZA ZAPOSLENE      | 126.000,00                  | 53.652,36                           | 42,58%             |
| 312                     | Ostali rashodi za zaposlene                   | 2.500,00                    | 0,00                                | 0,00%              |
| 3121                    | Ostali rashodi za zaposlene                   | 2.500,00                    | 0,00                                | 0,00%              |
| 31212 2                 | Nagrade                                       | 1.250,00                    | 0,00                                | 0,00%              |
|                         | NAGRADE,BOŽIĆNICE I SL.                       |                             |                                     |                    |
| 31216 3                 | Regres za godišnji odmor<br>NAKNADA ZA REGRES | 1.250,00                    | 0,00                                | 0,00%              |
| 313                     | Doprinosi na plaće                            | 20.100,00                   | 8.915,24                            | 44,35%             |
| 3132                    | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje   | 20.100,00                   | 8.763,22                            | 43,60%             |

Str.1

Informatička obrada:

rptP2L-1

**Municipal Soft**

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA NARODNA KNJIŽNICA KALI ZA 2019. GODINU

### POSEBNI DIO [T-11]

| Račun/<br>Pozicija  | Opis  | Plan proračuna<br>2019 | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.19 | Indeks<br>4/3 |
|---------------------|---|------------------------|--------------------------------|---------------|
| 1                   | 2   | 3                      | 4                              | 5             |
| 31321 4             | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje<br>DOPRINOS ZA ZDRASTVENO OSIGURANJE                          | 20.100,00              | 8.718,51                       | 43,38%        |
| 31322 5             | Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje zaštite zdravlja na radu<br>DOPRINOS ZA SLUČAJ OZLJEDE NA RADU | 0,00                   | 44,71                          |               |
| 3133                | Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti  | 0,00                   | 152,02                         |               |
| 31331 6             | ***STARI KONTO*** Doprinosi za zapošljavanje<br>DOPRINOS ZA ZAPOŠLJAVANJE                                 | 0,00                   | 152,02                         |               |
| <b>Akt. A100002</b> | <b>MATERIJALNI RASHODI</b>  | <b>38.450,00</b>       | <b>13.695,42</b>               | <b>35,62%</b> |
| <b>32</b>           | <b>Materijalni rashodi</b>  | <b>38.450,00</b>       | <b>13.695,42</b>               | <b>35,62%</b> |
| 321                 | Naknade troškova zaposlenima  | 20.450,00              | 6.518,00                       | 31,87%        |
| 3211                | Službena putovanja  | 3.750,00               | 0,00                           | 0,00%         |
| 32111 7             | Dnevnice za službeni put u zemlji<br>DNEVNICA   | 1.050,00               | 0,00                           | 0,00%         |
| 32115 8             | Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji<br>NAKNADA ZA PRIJEVOZ                                     | 2.700,00               | 0,00                           | 0,00%         |
| 3212                | Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život  | 14.400,00              | 6.518,00                       | 45,26%        |
| 32121 26            | Naknade za prijevoz na posao i s posla<br>NAKNADE ZA TROŠKOVE PUTA S POSLA                                | 14.400,00              | 6.518,00                       | 45,26%        |
| 3213                | Stručno usavršavanje zaposlenika  | 2.300,00               | 0,00                           | 0,00%         |
| 32130 28            | Stručno usavršavanje zaposlenika<br>STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA                                      | 2.300,00               | 0,00                           | 0,00%         |
| 322                 | Rashodi za materijal i energiju   | 3.000,00               | 1.946,09                       | 64,87%        |
| 3221                | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi  | 2.500,00               | 1.374,27                       | 54,97%        |
| 32211 9             | Uredski materijal<br>UREDSKI MATERIJAL  | 1.000,00               | 1.374,27                       | 137,43%       |
| 32212 10            | Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)<br>LITERATURA                                | 1.500,00               | 0,00                           | 0,00%         |
| 3224                | Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje  | 500,00                 | 571,82                         | 114,36%       |

Str.2

Informatička obrada:

rptP2L-1

**Municipal Soft**

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA NARODNA KNJIŽNICA KALI ZA 2019. GODINU

### POSEBNI DIO [T-11]

| Račun/<br>Pozicija | Opis  | Plan proračuna<br>2019 | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.19 | Indeks<br>4/3 |
|--------------------|---|------------------------|--------------------------------|---------------|
| 1                  | 2   | 3                      | 4                              | 5             |
| 32244 11           | Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje<br>OSTALI POTROŠNI MATERIJAL                       | 500,00                 | 571,82                         | 114,36%       |
| 323                | Rashodi za usluge   | 11.700,00              | 3.466,28                       | 29,63%        |
| 3231               | Usluge telefona, pošte i prijevoza  | 3.500,00               | 1.422,58                       | 40,65%        |
| 32311 12           | Usluge telefona, telefaksa<br>USLUGE TELEFONA, INTERNETA I SL.  | 3.000,00               | 1.370,58                       | 45,69%        |
| 32313 13           | Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)<br>POŠTARINA   | 500,00                 | 52,00                          | 10,40%        |
| 3232               | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja  | 2.500,00               | 1.020,00                       | 40,80%        |
| 32322 14           | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme<br>USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJA OPREME | 460,00                 | 0,00                           | 0,00%         |
| 32329 15           | Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja<br>USLUGE KORIŠTENJA SOFTVERA                                     | 2.040,00               | 1.020,00                       | 50,00%        |
| 3234               | Komunalne usluge  | 1.200,00               | 836,20                         | 69,68%        |
| 32342 25           | Iznošenje i odvoz smeća<br>KOMUNALNE USLUGE ODVOZ SMEĆA   | 1.200,00               | 836,20                         | 69,68%        |
| 3237               | Intelektualne i osobne usluge   | 3.500,00               | 0,00                           | 0,00%         |
| 32379 16           | Ostale intelektualne usluge<br>INTELEKTUALNE USLUGE   | 3.500,00               | 0,00                           | 0,00%         |
| 3239               | Ostale usluge   | 1.000,00               | 187,50                         | 18,75%        |
| 32399 17           | Ostale nespomenute usluge<br>NATJEČAJI I OGLASI   | 1.000,00               | 0,00                           | 0,00%         |
| 32391 31           | Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično<br>OSTALE USLUGE                                | 0,00                   | 187,50                         |               |
| 329                | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja   | 3.300,00               | 1.765,05                       | 53,49%        |
| 3299               | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja   | 3.300,00               | 1.765,05                       | 53,49%        |
| 32991 18           | Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće i slično)<br>OSTALI NESPOMENUTI RASHODI                                | 1.000,00               | 210,00                         | 21,00%        |
| 32999 19           | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja<br>RASHODI ZA RAZNE MANIFESTACIJR   | 2.000,00               | 1.267,05                       | 63,35%        |

Str.3

rptP2L-1

 Informatička obrada:  
**Municipal Soft**

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA NARODNA KNJIŽNICA KALI ZA 2019. GODINU

### POSEBNI DIO [T-11]

| Račun/<br>Pozicija<br>1 | Opis<br>2  | Plan proračuna<br>2019<br>3 | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.19<br>4 | Indeks<br>4/3<br>5 |
|-------------------------|--|-----------------------------|-------------------------------------|--------------------|
| 32999 20                | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja<br>RASHODI NAKLADA ZA ZAŠTITU PRAVA NAKLADNIKA | 300,00                      | 288,00                              | 96,00%             |
| <b>Akt. A100003</b>     | <b>FINACIJSKI RASHODI</b>  | <b>2.200,00</b>             | <b>1.144,07</b>                     | <b>52,00%</b>      |
| <b>34</b>               | <b>Financijski rashodi</b>   | <b>2.200,00</b>             | <b>1.144,07</b>                     | <b>52,00%</b>      |
| 343                     | Ostali financijski rashodi   | 2.200,00                    | 1.144,07                            | 52,00%             |
| 3431                    | Bankarske usluge i usluge platnog prometa  | 2.200,00                    | 1.144,07                            | 52,00%             |
| 34312 21                | Usluge platnog prometa<br>BANKARSKE USLUGE   | 2.200,00                    | 1.144,07                            | 52,00%             |
| <b>Akt. A100004</b>     | <b>TEKUĆI PROJEKT :NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE</b>                                     | <b>52.000,00</b>            | <b>6.371,64</b>                     | <b>12,25%</b>      |
| <b>42</b>               | <b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>                              | <b>52.000,00</b>            | <b>6.371,64</b>                     | <b>12,25%</b>      |
| 422                     | Postrojenja i oprema   | 52.000,00                   | 6.371,64                            | 12,25%             |
| 4221                    | Uredska oprema i namještaj   | 52.000,00                   | 6.112,75                            | 11,76%             |
| 42212 22                | Uredski namještaj<br>NAMJEŠTAJ   | 52.000,00                   | 3.239,00                            | 6,23%              |
| 42211 32                | Računala i računalna oprema<br>RAČUNALNA OPREMA                                      | 0,00                        | 2.873,75                            |                    |
| 4222                    | Komunikacijska oprema  | 0,00                        | 258,89                              |                    |
| 42222 30                | Telefoni i ostali komunikacijski uređaji<br>KOMUNIKACIJSKA OPREMA                    | 0,00                        | 258,89                              |                    |
| <b>Program 1002</b>     | <b>NABAVA KNJIŽNE I NEKNJIŽNE GRAĐE</b>  | <b>27.000,00</b>            | <b>12.018,51</b>                    | <b>44,51%</b>      |
| <b>Akt. A100005</b>     | <b>PROJEKT:NABAVA KNJIŽNE I NEKNJIŽNE GRAĐE</b>                                      | <b>27.000,00</b>            | <b>12.018,51</b>                    | <b>44,51%</b>      |
| <b>42</b>               | <b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>                              | <b>27.000,00</b>            | <b>12.018,51</b>                    | <b>44,51%</b>      |
| 424                     | Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti                              | 27.000,00                   | 12.018,51                           | 44,51%             |
| 4241                    | Knjige   | 27.000,00                   | 12.018,51                           | 44,51%             |
| 42411 23                | Knjige<br>KNJIGE   | 27.000,00                   | 12.018,51                           | 44,51%             |

Str.4

Informatička obrada:

rptP2L-1

**Municipal Soft**



**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA NARODNA KNJIŽNICA KALI ZA 2019.  
GODINU**

## POSEBNI DIO [T-11]

| Račun/<br>Pozicija | Opis | Plan proračuna<br>2019 | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.19 | Indeks        |
|--------------------|------|------------------------|--------------------------------|---------------|
| 1                  | 2    | 3                      | 4                              | 5             |
| <b>UKUPNO</b>      |      | <b>268.250,00</b>      | <b>95.797,24</b>               | <b>35,71%</b> |

Str.5

Informatička obrada:  
rptP2L-1 **Municipal Soft**

**IZVRŠENJE FINACIJSKOG PLANA  
PRORAČUNSKOG KORISNIKA  
NARODNE KNJIŽNICE KALI  
ZA RAZDOBLJE  
SIJEČANJ - LIPANJ 2019. GODINE**

**UKUPNI PRIHODI I PRIMICI**

Ukupni prihodi i primici u Narodnoj knjižnici Kali za razdoblje siječanj - lipanj 2019. godine ostvareni su u iznosu od 94.060,30kn (35,06 %) od planiranih 268.250,00kn.

Rashodi i izdaci iznose 95.797,24kn. (35,71%), te ostvaren manjak prihoda i primitka u tekućem razdoblju u iznosu od 1.736,94 kn.

Tablica odnosa planiranih i izvršenih prihoda / primitaka Narodna knjižnica Kali za I - VI/ 2019. godine.

| <b>RB</b>                 | <b>OPIS</b>   | <b>PLAN ZA 2018.</b> | <b>IZVRŠENJE I-VI/ 2018.</b> | <b>INDEKS (4/3)<br/>*100</b> |
|---------------------------|---|----------------------|------------------------------|------------------------------|
| <b>1.</b>                 | <b>2</b>  | <b>3</b>             | <b>4</b>                     | <b>5</b>                     |
| 64.                       | Prihod od imovine   | 50,00                | 0,03                         | 0,06 %                       |
| 65.                       | Prihodi od admin. pristojbi i prihodi po posebnim propisima | 15.200,00            | 5.211,00                     | 34,28%                       |
| 66                        | Prihodi od donacija   | 4.000,00             | 0,00                         | %                            |
| 67.                       | Prihodi iz proračuna  | 249.000,00           | 88.849,27                    | 35,68%                       |
| 68.                       | Ostali prihodi  | 0,00                 | 00,00                        | %                            |
| 92.                       | Vlastiti izvori (višak / manjak prihoda)                    | 0,00                 |                              |                              |
| <b>UKUPNI<br/>PRIHODI</b> |   | <b>268.250,00</b>    | <b>94.060,30 kn</b>          | <b>35,06%</b>                |

### 1. PRIHODI POSLOVANJA

Prihodi poslovanja ostvareni su u iznosu od 94.060,30 kn ili 35,06% od plana, koji iznosi 268.250,00kn .

#### 1.1. Prihodi od imovine (grupa 64)

Prihodi od imovine planirani su u iznosu od 50,00 kn, a ostvareni su u iznosu od 0,03 kn. Prihodi se odnose na financijsku imovinu odnosno kamate na sredstva koja se nalaze na žiro računu.

#### 1.2. Prihodi od administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima ( grupa 65)

Prihodi po ovoj osnovi ostvareni su u iznosu od 5.211,00kn ili 34,28%, od planiranoga. Prihodi se odnose na upisninu odnosno članarinu.

#### 1.3. Prihodi od donacija (grupa 66)

Prihodi od donacija planirani su u iznosu od 4.000,00 kn, a ostvareno je 0,00 kn.

#### 1.2 Prihodi od proračuna (grupa 67)

Prihodi po osnovi prihoda iz proračuna planirano je 249.000,00 kn, a ostvareno 88.849,27 kn ili 35,68% i to od prihoda iz općinskog proračuna, kao iz državnog proračuna ( Ministarstvo kulture).

Prihodi od općinskog proračuna odnose se na redovnu djelatnosti i to na troškove za zaposlene, materijalne troškove i sl.

Prihodi za nabavu knjižne i neknjižne građe osiguravaju se jednim djelom od općinskog proračuna kao i iz ministarstva kulture. Ove godine smo se prijavili i na natječaj od županije i ministarstva za investicijsko održavanje knjižnice te smo od županije dobili pomoć u visini od 5.000,00 kn za police za knjige, a od ministarstva za nabavu prozora odnosno promjenu nismo prošli na natječaju.

U Narodnoj knjižnici radi jedna djelatnica.

### 1.3. Ostali prihodi (grupa 68)

Prihodi po proračunu planirani su u iznosu od 1.000,00 kn, a ostvareni su u iznosu od 0,00 kn.

## 2.VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA

Višak/manjak prihoda u iznosu od 12.345,21 kn, a koji je utvrđen Godišnjim izvještajem o izvršenju Financijskoga plana proračunskoga korisnika za 2018. godinu, raspoređen je u 2019. godini, po donijetom Financijskom planu proračunskog korisnika.

## UKUPNI RASHODI I IZDACI

### I. OPĆI DIO

Ukupni rashodi i izdaci raspoređeni su po izvorima, ekonomskoj, programskoj, organizacijskoj i funkcijskoj klasifikaciji.

Tablica – planirani i izvršeni rashodi i izdaci za razdoblje I – VI. 2019. po ekonomskoj klasifikaciji

| RB                                | OPIS   | PLAN ZA 2019.        | IZVRŠENJE I-VI/ 2019. | INDEKS (4/3) *100 |
|-----------------------------------|--|----------------------|-----------------------|-------------------|
| 1                                 | 2  | 3                    | 4                     | 5                 |
| <b>1.</b>                         | <b>Rashodi poslovanja</b>                      | <b>189.250,00</b>    | <b>77.407,09</b>      | <b>40,90%</b>     |
| 31.                               | Rashodi za zaposlene                           | 148.600,00           | 62.567,60             | 42,10%            |
| 32.                               | Materijalni rashodi                            | 38.450,00            | 13.965,41             | 36,32%            |
| 34.                               | Financijski rashodi                            | 2.200,00             | 874,08                | 39,73%            |
| <b>4.</b>                         | <b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b> | <b>79.000,00</b>     | <b>18.390,15</b>      | <b>23,28%</b>     |
| <b>UKUPNO RASHODI I IZADATAKA</b> |  | <b>268.250,00 kn</b> | <b>95.797,24 kn</b>   | <b>35,71%</b>     |

Ukupni rashodi i izdaci planirani su u iznosu od 268,250,00 kn, a ostvareni su u iznosu od 95.797,24kn ili 35,71%.

Način rashoda izdataka financijskoga plana, tj. kako se raspoređuju po sredstvima i korisnicima vidljiv je u Posebnom dijelu.

## II. POSEBNI DIO

Rashodi i izdaci proračuna od **95.797,24kn** raspoređuju se po sredstvima i korisnicima tj. Razdjelima:

### 1. GLAVA 00101 NARODNA KNJIŽNICA KALI

Za rad Narodne knjižnice Kali je planirano 268.250,00 kn, ostvareno je 95.797,24kn ili 35,71%. Rashodi se odnose na :

#### - Izdaci za zaposlene

Ostvareno je 62.567,60 kn ili 42,10% u odnosu na planirano.

Troškovi se odnose na zaposlenicu koja obavlja poslove bibliotekarke i ravnateljice.

#### - Materijalni rashodi

Ostvareno je 13.965,41kn ili 36,32% u odnosu na plan, strukturu rashoda čine:

Rashodi za zaposlene (naknade za službeni put, naknada za prijevoz s posla na posao sl.)

Rashodi za materijal i energiju (uredski materijal i ostali materijalni rashodi, materijal i sirovine, energija, materijal za investicijsko održavanje)

Rashodi za usluge (usluge telefona, pošte i prijevoza, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, intelektualne, računalne i ostale usluge)

Ostali nespomenuti rashodi (rashodi za razne manifestacije, naknada za fotokopiranje i sl.)

-**Financijski rashodi** (bankarske usluge) po proračunu planirano je 2.200,00 kn, a ostvareno je 874,08 kn ili 39,73%.

-**Nabava dugotrajne imovine** za potrebe rada knjižnice uz nabavu knjižne građe potrebna je i nabava namještaja i opreme . Za opremu i namještaj planirano je 52.000,00 kn, a utrošeno je 6.371,64 kn i to za radni pult i sjedalicu iznos od 3.239,00 kn, za printer 2.873,75 kn, te nabava telefona u iznosu od 258,89 kn. Prijavili smo se na natječaj ministarstva za investicijsko održavanje za nove prozore ali nismo prošli na natječaju. (nabava knjižne i neknjižne građe) planirano u iznosu od 27.000,00 kn a ostvareno je u iznosu od 12.018,51kn ili 44,51%,.

Kali, 03. kolovoza 2018.

**Referent za financije:**

Ines Maštruko

**Ukupno prihoda: 94.060,30 kn**

**Ukupno rashoda: 95.797,24 kn**

**Višak/Manjak: -1.736,94 kn**

**Prijenos od prošle godine: 12.345,21 kn Višak/Manjak prihoda: 10.608,27kn**

**Stanje žiro računa na dan 30. lipnja 2019. godine: 10.554,75 kn**

**Obveze na dan 30. lipnja 2019. godine: 106,48 kn**

Na temelju članka 111. Zakona o proračunu i Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o proračunu (Narodne novine br. 87/08 i 136/12) i članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br. 02/13, 6/14, 1/18) Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 17. sjednici održane dana 10.09.2019. godine, donosi:

**ODLUKU  
O PRIHVACANJU POLUGODIŠNJEG IZVJEŠTAJA  
FINANCIJSKOG PLANA  
OD 01.01. DO 30.06. 2019. GODINE  
PRORAČUNSKOG KORISNIKA  
DJEČJEG VRTIĆA „SRDELICA“ KALI**

**Članak 1.**

Prihvaća se polugodišnji Izvještaj financijskog plana Dječjeg vrtića „Srdelica“ Kali za razdoblje 01. 01. do 30. 06. 2019. godine.

**Članak 2.**

Izvještaj o prihodima i rashodima iz članka 1. ove odluke sastavni je dio ove Odluke.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom Glasniku Općine Kali.

OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 021-05/18-01/17  
URBROJ: 2198/14-01-19-6  
Kali, dana 10.09. 2019. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
Lovre Vidov

---

# POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA SRDELICA KALI ZA 2019. GODINU

## I. OPĆI

### Članak 1.

|   | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.18 | Plan proračuna za<br>2019. | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.19 |
|---|--------------------------------|----------------------------|--------------------------------|
| <b>RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>  |                                |                            |                                |
| Prihodi poslovanja  | 415.077,65 kn                  | 952.300,00 kn              | 442.822,30 kn                  |
| Prihodi od prodaje nefinancijske imovine  | 0,00 kn                        | 0,00 kn                    | 0,00 kn                        |
| <b>UKUPNO PRIHODA</b>   | <b>415.077,65 kn</b>           | <b>952.300,00 kn</b>       | <b>442.822,30 kn</b>           |
| Rashodi poslovanja  | 387.119,16 kn                  | 882.300,00 kn              | 422.131,43 kn                  |
| Rashodi za nabavu nefinancijske imovine   | 13.575,00 kn                   | 70.000,00 kn               | 54.602,50 kn                   |
| <b>UKUPNO RASHODA</b>   | <b>400.694,16 kn</b>           | <b>952.300,00 kn</b>       | <b>476.733,93 kn</b>           |
| <b>RAZLIKA VIŠAK/MANJAK</b>   | <b>14.383,49 kn</b>            | <b>0,00 kn</b>             | <b>-33.911,63 kn</b>           |
| <br><b>RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>  |                                |                            |                                |
| Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina  | <b>0,00 kn</b>                 | <b>0,00 kn</b>             | <b>0,00 kn</b>                 |
| Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju  | 0,00 kn                        | 0,00 kn                    | 0,00 kn                        |
| <br><b>RAČUN FINANCIRANJA</b>   |                                |                            |                                |
| Primici od financijske imovine i zaduživanja  | 0,00 kn                        | 0,00 kn                    | 0,00 kn                        |
| Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova   | 0,00 kn                        | 0,00 kn                    | 0,00 kn                        |
| <b>NETO FINANCIRANJE</b>  | <b>0,00 kn</b>                 | <b>0,00 kn</b>             | <b>0,00 kn</b>                 |
| <b>VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE +<br/>RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH<br/>GODINA</b> | <b>14.383,49 kn</b>            | <b>0,00 kn</b>             | <b>-33.911,63 kn</b>           |

### Članak 2.

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA SRDELICA KALI ZA 2019. GODINU

### OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]

| Račun/ Pozicija          | Opis   | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.18 | Plan proračuna za<br>2019. | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.19 | Indeks<br>4/3  | Indeks<br>5/4 |
|--------------------------|--|--------------------------------|----------------------------|--------------------------------|----------------|---------------|
| <b>PRIHODI I PRIMICI</b> |  |                                |                            |                                |                |               |
| <b>6</b>                 | <b>Prihodi poslovanja</b>  | <b>415.077,65</b>              | <b>952.300,00</b>          | <b>442.822,30</b>              | <b>229,43%</b> | <b>46,50%</b> |
| <b>64</b>                | <b>Prihodi od imovine</b>  | <b>0,00</b>                    | <b>0,00</b>                | <b>0,15</b>                    |                |               |
| 641                      | Prihodi od financijske imovine   | 0,00                           | 0,00                       | 0,15                           |                |               |
| 6413                     | Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju   | 0,00                           |                            | 0,15                           |                |               |
| <b>65</b>                | <b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b> | <b>113.990,00</b>              | <b>200.000,00</b>          | <b>120.070,00</b>              | <b>175,45%</b> | <b>60,04%</b> |
| 652                      | Prihodi po posebnim propisima  | 113.990,00                     | 200.000,00                 | 120.070,00                     | 175,45%        | 60,04%        |
| 6526                     | Ostali nespomenuti prihodi   | 113.990,00                     |                            | 120.070,00                     |                |               |
| <b>66</b>                | <b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija</b>                | <b>0,00</b>                    | <b>13.000,00</b>           | <b>0,00</b>                    |                | <b>0,00%</b>  |
| 663                      | Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države   | 0,00                           | 13.000,00                  | 0,00                           |                | 0,00%         |
| 6631                     | Tekuće donacije  | 0,00                           |                            | 0,00                           |                |               |
| <b>67</b>                | <b>Prihodi iz proračuna</b>  | <b>300.408,90</b>              | <b>739.300,00</b>          | <b>322.752,15</b>              | <b>246,10%</b> | <b>43,66%</b> |
| 671                      | Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti korisnika proračuna                       | 300.408,90                     | 739.300,00                 | 322.752,15                     | 246,10%        | 43,66%        |
| 6711                     | Prihodi za financiranje rashoda poslovanja   | 300.408,90                     |                            | 322.752,15                     |                |               |
| 6712                     | Prihodi za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine                                    | 0,00                           |                            | 0,00                           |                |               |
| <b>68</b>                | <b>Kazne, upravne mjere i ostali prihodi</b>   | <b>678,75</b>                  | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>                    | <b>0,00%</b>   |               |
| 683                      | Ostali prihodi   | 678,75                         | 0,00                       | 0,00                           | 0,00%          |               |
| 6831                     | Ostali prihodi   | 678,75                         |                            | 0,00                           |                |               |

Str.1

Informatička obrada:

rptE3L-2

**Municipal Soft**

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA SRDELICA KALI ZA 2019. GODINU

### OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]

| Račun/ Pozicija | Opis | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.18 | Plan proračuna za<br>2019. | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.19 | Indeks<br>4/3  | Indeks<br>5/4 |
|-----------------|------|--------------------------------|----------------------------|--------------------------------|----------------|---------------|
| <b>UKUPNO</b>   |      | <b>415.077,65</b>              | <b>952.300,00</b>          | <b>442.822,30</b>              | <b>229,43%</b> | <b>46,50%</b> |

Str.2

Informatička obrada:

rptE3L-2

**Municipal Soft**



## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA SRDELICA KALI ZA 2019. GODINU

### OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

| Račun/ Pozicija         | Opis   | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.18 | Plan proračuna za<br>2019. | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.19 | Indeks<br>5/3  | Indeks<br>5/4 |
|-------------------------|--|--------------------------------|----------------------------|--------------------------------|----------------|---------------|
| <b>RASHODI I IZDACI</b> |  |                                |                            |                                |                |               |
| <b>3</b>                | <b>Rashodi poslovanja</b>                                | <b>387.119,16</b>              | <b>882.300,00</b>          | <b>422.131,43</b>              | <b>109,04%</b> | <b>47,84%</b> |
| <b>31</b>               | <b>Rashodi za zaposlene</b>                              | <b>300.093,92</b>              | <b>655.000,00</b>          | <b>316.382,72</b>              | <b>105,43%</b> | <b>48,30%</b> |
| 311                     | Plaće (Bruto)  | 256.052,77                     | 540.000,00                 | 271.306,19                     | 105,96%        | 50,24%        |
| 3111                    | Plaće za redovan rad                                     | 256.052,77                     |                            | 271.306,19                     | 105,96%        |               |
| 312                     | Ostali rashodi za zaposlene                              | 0,00                           | 23.000,00                  | 0,00                           |                | 0,00%         |
| 3121                    | Ostali rashodi za zaposlene                              | 0,00                           |                            | 0,00                           |                |               |
| 313                     | Doprinosi na plaće                                       | 44.041,15                      | 92.000,00                  | 45.076,53                      | 102,35%        | 49,00%        |
| 3132                    | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje              | 39.688,21                      |                            | 44.321,16                      | 111,67%        |               |
| 3133                    | Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti | 4.352,94                       |                            | 755,37                         | 17,35%         |               |
| <b>32</b>               | <b>Materijalni rashodi</b>                               | <b>85.031,98</b>               | <b>223.300,00</b>          | <b>103.428,43</b>              | <b>121,63%</b> | <b>46,32%</b> |
| 321                     | Naknade troškova zaposlenima                             | 315,00                         | 26.000,00                  | 8.600,00                       | 2730,16%       | 33,08%        |
| 3211                    | Službena putovanja                                       | 0,00                           |                            | 0,00                           |                |               |
| 3212                    | Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život   | 315,00                         |                            | 8.600,00                       | 2730,16%       |               |
| 3213                    | Stručno usavršavanje zaposlenika                         | 0,00                           |                            | 0,00                           |                |               |
| 322                     | Rashodi za materijal i energiju                          | 51.220,10                      | 122.000,00                 | 60.685,09                      | 118,48%        | 49,74%        |
| 3221                    | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi           | 3.352,30                       |                            | 5.722,20                       | 170,69%        |               |
| 3222                    | Materijal i sirovine                                     | 32.584,94                      |                            | 45.768,61                      | 140,46%        |               |
| 3223                    | Energija   | 14.202,86                      |                            | 8.894,28                       | 62,62%         |               |
| 3227                    | Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća                | 1.080,00                       |                            | 300,00                         | 27,78%         |               |
| 323                     | Rashodi za usluge  | 31.864,94                      | 69.300,00                  | 32.660,20                      | 102,50%        | 47,13%        |

Str.1

Informatička obrada:

rptE3L-2

**Municipal Soft**

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA SRDELICA KALI ZA 2019. GODINU

### OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

| Račun/ Pozicija | Opis  | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.18 | Plan proračuna za<br>2019. | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.19 | Indeks<br>5/3  | Indeks<br>5/4 |
|-----------------|---|--------------------------------|----------------------------|--------------------------------|----------------|---------------|
| 3231            | Usluge telefona, pošte i prijevoza                      | 2.430,00                       |                            | 1.227,82                       | 50,53%         |               |
| 3232            | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja              | 426,20                         |                            | 475,00                         | 111,45%        |               |
| 3234            | Komunalne usluge  | 3.099,65                       |                            | 3.293,47                       | 106,25%        |               |
| 3236            | Zdravstvene i veterinarske usluge                       | 6.560,81                       |                            | 8.278,43                       | 126,18%        |               |
| 3237            | Intelektualne i osobne usluge                           | 18.859,68                      |                            | 18.859,68                      | 100,00%        |               |
| 3239            | Ostale usluge   | 488,60                         |                            | 525,80                         | 107,61%        |               |
| 329             | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja                   | 1.631,94                       | 6.000,00                   | 1.483,14                       | 90,88%         | 24,72%        |
| 3293            | Reprezentacija  | 0,00                           |                            | 168,00                         |                |               |
| 3299            | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja                   | 1.631,94                       |                            | 1.315,14                       | 80,59%         |               |
| <b>34</b>       | <b>Financijski rashodi</b>                              | <b>1.993,26</b>                | <b>4.000,00</b>            | <b>2.320,28</b>                | <b>116,41%</b> | <b>58,01%</b> |
| 343             | Ostali financijski rashodi                              | 1.993,26                       | 4.000,00                   | 2.320,28                       | 116,41%        | 58,01%        |
| 3431            | Bankarske usluge i usluge platnog prometa               | 1.993,26                       |                            | 2.320,28                       | 116,41%        |               |
| <b>4</b>        | <b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>          | <b>13.575,00</b>               | <b>70.000,00</b>           | <b>54.602,50</b>               | <b>402,23%</b> | <b>78,00%</b> |
| <b>41</b>       | <b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>          | <b>800,00</b>                  | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>                    | <b>0,00%</b>   |               |
| 412             | Nematerijalna imovina                                   | 800,00                         | 0,00                       | 0,00                           | 0,00%          |               |
| 4126            | Ostala nematerijalna imovina                            | 800,00                         |                            | 0,00                           | 0,00%          |               |
| <b>42</b>       | <b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b> | <b>12.775,00</b>               | <b>70.000,00</b>           | <b>54.602,50</b>               | <b>427,42%</b> | <b>78,00%</b> |
| 422             | Postrojenja i oprema                                    | 12.775,00                      | 70.000,00                  | 54.602,50                      | 427,42%        | 78,00%        |
| 4221            | Uredska oprema i namještaj                              | 12.775,00                      |                            | 49.512,50                      | 387,57%        |               |
| 4227            | Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene            | 0,00                           |                            | 5.090,00                       |                |               |
|                 | <b>UKUPNO</b>   | <b>400.694,16</b>              | <b>952.300,00</b>          | <b>476.733,93</b>              | <b>118,98%</b> | <b>50,06%</b> |

Str.2

Informatička obrada:

rptE3L-2

**Municipal Soft**

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA SRDELICA KALI ZA 2019. GODINU

### OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-4]

| IzvorI | Opis                      | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.18 | Plan proračuna za<br>2019. | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.19 | Indeks<br>5/3  | Indeks<br>5/4 |
|--------|---------------------------|--------------------------------|----------------------------|--------------------------------|----------------|---------------|
| D      |                           |                                |                            |                                |                |               |
|        | 1 Opći prihodi i primici  | 0,00                           | 0,00                       | 0,15                           |                |               |
|        | 11 Opći prihodi i primici | 0,00                           | 0,00                       | 0,15                           |                |               |
|        | 2 Vlastiti prihodi        | 114.668,75                     | 200.000,00                 | 120.070,00                     | 104,71%        | 60,04%        |
|        | 21 Vlastiti prihodi       | 114.668,75                     | 200.000,00                 | 120.070,00                     | 104,71%        | 60,04%        |
|        | 4 Pomoći                  | 300.408,90                     | 739.300,00                 | 322.752,15                     | 107,44%        | 43,66%        |
|        | 41 Pomoći                 | 300.408,90                     | 739.300,00                 | 322.752,15                     | 107,44%        | 43,66%        |
|        | 5 Donacije                | 0,00                           | 13.000,00                  | 0,00                           |                | 0,00%         |
|        | 51 Donacije               | 0,00                           | 13.000,00                  | 0,00                           |                | 0,00%         |
|        | <b>UKUPNO</b>             | <b>415.077,65</b>              | <b>952.300,00</b>          | <b>442.822,30</b>              | <b>106,68%</b> | <b>46,50%</b> |

Str.1

Informatička obrada:

rptI3L-2

Municipal Soft

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA SRDELICA KALI ZA 2019. GODINU

### OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-5]

| IzvorI | Opis                          | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.18 | Plan proračuna za<br>2019. | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.19 | Indeks<br>5/3  | Indeks<br>5/4 |
|--------|-------------------------------|--------------------------------|----------------------------|--------------------------------|----------------|---------------|
| D      |                               |                                |                            |                                |                |               |
|        | 1 Opći prihodi i primici      | 15.420,00                      | 30.000,00                  | 10.124,25                      | 65,66%         | 33,75%        |
|        | 11 Opći prihodi i primici     | 15.420,00                      | 30.000,00                  | 10.124,25                      | 65,66%         | 33,75%        |
|        | 3 Prihodi za posebne namjene  | 84.380,24                      | 215.300,00                 | 145.136,96                     | 172,00%        | 67,41%        |
|        | 31 Prihodi za posebne namjene | 84.380,24                      | 215.300,00                 | 145.136,96                     | 172,00%        | 67,41%        |
|        | 4 Pomoći                      | 300.893,92                     | 647.000,00                 | 316.382,72                     | 105,15%        | 48,90%        |
|        | 41 Pomoći                     | 300.893,92                     | 647.000,00                 | 316.382,72                     | 105,15%        | 48,90%        |
|        | 5 Donacije                    | 0,00                           | 60.000,00                  | 5.090,00                       |                | 8,48%         |
|        | 51 Donacije                   | 0,00                           | 60.000,00                  | 5.090,00                       |                | 8,48%         |
|        | <b>UKUPNO</b>                 | <b>400.694,16</b>              | <b>952.300,00</b>          | <b>476.733,93</b>              | <b>118,98%</b> | <b>50,06%</b> |

Str.1

Informatička obrada:

rptI3L-2

Municipal Soft

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA SRDELICA KALI ZA 2019. GODINU

### OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-6]

| Funk.     | Opis          | Ostvarenje        | Plan proračuna    | Ostvarenje        | Indeks         | Indeks        |
|-----------|---------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------------|---------------|
|           |               | 01.01.-30.06.18   | za 2019.          | 01.01.-30.06.19   | 5/3            | 5/4           |
| <b>01</b> |               | <b>339.816,10</b> | <b>798.000,00</b> | <b>406.524,95</b> | <b>119,63</b>  | <b>50,94%</b> |
| 013       |               | 339.816,10        | 798.000,00        | 406.524,95        | 119,63%        | 50,94%        |
| <b>04</b> |               | <b>57.778,41</b>  | <b>145.300,00</b> | <b>67.971,76</b>  | <b>117,64</b>  | <b>46,78%</b> |
| 041       |               | 55.348,41         | 139.500,00        | 66.743,94         | 120,59%        | 47,85%        |
| 049       |               | 2.430,00          | 5.800,00          | 1.227,82          | 50,53%         | 21,17%        |
| <b>05</b> |               | <b>2.291,40</b>   | <b>3.000,00</b>   | <b>1.134,52</b>   | <b>49,51%</b>  | <b>37,82%</b> |
| 051       |               | 1.041,40          | 0,00              | 1.134,52          | 108,94%        |               |
| 052       |               | 1.250,00          | 3.000,00          | 0,00              | 0,00%          | 0,00%         |
| <b>06</b> |               | <b>808,25</b>     | <b>6.000,00</b>   | <b>1.102,70</b>   | <b>136,43</b>  | <b>18,38%</b> |
| 060       |               | 500,00            | 1.000,00          | 500,00            | 100,00%        | 50,00%        |
| 063       |               | 308,25            | 5.000,00          | 602,70            | 195,52%        | 12,05%        |
|           | <b>UKUPNO</b> | <b>400.694,16</b> | <b>952.300,00</b> | <b>476.733,93</b> | <b>118,98%</b> | <b>50,06%</b> |

Str.1

Informatička obrada:

rptF3L-1

**Municipal Soft**

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA SRDELICA KALI ZA 2019. GODINU

### POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

| Račun/<br>Pozicija | Opis  | Plan proračuna za<br>2019. | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.19 | Indeks<br>4/3 |
|--------------------|---|----------------------------|--------------------------------|---------------|
| <b>3</b>           | <b>Rashodi poslovanja</b>   | <b>882.300,00</b>          | <b>422.131,43</b>              | <b>47,84%</b> |
| <b>31</b>          | <b>Rashodi za zaposlene</b>   | <b>655.000,00</b>          | <b>316.382,72</b>              | <b>48,30%</b> |
| 311                | Plaće (Bruto)   | 540.000,00                 | 271.306,19                     | 50,24%        |
| 3111               | Plaće za redovan rad  | 540.000,00                 | 271.306,19                     | 50,24%        |
| 31111 1            | Plaće za zaposlene  | 540.000,00                 | 271.306,19                     | 50,24%        |
|                    | PLAĆE ZAPOSLENIH  |                            |                                |               |
| 312                | Ostali rashodi za zaposlene   | 23.000,00                  | 0,00                           | 0,00%         |
| 3121               | Ostali rashodi za zaposlene   | 23.000,00                  | 0,00                           | 0,00%         |
| 31212 2            | Nagrade   | 7.500,00                   | 0,00                           | 0,00%         |
|                    | NAGRADE   |                            |                                |               |
| 31216 3            | Regres za godišnji odmor  | 7.500,00                   | 0,00                           | 0,00%         |
|                    | REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR  |                            |                                |               |
| 31214 52           | Otpremnine  | 8.000,00                   | 0,00                           | 0,00%         |
|                    | OSTALI TROŠKOVI ZA ZAPOSLENE  |                            |                                |               |
| 313                | Doprinosi na plaće  | 92.000,00                  | 45.076,53                      | 49,00%        |
| 3132               | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje                         | 92.000,00                  | 44.321,16                      | 48,18%        |
| 31321 4            | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje                         | 92.000,00                  | 44.099,00                      | 47,93%        |
|                    | DOPRINOS ZA OBVEZNO ZDRASTVENO OSIGURANJE                           |                            |                                |               |
| 31322 5            | Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje zaštite zdravlja na radu | 0,00                       | 222,16                         |               |
|                    | DOPRINOS ZA OBVEZNO ZDRASTVENO OSIGURANJE ZAŠTITE ZDRAVLJA NA RADU  |                            |                                |               |
| 3133               | Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti            | 0,00                       | 755,37                         |               |

Str.1

rptP2L-1

Informatička obrada:

**Municipal Soft**

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA SRDELICA KALI ZA 2019. GODINU

### POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

| Račun/<br>Pozicija | Opis   | Plan proračuna za<br>2019. | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.19 | Indeks<br>4/3 |
|--------------------|--|----------------------------|--------------------------------|---------------|
| 31332 6            | Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti<br>DOPRINOS ZA ZAPOSŁJAVANJE    | 0,00                       | 755,37                         |               |
| <b>32</b>          | <b>Materijalni rashodi</b>   | <b>223.300,00</b>          | <b>103.428,43</b>              | <b>46,32%</b> |
| 321                | Naknade troškova zaposlenima   | 26.000,00                  | 8.600,00                       | 33,08%        |
| 3211               | Službena putovanja   | 5.000,00                   | 0,00                           | 0,00%         |
| 32111 7            | Dnevnice za službeni put u zemlji<br>DNEVNICE ZA SLUŽBENI PUT                            | 2.000,00                   | 0,00                           | 0,00%         |
| 32115 8            | Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji<br>NAKNADE ZA PRIJEVOZ NA SLUŽBENOM PUTU  | 3.000,00                   | 0,00                           | 0,00%         |
| 3212               | Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život                                   | 19.000,00                  | 8.600,00                       | 45,26%        |
| 32121 51           | Naknade za prijevoz na posao i s posla<br>NAKNADA ZA TROŠKOVE PRIJEVOZA S POSLA NA POSAO | 19.000,00                  | 8.600,00                       | 45,26%        |
| 3213               | Stručno usavršavanje zaposlenika   | 2.000,00                   | 0,00                           | 0,00%         |
| 32131 46           | Seminari, savjetovanja i simpoziji<br>SEMINARI, SAVJETOVANJA I SL.                       | 2.000,00                   | 0,00                           | 0,00%         |
| 322                | Rashodi za materijal i energiju  | 122.000,00                 | 60.685,09                      | 49,74%        |
| 3221               | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi   | 9.500,00                   | 5.722,20                       | 60,23%        |
| 32211 9            | Uredski materijal<br>UREDSKI MATERIJAL   | 2.500,00                   | 1.377,03                       | 55,08%        |
| 32212 10           | Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)<br>LITERATURA I SL.         | 1.000,00                   | 458,52                         | 45,85%        |
| 32214 11           | Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje<br>MATERIJAL ZA ODRŽAVANJE I ČIŠĆENJE      | 6.000,00                   | 3.886,65                       | 64,78%        |
| 3222               | Materijal i sirovine   | 81.000,00                  | 45.768,61                      | 56,50%        |
| 32225 12           | Roba<br>PREHRANA   | 65.000,00                  | 41.901,08                      | 64,46%        |
| 32229 13           | Ostali materijal i sirovine<br>DIDAKTIKA   | 10.000,00                  | 1.484,69                       | 14,85%        |
| 32229 14           | Ostali materijal i sirovine<br>POTROŠNI MATERIJAL  | 6.000,00                   | 2.382,84                       | 39,71%        |

Str.2

Informatička obrada:

rptP2L-1

**Municipal Soft**

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA SRDELICA KALI ZA 2019. GODINU

### POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

| Račun/<br>Pozicija | Opis  | Plan proračuna za<br>2019. | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.19 | Indeks<br>4/3 |
|--------------------|---|----------------------------|--------------------------------|---------------|
| 3223               | Energija  | 31.500,00                  | 8.894,28                       | 28,24%        |
| 32231 15           | Električna energija<br>ENERGIJA   | 30.000,00                  | 8.455,88                       | 28,19%        |
| 32233 32           | Plin<br>PLIN  | 1.500,00                   | 438,40                         | 29,23%        |
| 3227               | Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća   | 0,00                       | 300,00                         |               |
| 32271 50           | Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća<br>SLUŽBENA ODJEĆA I OBUĆA  | 0,00                       | 300,00                         |               |
| 323                | Rashodi za usluge   | 69.300,00                  | 32.660,20                      | 47,13%        |
| 3231               | Usluge telefona, pošte i prijevoza  | 5.800,00                   | 1.227,82                       | 21,17%        |
| 32311 16           | Usluge telefona, telefaksa<br>USLUGE TELEFONA,TELEFAKSA I SL.   | 4.800,00                   | 1.227,82                       | 25,58%        |
| 32313 17           | Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)<br>POŠTARINA   | 1.000,00                   | 0,00                           | 0,00%         |
| 3232               | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja  | 5.500,00                   | 475,00                         | 8,64%         |
| 32321 19           | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata<br>USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA ZGRADE | 2.500,00                   | 0,00                           | 0,00%         |
| 32322 20           | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme<br>USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA OPREME  | 3.000,00                   | 475,00                         | 15,83%        |
| 3234               | Komunalne usluge  | 9.000,00                   | 3.293,47                       | 36,59%        |
| 32341 21           | Opskrba vodom<br>POTROŠNJA VODE   | 5.000,00                   | 602,70                         | 12,05%        |
| 32343 22           | Deratizacija i dezinfekcija<br>DERATIZACIJA   | 1.000,00                   | 500,00                         | 50,00%        |
| 32342 43           | Iznošenje i odvoz smeća<br>ODVOZ SMEĆA  | 0,00                       | 1.134,52                       |               |
| 32349 47           | Ostale komunalne usluge<br>ODVOZ I CRPLJENJE FEKALIJA   | 3.000,00                   | 0,00                           | 0,00%         |
| 32349 53           | Ostale komunalne usluge<br>OSTALE KOMUNALNE USLUGE  | 0,00                       | 1.056,25                       |               |

Str.3

Informatička obrada:

rptP2L-1

**Municipal Soft**



## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA SRDELICA KALI ZA 2019. GODINU

### POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

| Račun/<br>Pozicija | Opis  | Plan proračuna za<br>2019. | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.19 | Indeks<br>4/3 |
|--------------------|---|----------------------------|--------------------------------|---------------|
| 3236               | Zdravstvene i veterinarske usluge   | 14.500,00                  | 8.278,43                       | 57,09%        |
| 32361 23           | Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika<br>LJEČNIČKI PREGLED ZAPOSLENIKA | 3.000,00                   | 837,00                         | 27,90%        |
| 32363 24           | Laboratorijske usluge<br>OSTALE ZDRASTVENE USLUGE LABARATORIJSKE                        | 5.000,00                   | 2.726,57                       | 54,53%        |
| 32369 45           | Ostale zdravstvene i veterinarske usluge<br>MEDECINSKE USLUGE                           | 6.500,00                   | 4.714,86                       | 72,54%        |
| 3237               | Intelektualne i osobne usluge   | 31.000,00                  | 18.859,68                      | 60,84%        |
| 32379 25           | Ostale intelektualne usluge<br>USLUGE LOGOPEDA  | 31.000,00                  | 18.859,68                      | 60,84%        |
| 3239               | Ostale usluge   | 3.500,00                   | 525,80                         | 15,02%        |
| 32392 27           | Film i izrada fotografija<br>IZRADA FOTOGRAFIJA   | 1.500,00                   | 525,80                         | 35,05%        |
| 32399 28           | Ostale nespomenute usluge<br>NATJEČAJI I OGLASI   | 2.000,00                   | 0,00                           | 0,00%         |
| 329                | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja   | 6.000,00                   | 1.483,14                       | 24,72%        |
| 3293               | Reprezentacija  | 0,00                       | 168,00                         |               |
| 32930 54           | Reprezentacija<br>REPREZENTACIJA  | 0,00                       | 168,00                         |               |
| 3299               | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja   | 6.000,00                   | 1.315,14                       | 21,92%        |
| 32999 29           | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja<br>OSTALI NESPOMENUTI RASHODI                     | 2.000,00                   | 615,00                         | 30,75%        |
| 32999 30           | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja<br>RASHODI ZA RAZNE MANIFESTACIJE                 | 4.000,00                   | 700,14                         | 17,50%        |
| <b>34</b>          | <b>Financijski rashodi</b>  | <b>4.000,00</b>            | <b>2.320,28</b>                | <b>58,01%</b> |
| 343                | Ostali financijski rashodi  | 4.000,00                   | 2.320,28                       | 58,01%        |
| 3431               | Bankarske usluge i usluge platnog prometa   | 4.000,00                   | 2.320,28                       | 58,01%        |
| 34312 31           | Usluge platnog prometa<br>BANKARSKE USLUGE  | 4.000,00                   | 2.320,28                       | 58,01%        |

Str.4

rptP2L-1

 Informatička obrada:  
**Municipal Soft**

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA SRDELICA KALI ZA 2019. GODINU

### POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

| Račun/<br>Pozicija | Opis  | Plan proračuna za<br>2019. | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.19 | Indeks<br>4/3 |
|--------------------|---|----------------------------|--------------------------------|---------------|
| <b>4</b>           | <b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>          | <b>70.000,00</b>           | <b>54.602,50</b>               | <b>78,00%</b> |
| <b>42</b>          | <b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b> | <b>70.000,00</b>           | <b>54.602,50</b>               | <b>78,00%</b> |
| 422                | Postrojenja i oprema                                    | 70.000,00                  | 54.602,50                      | 78,00%        |
| 4221               | Uredska oprema i namještaj                              | 10.000,00                  | 49.512,50                      | 495,13%       |
| 42211 35           | Računala i računalna oprema<br>RAČUNALNA OPREMA         | 10.000,00                  | 0,00                           | 0,00%         |
| 42210 36           | Uredska oprema i namještaj<br>UREDSKI NAMJEŠTAJ         | 0,00                       | 49.512,50                      |               |
| 4227               | Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene            | 60.000,00                  | 5.090,00                       | 8,48%         |
| 42273 44           | Oprema<br>OSTALA OPREMA                                 | 60.000,00                  | 5.090,00                       | 8,48%         |
|                    | <b>UKUPNO</b>   | <b>952.300,00</b>          | <b>476.733,93</b>              | <b>50,06%</b> |

Str.5

Informatička obrada:

rptP2L-1

**Municipal Soft**

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA SRDELICA KALI ZA 2019. GODINU

### POSEBNI DIO [T-11]

| Račun/<br>Pozicija  | Opis   | Plan proračuna za<br>2019. | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.19 | Indeks<br>4/3 |
|---------------------|--|----------------------------|--------------------------------|---------------|
| <b>RAZDJEL</b>      | <b>DJEČJI VRTIĆ SRDELICA KALI</b>                        | <b>952.300,00</b>          | <b>476.733,93</b>              | <b>50,06%</b> |
| 001                 |  |                            |                                |               |
| <b>00101GLAVA</b>   | <b>DJEČJI VRTIĆ KALI</b>                                 | <b>952.300,00</b>          | <b>476.733,93</b>              | <b>50,06%</b> |
| Izv.                |  |                            |                                |               |
| <b>Program</b>      | <b>RASHODI DJEČJEG VRTIĆA SRDELICA KALI</b>              | <b>952.300,00</b>          | <b>476.733,93</b>              | <b>50,06%</b> |
| 1001                |  |                            |                                |               |
| <b>Akt. A100001</b> | <b>RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>                              | <b>674.000,00</b>          | <b>324.982,72</b>              | <b>48,22%</b> |
| 31                  | <b>Rashodi za zaposlene</b>                              | <b>655.000,00</b>          | <b>316.382,72</b>              | <b>48,30%</b> |
| 311                 | Plaće (Bruto)  | 540.000,00                 | 271.306,19                     | 50,24%        |
| 3111                | Plaće za redovan rad                                     |                            | 271.306,19                     |               |
| 312                 | Ostali rashodi za zaposlene                              | 23.000,00                  | 0,00                           | 0,00%         |
| 3121                | Ostali rashodi za zaposlene                              |                            | 0,00                           |               |
| 313                 | Doprinosi na plaće                                       | 92.000,00                  | 45.076,53                      | 49,00%        |
| 3132                | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje              |                            | 44.321,16                      |               |
| 3133                | Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti |                            | 755,37                         |               |
| 32                  | <b>Materijalni rashodi</b>                               | <b>19.000,00</b>           | <b>8.600,00</b>                | <b>45,26%</b> |
| 321                 | Naknade troškova zaposlenima                             | 19.000,00                  | 8.600,00                       | 45,26%        |
| 3212                | Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život   |                            | 8.600,00                       |               |
| <b>Akt. A100002</b> | <b>MATERIJALNI RASHODI</b>                               | <b>204.300,00</b>          | <b>94.828,43</b>               | <b>46,42%</b> |
| 32                  | <b>Materijalni rashodi</b>                               | <b>204.300,00</b>          | <b>94.828,43</b>               | <b>46,42%</b> |

Str.1

Informatička obrada:

rptP2L-1

**Municipal Soft**

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA SRDELICA KALI ZA 2019. GODINU

### POSEBNI DIO [T-11]

| Račun/<br>Pozicija  | Opis  | Plan proračuna za<br>2019. | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.19 | Indeks<br>4/3 |
|---------------------|---|----------------------------|--------------------------------|---------------|
| 321                 | Naknade troškova zaposlenima                      | 7.000,00                   | 0,00                           | 0,00%         |
| 3211                | Službena putovanja                                |                            | 0,00                           |               |
| 3213                | Stručno usavršavanje zaposlenika                  |                            | 0,00                           |               |
| 322                 | Rashodi za materijal i energiju                   | 122.000,00                 | 60.685,09                      | 49,74%        |
| 3221                | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi    |                            | 5.722,20                       |               |
| 3222                | Materijal i sirovine                              |                            | 45.768,61                      |               |
| 3223                | Energija  |                            | 8.894,28                       |               |
| 3227                | Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća         |                            | 300,00                         |               |
| 323                 | Rashodi za usluge                                 | 69.300,00                  | 32.660,20                      | 47,13%        |
| 3231                | Usluge telefona, pošte i prijevoza                |                            | 1.227,82                       |               |
| 3232                | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja        |                            | 475,00                         |               |
| 3234                | Komunalne usluge                                  |                            | 3.293,47                       |               |
| 3236                | Zdravstvene i veterinarske usluge                 |                            | 8.278,43                       |               |
| 3237                | Intelektualne i osobne usluge                     |                            | 18.859,68                      |               |
| 3239                | Ostale usluge                                     |                            | 525,80                         |               |
| 329                 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja             | 6.000,00                   | 1.483,14                       | 24,72%        |
| 3293                | Reprezentacija                                    |                            | 168,00                         |               |
| 3299                | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja             |                            | 1.315,14                       |               |
| <b>Akt. A100003</b> | <b>FINACIJSKO RASHODI</b>                         | <b>4.000,00</b>            | <b>2.320,28</b>                | <b>58,01%</b> |
| 34                  | Financijski rashodi                               | 4.000,00                   | 2.320,28                       | 58,01%        |
| 343                 | Ostali financijski rashodi                        | 4.000,00                   | 2.320,28                       | 58,01%        |
| 3431                | Bankarske usluge i usluge platnog prometa         |                            | 2.320,28                       |               |
| <b>Akt. A100004</b> | <b>TEKUĆI PROJEKTI :NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE</b> | <b>70.000,00</b>           | <b>54.602,50</b>               | <b>78,00%</b> |
| 42                  | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine  | 70.000,00                  | 54.602,50                      | 78,00%        |
| 422                 | Postrojenja i oprema                              | 70.000,00                  | 54.602,50                      | 78,00%        |
| 4221                | Uredska oprema i namještaj                        |                            | 49.512,50                      |               |

Str.2

Informatička obrada:

rptP2L-1

**Municipal Soft**

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA SRDELICA KALI ZA  
2019. GODINU**

## POSEBNI DIO [T-11]

| Račun/<br>Pozicija | Opis   | Plan proračuna za<br>2019. | Ostvarenje 01.01.-<br>30.06.19 | Indeks<br>4/3 |
|--------------------|--|----------------------------|--------------------------------|---------------|
| 4227               | Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene |                            | 5.090,00                       |               |
| <b>UKUPNO</b>      |  | <b>952.300,00</b>          | <b>476.733,93</b>              | <b>50,06%</b> |

Str.3

**IZVRŠENJE FINACIJSKOG PLANA PRORAČUNSKOG KORISNIKA  
DJEČJI VRTIĆ SRDELICA KALI  
ZA RAZDOBLJE  
SIJEČANJ - LIPANJ 2019. GODINE**

**UKUPNI PRIHODI I PRIMICI**

Ukupni prihodi i primici u Dječjem vrtiću "Srdelica " Kali za razdoblje siječanj - lipanj 2019. godinu ostvareni su u iznosu od 442.222,30 kn (46,44%) od planiranih 952.300,00 kn.

Rashodi i izdaci iznose 476.733,93 kn (50,06%), te ostvaren manjak prihoda i primitka u tekućem razdoblju u iznosu 34.511,63kn.

Tablica odnosa planiranih i izvršenih prihoda / primitaka Dječji vrtić Srdelica Kali za I - VI/2019. godine

| RB                    | OPIS  | PLAN ZA 2019.     | IZVRŠENJE I-VI/ 2019 | INDEKS (4/3 )<br>*100 |
|-----------------------|---|-------------------|----------------------|-----------------------|
| 1.                    | 2   | 3                 | 4                    | 5                     |
| 64.                   | Prihodi od imovine  | 00,00             | 0,15                 |                       |
| 65.                   | Prihodi od admin. pristojbi i prihodi po posebnim propisima | 200.000,00        | 119.470,00           | 59,74%                |
| 66.                   | Prihodi od donacija   | 13.000,00         | 00,00                |                       |
| 67.                   | Prihodi iz proračuna  | 739.300,00        | 322.752,15           | 43,66 %               |
| 68.                   | Ostali prihodi  | 0,00              | 0,00                 |                       |
| 92.                   | Vlastiti izvori ( višak / manjak prihoda )                  | 0,00              | 0,00                 |                       |
| <b>UKUPNI PRIHODI</b> |   | <b>952.300,00</b> | <b>442.222,30 kn</b> | <b>46,44%</b>         |

**1. PRIHODI POSLOVANJA**

Prihodi poslovanja ostvareni su u iznosu od 442.222,30 kn ili 46,44% plana, koji iznosi 952.300,00 kn po grupama kako slijedi:

**1.1. Prihodi od imovine (grupa 64)**

Prihodi od imovine planirani su u iznosu od 00,00 kn, a ostvarena u 0,15kn, sredstva se odnose na prihode od financijske imovine tj. od kamata na sredstva koja se nalaze na žiro računu vrtića.

**1. 2. Prihodi od administrativnih pristojbi, prihodi po posebnim propisima ( grupa 65)**

Prihodi po ovoj osnovi ostvareni su u iznosu od 119.47,00kn ili 59,74% od plana koji je planiran u iznosu os 200.000,00kn.

**1. 3 Prihodi od donacija**

Planirani prihodi od donacija su u iznosu od 13.000,00 kn, a ostvareni su u iznosu od 0,00 kn. Razlog zbog čega smo planirali iznos od donacija je to što smo prošle godine završili rekonstrukciju starog djela vrtića, te smo planirali za nabavu opreme tražiti donacije od naših privrednika nešto u prošloj godini, a dio u ovoj. Naši privrednici uplatili su sav potreban iznos za nabavu opreme u 2018. godini te nam je u 2019. godini ostalo da izvršimo uplatu dobavljačima za opremu.

**1. 4. Prihodi od proračuna**

Planirani prihodi od proračuna su 739.300,00 kn, a ostvareni su u iznosu od 322.752,15kn ili 43,66%. Prihodi od proračuna odnose se na troškove vezane za zaposlene u Dječjem vrtiću.

**1. 5. Ostali prihodi (grupa 68)**

Prihodi po proračunu su planirani u iznosu od 0,00 kn, a ostvareno je 0,00 kn.

**2. VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA**

Višak /manjak prihoda u iznosu od 31.561,96 kn, a koji je utvrđen Godišnjim izvještajem o izvršenju financijskog plana proračunskog korisnika za 2017. godinu, raspoređen je u 2018. godini, po donosenom financijskom planu.

**UKUPNI RASHODI I IZDACI****I. OPĆI DIO**

Ukupni rashodi i izdaci raspoređeni su po izvorima, ekonomskoj, programskoj, organizacijskoj i funkcijskoj klasifikaciji.

Tablica – planirani i izvršeni rashodi i izdaci za razdoblje I – VI/2019. po ekonomskoj klasifikaciji

| RB                                | OPIS   | PLAN ZA 2019         | IZVRŠENJE I-VI/2019  | INDEKS (4/3) *100 |
|-----------------------------------|--|----------------------|----------------------|-------------------|
| 1                                 | 2  | 3                    | 4                    | 5                 |
| <b>1.</b>                         | <b>Rashodi poslovanja</b>                      | <b>882.300,00</b>    | <b>422.131,43</b>    | <b>47,84%</b>     |
|                                   | Rashodi za zaposlene                           | 655.000,00           | 316.382,72           | 48,30%            |
|                                   | Materijalni rashodi                            | 223.300,00           | 103.428,43           | 46,32%            |
|                                   | Financijski rashodi                            | 4.000,00             | 2.320,28             | 58,01%            |
| <b>2.</b>                         | <b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b> | <b>70.000,00</b>     | <b>54.602,50</b>     | <b>78,00%</b>     |
|                                   | Postrojenja i oprema                           | 70.000,00            | 54.602,50            | 78,00%            |
| <b>UKUPNO RASHODA I IZADATAKA</b> |  | <b>952.300,00 kn</b> | <b>476.733,93 kn</b> | <b>50,06%</b>     |

Ukupni rashodi i izdaci planirani su u iznosu od 952.300,00kn, a ostvareni su u iznosu od 476.733,93 kn ili 50,06 %.

Način rashoda izdataka financijskoga plana, tj. kako se raspoređuju po sredstvima i korisnicima je vidljiv u Posebnom dijelu

**II. POSEBNI DIO**

Rashodi i izdaci proračuna od **476.733,93kn** raspoređuju se po sredstvima i korisnicima tj. razdjelima:

## 1. GLAVA 00101 DJEČJI VRTIĆ SRDELICA KALI

Za rad Dječjeg vrtića Srdelica Kali je planirano 952.300,00 kn, a utrošeno je 476.733,93 kn ili 50,06%.

Rashodi se odnose na :

- **Izdaci za zaposlene** ostvareno je 316.382,72kn ili 48,30% u odnosu na planirano.

Troškovi se odnose na zaposlenike u Dječjem vrtiću Srdelica koje financira JLS općina. U vrtiću su zaposlene tri odgajateljice, jedna odgojiteljica je i ujedno ravnateljica vrtića, spremačica i kuharica.

- **Materijalni rashodi** ostvareno je 103.428,43kn ili 46,32% u odnosu na plan, strukturu rashoda čine:

Naknade troškova zaposlenih (službena putovanja, stručno usavršavanje zaposlenika)

Rashodi za materijal i energiju (uredski materijal i ostali materijalni rashodi, materijal i sirovine, energija, materijal za investicijsko održavanje)

Rashodi za usluge (usluge telefona, pošte i prijevoza, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, komunalne usluge, zdravstvene usluge, intelektualne, računalne i ostale usluge)

Ostali nespomenuti rashodi (rashodi za razne manifestacije, izlet i sl.)

- **Financijski rashodi** (bankarske usluge) planirani su u iznosu od 4.000,00 kn, a utrošeno je 2.320, kn.

- **Nabava dugotrajne imovine** proračunu planirano je 70.000,00 kn, a utrošeno je 54.602,50 kn i to za namještaj za prostor starog djela vrtića iznos od 49.512,50 kn. Sredstva za namještaj osigurani su još krajem 2018. godine i to donacijom naših privrednika. Preostali dio u iznosu od 5.090,00 kn utrošeno je u kupnju mobitela za potrebe vrtića kao i nabava stola i klupe za dvorište vrtića.

Kali, 03. kolovoza 2019.

Ravnateljica  
Dječjeg vrtića Srdelica:

Zvezdanka Blaslov

**Ukupno prihoda: 442.222,30 kn**

**Ukupno rashoda: 476.733,93 kn**

**Višak/Manjak: -34.511,63 kn**

Prijenos od prošle godine: **65.095,84 kn**

**Višak/Manjak prihoda: 30.584,21 kn**

**Stanje žiro računa na dan 30. lipnja 2019. godine: 35.702,70kn**

**Obveze na dan 30. lipnja 2019. godine: 2.409,74 kn**

**Potraživanja na dan 30. lipnja 2019. godine: 33.857,00 kn.**



Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Nar. Nov. br. 28/10) i članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br. 02/13, 6/14, 1/18), na prijedlog načelnika, Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 17. sjednici održane dana 10.09.2019. godine donosi:

**ODLUKU O  
IZMJENI I DOPUNI ODLUKE  
O KOEFICIJENTIMA ZA OBRAČUN PLAĆE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U  
JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU OPĆINE KALI**

**Članak 1.**

Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kali (Službeni Glasnik br. 7/10, 7/17) u članku 2. u Tabelarnom pregledu koeficijenata mijenjaju se koeficijenti za radno mjesto: 1. VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA PROVEDBU PROJEKTA EU, i glasi:

| NAZIV RADNOG MJESTA                           | KLASIFIKACIJSKI RANG | KOEFICIJENT (Sl.gl. Op. Kali 7/17) | IZMJ. I DOP. koeficijenta |
|---|----------------------|------------------------------------|---------------------------|
| <b>RADNA MJESTA</b>                           |                      | <b>II. KATEGORIJE</b>              |                           |
| Viši stručni suradnik za provedbu projekta EU | <b>6.</b>            | <b>1,60</b>                        | <b>1,61</b>               |

**Članak 2.**

Ostale odredbe osnovne Odluke ostaju nepromjenjene.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom Glasniku Općine Kali“.

**Članak 4.**

Zadužuje se Jedinstveni upravni odjel da izradi pročišćeni tekst Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kali.

**Članak 5.**

U roku od 30 dana od stupanja na snagu ove Odluke osobe ovlaštene za donošenje rješenja o pravima i obvezama službenika i namještenika donijeti će pojedinačna rješenja o plaći službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kali

OPĆINSKO VIJEĆE - OPĆINE KALI

KLASA: 021-05/19-01/17

URBROJ: 2198/14-01-17-7

Kali, dana 10.09.2019.godine

Predsjednik općinskog vijeća :  
Lovre Vidov

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br.02/13. 6/14, 1/18) Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 17 sjednici održane dana 10.09.2019. godine donosi:

**ODLUKU  
O KRATKOROČNOM ZADUŽENJU  
NOVČANIH SREDSTAVA KOD ERSTE BANKE D.D.**

**Članak 1.**

Odobrava se kratkoročno zaduženje za obrtna sredstva kod Erste Banke d.d. i to kako slijedi:

- iznos kredita: 1.300.000,00 kuna,
- valuta : HRK,
- rok vraćanja: 12 mjeseci, mjesečne rate
- instrument osiguranja: izjava sukladno članku 214. Ovršnog zakona (zadužnica)

Sredstva iz stavka 1. ovog članka koristiti će se za djelomično pokrivanje troškova nastalih za uređenje obalne prometnice po DPU-mjesta Kali u iznosu 1.013.000,00 kn ,  
- za davanje pozajmice HRIPI d.o.o. Kali radi povrata duga poreznoj upravi Ministarstvu financija u iznosu od 287.000,00 kn

**Članak 2.**

Međusobna prava i obveze između Općine Kali i Erste banke d.d. za realizaciju kratkoročne pozajmice iz članka 1. ove Odluke biti će regulirani Ugovorom.

**Članak 3.**

Ovlašćuje se Općinski načelnik za potpisivanje svih akata u svezi potrebe aktivnosti iz članka 1. ove Odluke kao i instrumente osiguranja.

OPĆINSKO VIJEĆE - OPĆINE KALI

KLASA: 021-05/19-01/17  
URBROJ: 2198/14-01-19-8  
Kali, dana 10.09.2019. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
Lovre Vidov

Temeljem članka 26. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj: 68/18 i 110/18), članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br.: 2/13, 6/14, 1/18) Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 17. sjednici održane dane 10.09.2019. godine, donosi:

## O D L U K U O KOMUNALNIM DJELATNOSTIMA

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom odlukom određuje se komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture u stanju funkcionalne ispravnosti, komunalne djelatnosti kojima se pojedinačnim korisnicima pružaju usluge nužne za svakodnevni život i rad na području lokalne samouprave (u daljnjem tekstu: uslužne komunalne djelatnosti) i komunalne djelatnosti od značaja Općine Kali, organizacijski oblici obavljanja komunalnih djelatnosti na temelju ugovora o koncesiji i ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti.

### II. KOMUNALNE DJELATNOSTI

#### Članak 2.

Komunalne djelatnosti u smislu ove Odluke kojima se *osigurava održavanje komunalne infrastrukture* u Općini Kali su:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta
2. Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
3. Održavanje javnih zelenih površina
4. Održavanje čistoće javnih površina
5. Održavanje groblja
6. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
7. Održavanje javne rasvjete

#### Članak 3.

Pod *održavanjem nerazvrstanih cesta* podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

Pod *održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima (trgovi, pločnici, uređene plaže, biciklističke i pješačke staze)* podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

Pod *održavanjem javnih zelenih površina* podrazumijeva se sadnja, košnja, obrezivanja i sakupljanja biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

Pod *održavanjem građevina, uređaja i predmeta javne namjene* podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta (nabava i ugradnja dječjih igrališta, autobusnih nadstrešnica, elemenata za sprečavanje nepropisnog parkiranja, za zaštitu zelenih površina, klupa, natpisnih ploča naziva ulica, zajedničkih reklamnih panoa, stalaka za bicikle, parkova za pse, javnih satova, održavanje ostale općinske opreme).

Pod *održavanjem groblja* podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje pješačkih staza, zelenih i drugih površina unutar groblja, sukladno posebnim propisima o grobljima.

Pod *podržavanjem čistoće javnih površina* podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave, održavanje i čišćenje oglašivačkih mjesta te pranje i čišćenje autobusnih nadstrešnica

Pod *održavanjem javne rasvjete* podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete (redovito održavanje, zamjena rasvjetnih tijela, dopuna i progušćivanje mreže, odvajanje i regulacija sustava javne rasvjete), uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene te energetski pregled javne rasvjete.

#### **Članak 4.**

*Uslužne komunalne djelatnosti* u smislu ove Odluke su:

1. Usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i u javnim garažama
2. Usluge javnih tržnica na malo
3. Komunalni linijski prijevoz putnika
4. Usluge ukopa pokojnika
5. Obavljanje dimnjačarskih poslova

#### **Članak 5.**

Pod *uslugama parkiranja na uređenim javnim površinama* podrazumijeva se upravljanje tim površinama, njihovo održavanje, naplata i kontrola naplate parkiranja i drugi poslovi s tim u vezi te obavljanje nadzora i premještanje parkiranih vozila na površinama javne namjene sukladno posebnim propisima. Pod navedenim uslugama ne podrazumijeva se pružanje usluga parkiranja na površinama koje nisu u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Pod *uslugama javnih tržnica na malo* podrazumijeva se upravljanje o održavanje prostora i zgrada izgrađenih na zemljištu u vlasništvu jedinice lokalne samouprave u kojima se u skladu s tržišnim redom pružaju usluge obavljanja prometa živežnim namirnicama i drugim proizvodima.

Pod *komunalnim linijskim prijevozom putnika* podrazumijeva se javni cestovni prijevoz putnika na liniji od općine Kali do trajektnog pristaništa i obrnuto.

Pod *uslugama ukopa pokojnika* podrazumijeva se ispraćaj i ukop unutar groblja u skladu s posebnim propisima.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva čišćenje i kontrola dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje u građevinama, te u slučaju utvrđivanja nepravilnosti obavještanje o tome javnopravnog tijela nadležnog za zaštitu od požara.

#### **Članak 6.**

Određivanje djelatnosti koje se smatraju komunalnim djelatnostima su:

1. Božićno-novogodišnje ukrašavanje mjesta

2. Obavljanje izvođenja manjih građevinskih radova i uklanjanje protupravno postavljenih predmeta i roba za potrebe Komunalnog redarstva
3. Održavanje morskog plaža,
4. Čišćenje plaža
5. Preventivna dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija (DDD)
6. Uklanjanje ruševina
7. Sakupljanje napuštenih i izgubljenih životinja, te njihovo zbrinjavanje i higijeničarske službe

#### Članak 7.

Pod *božićnim-novogodišnjim ukrašavanjem mjesta* podrazumijeva se ukrašavanje mjesnih prostora povodom božićnih blagdana

Pod *obavljanjem izvođenja manjih građevinskih radova i uklanjanje protupravno postavljenih predmeta i roba za potrebe Komunalnog redarstva* podrazumijeva se demontaža reklamnih panoa sa pročelja i stupova, bojanje pročelja zgrada, utovar i odvoz protupravno postavljenih predmeta i roba, pjeskarenje kamenih površina, uklanjanje raznog otpada i sl.

Pod *održavanjem morskog plaža* podrazumijeva se uređenje javnih plaža, sanaciju obalnih zidova te ostale slične radove na javnom pomorskom dobru

Čišćenje plaža obuhvaća redovno čišćenje i izvanredno čišćenje.

Pod *preventivnom dezinfekcijom, dezinfekcijom i deratizacijom (DDD)* podrazumijevaju se mjere koje se obavljaju sukladno Programu mjera obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije za područje Općine Kali te suzbijanju komaraca, provedbenom planu obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Općine Kali, Planu i programu mjera za suzbijanje komaraca, na području Općine Kali te drugim važećim zakonskim propisima i aktima Općine Kali te stručni nadzor nad provedbom mjera preventivne DDD.

Pod *uklanjanjem ruševina* podrazumijeva se uklanjanje ruševnih kuća i oštećenih objekata koji predstavljaju opasnost za život i zdravlje građana.

Pod *sakupljanjem napuštenih i izgubljenih životinja* te njihovim zbrinjavanjem i uslugama higijeničarske službe podrazumijeva se usluga sakupljanja napuštenih i izgubljenih životinja te njihovo zbrinjavanje sukladno propisima kojima se uređuje zaštita životinja i usluge higijeničarske službe (sakupljanje i odvoz lešina i nusproizvoda životinjskog porijekla koji nisu za prehranu ljudi na uništavanje toplinskom preradom) sukladno propisima o veterinarstvu

#### Članak 8.

U sklopu obavljanja djelatnosti iz članka 2. ove Odluke može se osigurati i građenje komunalne infrastrukture, a u sklopu obavljanja djelatnosti iz članka 4. ove Odluke može se osigurati i građenje i/ili održavanje komunalne infrastrukture potrebne za obavljanje te djelatnosti.

### III. ORGANIZACIJSKI OBLICI OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI

#### Članak 9.

Komunalne djelatnosti na području Općine Kali mogu obavljati:

1. Trgovačko društvo koje je u vlasništvu Općine Kali - **Hripa d.o.o. Kali**
2. Pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji
3. Pravne ili fizičke osobe na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti

#### IV. POVJERAVANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU / ILI SUVLASNIŠTVU OPĆINE KALI

##### Članak 10.

Komunalne djelatnosti iz članka 2., 4. i 6. ove Odluke, povjeravaju se trgovačkom društvu **HRIPA d.o.o Kali**, Trg Marnjive 23, OIB: 43860246569 i to:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta,
2. Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
3. Održavanje čistoće javnih površina
4. Održavanje javnih zelenih površina
5. Održavanje groblja
6. Usluge parkiranja na uređenim javnim površinama
7. Usluge javne tržnice na malo
8. Usluge ukopa pokojnika
9. Održavanje javne rasvjete (objekata i uređaja javne rasvjete)
10. Božićno-novogodišnje ukrašavanje mjesta
11. Održavanje morskih plaža,
12. Čišćenje plaža
13. Uklanjanje ruševina

Komunalni linijski prijevoz putnika povjerava se Trgovačkom društvu „**Liburnija**“ d.o.o. Zadar.

##### Članak 11.

Trgovačka društva iz članka 10. ove Odluke imaju status javnog isporučitelja koji upravlja komunalnom infrastrukturom.

Trgovačka društva u vlasništvu/suvlasništvu Općine Kali dužna su obavljati povjerene komunalne djelatnosti kao javnu službu i postupati u skladu s načelima na kojima se temelji komunalno gospodarstvo sukladno zakonu koji uređuje komunalno gospodarstvo te su jednom godišnje dužni podnositi osnivaču izvješće o poslovanju. Opseg obavljanja poslova određene komunalne djelatnosti određuje se na temelju Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Kali.

Trgovačko društvo koje uz povjerenu komunalnu djelatnost obavlja i druge djelatnosti od općeg interesa i/ili tržišnu gospodarsku djelatnost mora računovodstvene poslove za te djelatnosti obavljati odvojeno.

##### Članak 12.

Obavljanje komunalnih djelatnosti povjerava se trgovačkim društvima iz članka 10. ove Odluke na neodređeno vrijeme sve dok su trgovačka društva registrirana za obavljanje povjerenih komunalnih djelatnosti ili dok se odlukom ne odredi drugačije.

Komunalne djelatnosti koje su povjerene trgovačkim društvima iz članka 10. ove Odluke, mogu obavljati druge fizičke ili pravne osobe na temelju ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti, u slučaju da ih trgovačko društvo nije u mogućnosti obaviti. Odluku o tome donosi Općinsko vijeće Općine Kali temeljem prijedloga Načelnika.

#### V. OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA TEMELJU UGOVORA O KONCESIJI

##### Članak 13.

Koncesijom se može steći pravo obavljanja komunalne djelatnosti *obavljanja dimnjačarskih poslova*.

Na sva pitanja u vezi s postupkom davanja koncesije, kao i pitanje načina obračuna naknade za koncesiju na odgovarajući način primjenjuju se propisi kojima se uređuju koncesije.

Ugovor o koncesiji može se zaključiti najduže na vrijeme od 5 godine.

Naknada za koncesiju uplaćuje se u korist Proračuna Općine Kali na način propisan propisom kojim se uređuju koncesije, a može se koristiti za gradnju i /ili održavanje komunalne infrastrukture u skladu s Programom građenja komunalne infrastrukture ili Programom održavanja komunalne infrastrukture.

## **VI. ODREĐIVANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI KOJE SE OBAVLJAJU NA TEMELJU UGOVORA**

### **Članak 14.**

Pravne ili fizičke osobe, na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti, mogu obavljati na području Općine Kali slijedeće komunalne djelatnosti:

1. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
2. Obavljanje usluga izvođenja manjih građevinskih radova i uklanjanje protupravno postavljenih predmeta i roba za potrebe Komunalnog redarstva
3. Preventivna dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija (DDD)
4. Sakupljanje napuštenih i izgubljenih životinja, te njihovo zbrinjavanje i higijeničarske službe.

Komunalne djelatnosti iz stavka 1. ovog članka financiraju se isključivo iz Proračuna Općine Kali.

Postupak odabira osobe s kojom se sklapa Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti iz stavka 1. ovog članka te sklapanje, izmjena i provedba tog ugovora provode se sukladno propisima o javnoj nabavi.

### **Članak 15.**

Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti u ime Općine Kali sklapa Načelnik.

Ugovor iz stavka 1. ovog članka sadrži:

1. Komunalne djelatnosti za koje se sklapa ugovor
2. Vrijeme na koje se sklapa ugovor
3. Vrstu i opseg komunalnih usluga
4. Način određivanja cijene komunalnih usluga te način i rok plaćanja izvršenih usluga
5. Jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

Sastavni dio Ugovora o povjeravanju komunalne djelatnosti, odnosno komunalnog posla je Program održavanja komunalne infrastrukture i izmjene i dopune navedenog Programa.

Ugovori o povjeravanju komunalnih djelatnosti navedenih u članku 14. u stavku 1. može se zaključiti najduže na vrijeme od 4 godine.

Opseg obavljanja poslova određene komunalne djelatnosti određuje se na temelju Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Kali.

## **VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 16.**

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalnu djelatnost na temelju ugovora o koncesiji i ugovora o povjeravanju komunalnih poslova, sklopljenih temeljem Odluke o komunalnim djelatnostima nastavljaju s radom do isteka važenja tih ugovora.

### **Članak 17.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima donijeta na 6. sjednici općinskog vijeća održane dana 12.02. 2014. godine ( Službeni Glasnik Općine Kali br. 1/14)

**Članak 18.**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Kali.

## OPĆINSKO VIJEĆE - OPĆINE KALI

KLASA: 021-05/19-01/17

URBROJ: 2198/14-01-19-9

Kali, dana 10.09.2019. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
Lovre Vidov

---

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br.02/13. 6/14, 1/18) Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 17. sjednici održane dana 10.09.2019. godine donosi:

**IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA  
JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I ŠKOLSTVU  
U OPĆINI KALI ZA 2019. GODINU**

**Članak 1.**

Program javnih potreba u predškolskom odgoju i školstvu u Općini Kali za 2019. godinu donijet na 12. sjednici Općinskog vijeća održane dana 13. 12. 2019. godine (Službeni glasnik Općine Kali br.: 10/18) u članku 2. stavak 1. u tablici pod brojem 3. tekst mijenja se i pravilno glasi: „**Pomoć roditeljima za financiranje troškova školovanja od 1.-8. razreda osnovne škole**“.

**Članak 2.**

Sve ostale odredbe Programa javnih potreba u predškolskom odgoju o školstvu ostaju na snazi u koliko nisu u suprotnosti s ovim Izmjenama i dopunama.

**Članak 3.**

Ove izmjene i dopune Programa javnih potreba u predškolskom odgoju o školstvu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom Glasniku Općine Kali.

## OPĆINSKO VIJEĆE - OPĆINE KALI

KLASA: 021-05/19-01/17

URBROJ: 2198/14-01-19-10

Kali, dana 10.09.2019. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
Lovre Vidov



Na temelju članka 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18), članka 32. Statuta Kali („Službeni glasnik općine Kali broj 2/13,6/14,1/18), Općinsko vijeće Općine Kali na 17. sjednici održanoj dana 10.09. 2019. godine donijelo je sljedeću:

**ODLUKU  
O PROGLAŠENJU KOMUNALNE INFRASTRUKTURE  
JAVNIM DOBROM U OPĆOJ UPORABI**

**Članak 1.**

Utvrđuje se svojstvo komunalne infrastrukture javnog dobra u općoj uporabi na nekretnini oznake:

- k.č. 7746, 7809, 7810, 7811 k.o. Kali

**Članak 2.**

Komunalna infrastruktura iz članka 1. ove Odluke u naravi je groblje u Kalima.

Primjenom članka 132. Zakona o komunalnom gospodarstvu, izraditi će se Geodetski elaborat izvedenog stanja komunalne infrastrukture, evidentirati će se stvarno stanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ove Odluke, odnosno nekretnine iz članka 1. ove Odluke koje nose oznaku k.č. 7746, 7809, 7810, 7811 k.o. Kali, te će se u novostanje upisati na ime Javno dobro u općoj uporabi, u neotuđivom vlasništvu Općine Kali, Trg Marnjiva 23, Kali, OIB:33591752539.

**Članak 3.**

Ovu Odluku dužni su provesti Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar Zadar, Odjel za katastar nekretnina Zadar i Općinski sud u Zadru, Zemljišno-knjižni odjel Zadar.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Kali“.

OPĆINSKO VIJEĆE - OPĆINE KALI

KLASA:021-05/19-01/17

URBROJ: 2198/14-01-19-11

Kali, dana 10.09. 2019. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Lovre Vidov

Na temelju članka 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18), članka 32. Statuta Općine Kali („Službeni glasnik općine Kali broj 2/13,6/14,1/18), Općinsko vijeće Općine Kali na 17. sjednici održanoj dana 10.09.2019. godine donijelo je sljedeću:

**ODLUKU  
O PROGLAŠENJU KOMUNALNE INFRASTRUKTURE  
JAVNIM DOBROM U OPĆOJ UPORABI**

**Članak 1.**

Utvrđuje se svojstvo komunalne infrastrukture javnog dobra u općoj uporabi na nekretnini oznake:

**- k.č. 10398 k.o. Kali**

**Članak 2.**

Komunalna infrastruktura iz članka 1. ove Odluke u naravi je javna zelena površina- javni športski i rekreacijski prostor – sportsko igralište, u Kalima.

Primjenom članka 132. Zakona o komunalnom gospodarstvu, izraditi će se Geodetski elaborat izvedenog stanja komunalne infrastrukture, evidentirati će se stvarno stanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ove Odluke, odnosno nekretnine iz članka 1. ove Odluke koje nose oznaku k.č. 10398 k.o. Kali, te će se u novostanje upisati na ime Javno dobro u općoj uporabi, u neotuđivom vlasništvu Općine Kali, Trg Marnjiva 23, Kali, OIB:33591752539.

**Članak 3.**

Ovu Odluku dužni su provesti Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar Zadar, Odjel za katastar nekretnina Zadar i Općinski sud u Zadru, Zemljišno-knjižni odjel Zadar.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Kali“.

OPĆINSKO VIJEĆE - OPĆINE KALI

KLASA:021-05/19-01/17  
URBROJ: 2198/14-01-19-12  
Kali, 10.09. 2019. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
Lovre Vidov

---

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br.02/13. 6/14) Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 17. sjednici održane dana 10.09.2019. godine donosi:

**ODLUKU  
O STAVLJANJU VAN SNAGE  
ODLUKE O POTREBI REKONSTRUKCIJE I DOGRADNJE  
GROBLJA „DOČIĆ“ U OPĆINI KALI**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o potrebi rekonstrukcije i dogradnje groblja „Dočić“ u Općini Kali donijete na 34. sjednici Općinskog vijeća Općine Kali održane dana 15. 03.2017. godine (Službeni glasnik Općine Kali br.: 2/17).

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom Glasniku Općine Kali

OPĆINSKO VIJEĆE - OPĆINE KALI

KLASA: 021-05/19-01/17  
URBROJ: 2198/14-01-19-13  
Kali, dana 10.09. 2019. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
Lovre Vidov

---

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br.02/13. 6/14) Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 17. sjednici održane dana 10.09.2019. godine donosi:

**ODLUKU  
O PRISTUPANJU REKONSTRUKCIJI GROBLJA „DOČIĆ“ U OPĆINI KALI**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se potreba za rekonstrukciju groblja „Dočić“ u Općini Kali na dijelu č.z. 7746 k.o. Kali.

**Članak 2.**

U svrhu rekonstrukcije groblja iz članka 1. ove odluke pristupiti će se sređivanju imovinsko pravnih odnosa te izradi ažuriranog idejnog projekta i izrade glavnog projekta.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom Glasniku Općine Kali.

OPĆINSKO VIJEĆE - OPĆINE KALI

KLASA: 021-05/19-01/17  
URBROJ: 2198/14-01-19-14  
Kali, dana 10. 09. 2019. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
Lovre Vidov

Na temelju članka 86 stavak 1. i članka 89. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« br. 153/13, 65/17) i članka 32. Statuta Općine Kali (»Službeni glasnik Općine Kali« br. 2/13, 6/14, 1/18) Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 17. sjednici održanoj dana 10.09.2019. godine donijelo je sljedeću:

**ODLUKU  
O IZRADI URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA RAHORAČA, I. DIO  
(UPU-2)**

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja Rahorača I. dio (UPU-2), u daljnjem tekstu: *UPU*.

**I. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE PLANA**

Članak 2.

Urbanistički plan uređenja Rahorača I. dio (UPU-2) u daljnjem tekstu: Plan, izrađuju se temeljem Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 153/13 i 65/17), a sukladno odredbama Prostornog plana uređenja Općine Kali i Pravilnika o sadržaju, mjerilima i kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (Narodne Novine br.: 106/98,39/04, 45/04-ispravak, 163/04 i 9/11)

**II. RAZLOZI DONOŠENJA PLANA**

Članak 3.

Donošenjem predmetnog UPU-a ostvariti će se preduvjeti privođenja planiranoj namjeni predmetnog neuređenog područja u skladu s uvjetima Prostornog plana uređenja Općine Kali (Službeni glasnik općine Kali br.: 1/03,4/06,4/10 10/14) čime će se bitno promijeniti obilježja i kvaliteta korištenja istog.

**III. OBUHVAT UPU-a**

Članak 4.

Područje obuhvata UPU-a utvrđen je grafičkim prilogom koji je sastavni dio ove Odluke.

**IV. OCJENA STANJA U OBUHVATU UPU-A**

Članak 5.

Područje obuhvata je uglavnom neizgrađeno građevinsko područje s neriješenom komunalnom infrastrukturom.

**V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA UPU-a**

Članak 6.

Ciljevi i programska polazišta izrade UPU-a obuhvaćaju:

- detaljna razrada uvjeta za gradnju i uređenje pojedinih zahvata u prostoru u odnosu na njihovu namjenu, položaj i veličinu

**VI. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU UPU-A**

## Članak 7.

Za potrebe izrade UPU-a potrebno je priskrbiti katastarski plan i odgovarajuće geodetske podloge prema Pravilnika o sadržaju, mjerilima i kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (Narodne Novine br.: 106/98,39/04, 45/04-ispravak, 163/04 i 9/11

**VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA**

## Članak 8.

Stručna rješenja za potrebe izrade UPU-a izrađuje stručni izrađivač UPU-a u skladu s pribavljenim Stručnim podlogama (podatci smjernice i propisani dokumenti) koji za potrebe izrade UPU-a iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima potrebno je pribaviti u skladu s odredbama članka 90. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 153/13 i 65/17)., u roku od 15 dana od dana dostave ove Odluke o izradi UPU-a.

**VIII. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU UPU-a IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI UPU-a.**

## Članak 9.

Podaci, planske smjernice i dokumenti iz područja svog djelokruga za potrebe izrade Plana će se zatražiti od:

- 1 Zadarska županija Zavod za prostorno uređenje zadarske županije (Braće Vranjanina 11,23000 ZADAR
- Zadarska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove, Brne Karnarutića br. 13/1, Zadar
- MUP PU Zadarska, Služba upravnih i inspekcijskih poslova, Put Murvice 9, Zadar,
- MUP PU Zadarska, Služba policije, Ulica bana Josipa Jelačića 30, Zadar
- MINISTARSTVO KULTURE, Uprava za zaštitu kulturne baštine Konzervatorski odjel u Zadru, I. Smiljanića 3, 23000 ZADAR-
- HEP d.d. Elektra Zadar, Kralja Dmitra Zvonimira 8, 23000 Zadar
- Odvodnja d.o.o Kali.
- Vodovod d.o.o Zadar, Špire Brusine 17, 23000 Zadar
- Hrvatske vode - VGO Split, V UKOVARSKA 35, Split,

- HAKOM, - Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, Roberta Frangeša  
Mihanovića 9, Zagreb,
- Hripa d.o.o. Kali tvrtka za komunalnu djelatnost
- Hrvatske ceste, d.o.o. Zadar,
- Županijska uprava za ceste, Zadarske županije, Zadar,

Tijela i osobe iz stavka 1. ovog članka dužna su u roku od 15. dana od dana primitka ove Odluke dostaviti Općini Kali svoje zahtjeve (podatke, planske smjernice i propisane dokumente) za izradu UPU-a, a ako ta tijela i osobe ne dostave u tom roku, smatra se da ih nemaju.

## **X. ROK ZA IZRADU PLANA**

### Članak 10.

Za izradu ovog UPU-a utvrđuju se sljedeći rokovi:

- dostava ove Odluke javnopravnim tijelima za izradu UPU-a u roku od 30 dana od stupanja na snagu iste,
  - javnopravna tijela iz članka 9. ove Odluke dužna su dostaviti zahtjeve za izradu UPU-a u roku od 15. dana od dana dostave Odluke,
  - izrada Prijedloga UPU-a za potrebe javne rasprave - u roku od 60 dana od isteka roka iz prethodne alineje,
  - javni uvid u Prijedlog Plana - u trajanju od 30 dana,
  - javna rasprava će se objaviti najmanje 8 dana prije početka javne rasprave,
  - javni uvid- u trajanju 30 dana u skladu s objavom iz prethodne alineje,
- Javnopravno tijelo koje je dalo, odnosno trebalo dati zahtjeve za izradu UPU-a u javnoj raspravi sudjeluje davanjem mišljenja o prihvaćanju tih zahtjeva, odnosno mišljenja o primjeni posebnog propisa i /ili dokumenta koji je od utjecaja na UPU-a.
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 30 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi,
  - izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana - u roku od 30 dana od prihvaćanja izvješća o javnoj raspravi,
  - Općinski načelnik utvrđuje konačni prijedlog UPU-a najviše 10 dana od dana primitka nacrta konačnog prijedloga UPU-a od izrađivača Plana i upućuje Konačni prijedlog plana Ministarstvu uz Zahtjev za suglasnost na UPU,
  - nositelj izrade UPU-a dužan je uputiti obavijest sudionicima javne rasprave prije upućivanja konačnog prijedloga UPU-a predstavničkom tijelu na donošenje.
  - objava Odluke o donošenju UPU-a u roku od 15. dana od dana izglasavanja Odluke objavljuje se u Službenom Glasniku Općine Kali.

## **XI. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PLANA**

## Članak 11.

Troškove izrade Plana osigurava Općina Kali.

**XIII. ZAVRŠNE ODREDBE**

## Članak 12.

Nositelj izrade dostavlja primjerak ove Odluke s pratećim grafičkim prikazom tijelima i osobama određenim posebnim propisima i navedenim člankom 10. ove Odluke. Uz dostavu Odluke upućuje se poziv za dostavom zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Plana.

Tijela i osobe određeni posebnim propisima moraju u zahtjevima sukladno Zakonu odrediti važeće propise i njihove odredbe te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve u obuhvatu prostornog plana.

Rok dostave zahtjeva određen je člankom 10. ove Odluke. Ukoliko tijela i osobe, određeni posebnim propisima (članak 10. ove Odluke), ne dostave zahtjeve u određenom roku, smatrat će se da ih nemaju. U tom slučaju moraju se, u izradi i donošenju Plana poštivati uvjeti koje za sadržaj prostornog plana određuju odgovarajući važeći propisi i dokumenti.

Jedan primjerak ove Odluke dostavlja se Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja, Upravi za inspekcijske poslove - Urbanističkoj inspekciji, Vinogradska ulica 25, 10000 Zagreb.

## Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom glasniku Općine Kali«.

## OPĆINSKO VIJEĆE - OPĆINE KALI

KLASA: 021-05/19-01/17

URBROJ: 2198/14-1-19-15

Kali, dana 10.09.2019. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:  
Lovre Vidov

Na temelju svoje nadležnosti iz članka 43. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik općine Kali br.: 2/13,6/14, 1/18) Povjerenstvo za Statut i poslovnik Općinskog vijeća Općine Kali na svojoj 1. sjednici održanoj 11.09.2019. godine utvrdio je pročišćeni tekst Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kali.

Pročišćeni tekst Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika obuhvaća:

1. Odluku o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kali. (Službeni Glasnik Općine Kali br.: 7/10)
2. Odluku o Izmjenama i dopunama Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kali. (Službeni Glasnik Općine Kali br.: 7/17)
3. Odluku o Izmjenama i dopunama Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kali. (Službeni Glasnik Općine Kali br.:5/19)

**ODLUKA**  
**O KOEFICIJENTIMA ZA OBRAČUN PLAĆA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA**  
**U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU OPĆINE KALI**  
**(Pročišćeni tekst)**

## Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Kali.

### Članak 2.

Koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Kali određuje se unutar kategorije, podkategorije i klasifikacijskog ranga radnih mjesta kako slijedi:

| Red. br. | POTKATEGORIJA RADNOG MJESTA           | NAZIV RADNOG MJESTA   | Kl. Rang | Koeficijent |
|----------|---------------------------------------|---|----------|-------------|
|          |                                       | <b>Radna mjesta I. kategorije</b>                                 |          |             |
|          | <b>GLAVNI RUKOVODITELJ</b>            |   |          |             |
| 1.       |                                       | <b>PROČELNIK JUO</b>  | 1        | 2,00        |
|          |                                       | <b>Radna mjesta II. kategorije</b>                                |          |             |
| 2.       | <b>VIŠI STRUČNI SURADNIK</b>          | <b>Viši stručni suradnik za provedbu projekata EU</b>             | 6        | 1,61        |
|          |                                       | <b>Radna mjesta III. kategorije</b>                               |          |             |
| 3.       | <b>STRUČNI SURADNIK</b>               | <b>Stručni suradnik za proračun i financije</b>                   | 8        | 1,60        |
| 4.       | <b>STRUČNI SURADNIK</b>               | <b>Stručni suradnik za komunalne poslove</b>                      | 8        | 1,56        |
| 5.       | <b>REFERENT</b>                       | <b>Referent za evidenciju , razrez i naplatu općinskih poreza</b> | 11       | 1,30        |
| 7.       | <b>REFERENT</b>                       | <b>Komunalni –prometni redar</b>                                  | 11       | 1,20        |
| 8.       | <b>REFERENT</b>                       | <b>Administrativni tajnik za uredsko poslovanje</b>               | 11       | 1,20        |
|          |                                       | <b>Radna mjesta IV. kategorije</b>                                |          |             |
|          | <b>NAMJEŠTENICI II. POTKATEGORIJE</b> |   |          |             |
| 9.       |                                       | <b>Pomoćni radnici - čistačica</b>                                | 13       | 1,00        |

POVJERENSTVO ZA STATUT I POSLOVNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KALI

KLASA: 120-01/19-01/01  
URBROJ: 2198/14-01-19-1  
Kali, dana 11. 09. 2019. godine

Predsjednica  
Povjerenstva za Statut i poslovnik:  
MATEJA PERIN



Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18 I 96/18) i članka 46. stavka 3. alineje 9. Statuta Općine Kali (»Službeni glasnik Općine Kali « broj 2/13,6/14, 1/18), na prijedlog pročelnika Jedinственог управног одјела, načelnik Općine Kali Marko Kolega, dr. med., 20.08.2019. godine donosi:

**PRAVILNIK  
O UNUTARNJEM REDU  
JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA  
OPĆINE KALI**

## **I. OPĆE ODREDBE**

### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom uređuje se unutarnje ustrojstvo, nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni nazivi i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja i druga pitanja od značaja za rad Jedinственог управног одјела.

### **Članak 2.**

Jedinствени управни одјел обавља послове одређене zakonom, Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственог управног одјела Općine Kali i drugim propisima.

### **Članak 3.**

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku za osobe u muškom rodu, upotrijebljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

U rješenjima kojima se odlučuje o pravima, obvezama i odgovornostima službenika i namještenika, kao i u potpisu pismena, te na uredskim natpisima, naziv radnog mjesta navodi se u rodu koji odgovara spolu službenika, odnosno namještenika raspoređenog na odnosno radno mjesto.

## **II. UNUTARNJE USTROJSTVENE JEDINICE**

### **Članak 4.**

Jedinствени управни одјел ustrojen je kao jedinstvena cjelina za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga.

### **Članak 5.**

U Jedinственом управном одјелу обављају се послови vezani uz послове опćинског načelnika, послови vezani uz funkcioniranje političkog sustava Općine, a s tim u vezi послови koji se odnose na rad Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela; послови vezani za rad i organizaciju lokalne i mjesne samouprave; послови vezani za unutarnje ustrojstvo općinske uprave; послови prijemne kancelarije i otpreme pošte, zaštita i čuvanje arhivskog gradiva, analiziranje i predlaganje djelatnosti i akata u cilju podizanja kvalitete rada, modernizacije metoda rada i bolje usklađenosti djelovanja općinske uprave; upravljanje informacijama (pravo na pristup informacijama, odnosi s javnošću, komunikacija s korisnicima upravnih usluga); imovinsko-pravne послове; послови javne nabave; послови upravljanja ljudskim potencijalom; zastupanje po punomoći i praćenje sudjelovanja Općine u sudskim postupcima te imovinsko-pravnim upravnim postupcima; послови pripreme i praćenja izvršenja Proračuna Općine i izrada polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna; послови pripreme i praćenja izrade dokumenata potrebnih za realizaciju izgradnje općinskih razvojnih projekata (izrada idejnog rješenja, ishodaenje lokacijske dozvole, građevinske dozvole i drugih odgovarajućih akata); послови vezani uz praćenje domaćih i međunarodnih natječaja kojima se osiguravaju sredstva za programe i aktivnosti iz djelokruga lokalne samouprave, a koji se financiraju iz programa Europske unije, ministarstava, županije ili drugih subjekata; послови pripreme dokumentacije za podnošenje prijava za kandidiranje kapitalnih i drugih

projekata i programa od interesa Općine prema EU fondovima i drugim izvorima financiranja; poslovi sudjelovanja u projektima Općine vezanim za EU fondove i druge izvore financiranja; poslovi bratimljenja Općine; poslovi vezani uz osiguravanje javnih potreba na području predškolskog odgoja i naobrazbe; poslovi vezani uz osiguravanje javnih potreba na području kulture i sporta; poslovi vezani uz osiguravanje javnih potreba na području socijalne skrbi i zdravstva; poslovi vezani uz osiguravanje javnih potreba na području obrazovanja i znanosti; poslovi vezani uz osiguranje drugih javnih potreba iz samoupravnog djelokruga Općine; poslovi vezani uz praćenje rada udruga građana i zaštite potrošača; poslovi promicanja općih kulturnih vrednota poticanjem kulturnog stvaralaštva i zaštiti postojeće građe; poslovi nadzora nad javnim ustanovama Općine Kali (kao osnivača) propisanim zakonom i drugim propisima; poslovi suradnje s Turističkom zajednicom Općine Kali radi vođenja koordinacije nad planovima i mjerama podrške svih oblika razvoja općinskog turizma; poslovi razvoja programa poticanja poduzetništva i gospodarstva; suradnja s državnim i drugim tijelima te pravnim osobama nadležnima za poslove navedene u ovom članku; poslovi vođenja knjigovodstva te vođenje platnog prometa putem računa Općine; izrada zakonom propisanih financijskih izvještaja; nadzor proračunskih korisnika; izrada nacrtu općih akata Općine u svezi razreza i naplate općinskih prihoda; praćenje propisa iz područja javnih prihoda i izdataka, iz područja financijskog poslovanja i knjigovodstva; praćenje naplate svih prihoda proračuna; vođenje analitičkih knjigovodstvenih evidencija o materijalnoj i nematerijalnoj imovini i obvezama Općine; vođenje poslova osiguranja imovine; poslovi obračuna plaća radnika općinske uprave i izrada mjesečnih i godišnjih izvješća o radnicima i izvršenim isplatama, te obračun naknada; blagajničko poslovanje; utvrđivanje obveznika i razrez komunalne naknade, prihoda s osnova korištenja javnih površina, zakupa poslovnih prostora i spomeničke rente; utvrđivanje obveznika i razrez poreza na potrošnju, poreza na kuće za odmor; poslovi prisilne naplate općinskih poreza koji su prihod proračuna Općine; poslovi prisilne naplate komunalne naknade, komunalnog doprinosa, prihoda s osnova korištenja javnih površina, zakupa poslovnih prostora; poslovi vezani za funkcioniranje i razvitak komunalnog gospodarstva (obavljanje komunalnih djelatnosti te održavanje i izgradnju komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne ispravnosti, koordinacija rada pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju pojedine komunalne djelatnosti); poslovi vezani za pripremu i provedbu programa održavanja i gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture; provođenje komunalnog reda; uređenje prometa na području Općine; investicijsko održavanje imovine Općine; poslove komunalnog sustava vezane uz druge propise; održavanje infrastrukture i drugih javnih prostora od interesa za Općinu; poslovi praćenja stanja u prostoru i vođenje sustava prostornog uređenja te izradu pripadajućih akata; poslovi pripreme te praćenje izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja; upravni postupak izdavanja rješenja o komunalnom doprinosu; poslovi izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja; poslovi pripreme i praćenja izrade stručnih podloga, studija i drugih dokumenata potrebnih za izradu prostornih planova i drugih pripadajućih akata; poslovi suradnje sa susjednim jedinicama lokalne samouprave u vezi s namjenom prostora na kontaktnim područjima Općine i susjednih jedinica lokalne samouprave te na zajedničkoj infrastrukturi Općine i susjednih jedinica lokalne samouprave); ostali poslovi iz samoupravnog djelokruga rada.

### III. UPRAVLJANJE U SLUŽBI

#### Članak 6.

Radom Jedinog upravnog odjela upravlja pročelnik.

Za zakonitost i učinkovitost rada Jedinog upravnog odjela pročelnik odgovara općinskom načelniku.

#### Članak 7.

Pročelnika Jedinog upravnog odjela imenuje Načelnik sukladno Zakonu kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava te Zakonu kojim se uređuje radni odnos službenika i namještenika u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

### IV. RASPORED NA RADNA MJESTA

#### Članak 8.

Službenik može biti raspoređen na upražnjeno radno mjesto ako ispunjava opće i posebne uvjete propisane Zakonom o lokalnim službenicima i namještenicima, Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i posebnim uvjetima propisanim ovim Pravilnikom. Posebni uvjeti za raspored na sva radna mjesta službenika je položen državni stručni ispit. Osoba bez položenog državnog stručnog ispita može biti raspoređena pod pretpostavkama propisanim Zakonom.

#### **Članak 9.**

Postupak raspoređivanja na radno mjesto provodi se u skladu sa Zakonom.

Stručnu i administrativnu potporu povjerenstvima za provedbu natječaja za prijam u službu pruža Jedinstveni upravni odjel.

Općinski načelnik daje prethodno odobrenje za popunu radnog mjesta prijmom službenika u službu, odnosno prijmom namještenika u radni odnos, u skladu s važećim Planom prijma u službu.

### **V. SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA**

#### **Članak 10.**

Sastavni dio ovog Pravilnika čini Sistematizacija radnih mjesta u Jedinstvenom upravnom odjelu, koja sadržava popis radnih mjesta, opis radnih mjesta i broj izvršitelja na pojedinom radnom mjestu.

Opis radnog mjesta sadrži elemente propisane Uredbom.

### **VI. VOĐENJE UPRAVNOG POSTUPKA I RJEŠAVANJE U UPRAVNIM STVARIMA**

#### **Članak 11.**

U upravnom postupku postupa službenik u opisu poslova kojeg je vođenje tog postupka ili rješavanje o upravnim stvarima.

Službenik ovlašten za rješavanje o upravnim stvarima ovlašten je i za vođenje postupka koji prethodi rješavanju upravne stvari.

Kada je službenik u opisu poslova kojeg je vođenje upravnog postupka ili rješavanje o upravnim stvarima odsutan, ili postoje pravne zapreke za njegovo postupanje, ili odnosno radno mjesto nije popunjeno, za vođenje postupka, odnosno rješavanje upravne stvari nadležan je pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela.

Ako nadležnost za rješavanje pojedine stvari nije određena zakonom, drugim propisom, ni ovim Pravilnikom, za rješavanje upravne stvari nadležan je pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela.

### **VII. LAKE POVREDE SLUŽBENE DUŽNOSTI**

#### **Članak 12.**

Službenici i namještenici dužni su svoje poslove obavljati sukladno Zakonu i drugim propisima, općim aktima Općine Kali, Etičkim kodeksom službenika općinske uprave, pravilima struke te uputama i nalogima pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela i drugih nadređenih službenika, koji se odnose na službu.

#### **Članak 13.**

Osim lakih povreda službene dužnosti propisanih zakonom, lake povrede službene dužnosti su kršenje Etičkog kodeksa službenika općinske uprave Općine Kali, osim kada su time ispunjena obilježja neke od drugih povreda službene dužnosti propisanih zakonom.

### **VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 14.**

Službenici i namještenici zatečeni u službi, odnosno u radnom odnosu u Jedinostvenom upravnom odjelu na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika, biti će raspoređeni na radna mjesta u skladu s ovim Pravilnikom, u rokovima i na način propisan Zakonom.

Službenicima i namještenicima će rješenjem o rasporedu biti utvrđene obveze sadržane u rješenjima o rasporedu važećim na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika.

#### **Članak 15.**

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Općine Kali ( KLASA: 030-02/10-01/01, URBROJ:2198/14-2-10-01, od 16. rujna 2010. godine, (Službeni Glasnik Općine Kali br: 6/10) i Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Općine Kali, KLASA:110-01/15-01/05, URBROJ:2198/14-203/1-14-1 od 02.10.2014 (Službeni Glasnik općine Kali br: 1/15), Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Općine Kali KLASA:110-01/15-01/02, URBROJ: 2198/14-2-15-1 od 24. 07.2015 (Službeni Glasnik Općine Kali br: 5/15), Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Općine Kali KLASA:110-01/15-01/02, URBROJ:2198/14-2-15-1 od 08.08..2015. (Službeni Glasnik Općine Kali br: 5/17).

#### **Članak 16.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Kali“.

OPĆINSKI NAČELNIK – OPĆINE KALI

KLASA: 120-02/19-01/1  
URBROJ: 2198/14-2-19- 1  
Kali, 20.08.2019. godine

Općinski načelnik:  
Marko Kolega, dr. med.

**PRILOG 1: SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU OPĆINE KALI****SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE KALI****Redni broj: 1****Osnovni podaci o radnom mjestu:**

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>Kategorija:</b>           | I.  |
| <b>Potkategorija:</b>        | Glavni rukovoditelj   |
| <b>Klasifikacijski rang:</b> | 1   |
| <b>Naziv:</b>                | <b>PROČELNIK JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA</b>   |
| <b>Stručno znanje:</b>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- magistar pravne struke *</li> <li>- najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima</li> <li>- organizacijske sposobnosti</li> <li>- komunikacijske vještine</li> <li>- položen državni stručni ispit</li> <li>- poznavanje rada na računalu</li> </ul> |

**Broj izvršitelja: 1****Odgovornost:** za svoj rad odgovara načelniku**OPIS POSLOVA**

| <b>Poslovi radnog mjesta</b>  | <b>%</b> |
|---|----------|
| Planira, rukovodi i koordinira obavljanje svih poslova Jedinštenog upravnog odjela u skladu sa zakonom i drugim propisima; upravlja radom Jedinštenog upravnog odjela;  | 15       |
| Obavlja najsloženije poslove iz područja komunalnog gospodarstva, prostornog planiranja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom, protupožarne i civilne zaštite, razvoja i društvenih djelatnosti, pripreme i provođenja akata u vezi gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Kali, imovinsko pravnih poslova ; | 35       |
| Obavlja poslove u svezi pripremanja sjednica općinskog vijeća; brine o zakonitom radu općinskog vijeća;   | 10       |
| Prati propise iz nadležnosti Jedinštenog upravnog odjela; donosi rješenja u upravnim stvarima iz nadležnosti Jedinštenog upravnog odjela;   | 10       |
| Provodi neposredan nadzor nad radom u Jedinštenom upravnom odjelu;  | 5        |
| Poduzima mjere za osiguranje učinkovitosti u radu, brine o stručnom osposobljavanju i usavršavanju službenika i o urednom i pravilnom korištenju imovine i sredstava za rad;  | 5        |
| Upravlja postupkom javne nabave velike i male vrijednosti;  | 5        |
| Poduzima mjere za utvrđivanje odgovornosti za povrede službene dužnosti;  | 5        |
| Osigurava suradnju Jedinštenog upravnog odjela s tijelima državne uprave, tijelima lokalne i područna (regionalne) samouprave i drugim institucijama;   | 5        |
| U skladu sa zakonom obavlja i druge poslove po nalogu općinskog načelnika.  | 5        |

\*Temeljem članka 24. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, ako se na javni natječaj ne javi osoba koja ispunjava propisani uvjet stručnog obrazovanja, na radno mjesto pročelnika jedinštenog upravnog odjela iznimno može biti imenovan sveučilišni prvostupnik struke odnosno stručni prvostupnik struke koji ima najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima i ispunjava ostale uvjete za imenovanje.

**Redni broj: 2****Osnovni podaci o radnom mjestu:****Kategorija:** II.**Potkategorija:** Viši stručni suradnik**Klasifikacijski rang:** 6**Naziv:** VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA PROVEDBU PROJEKATA EU**Stručno znanje:**

- magistar struke ili stručni specijalist društvenog smjera
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu

**Broj izvršitelja:** 1**Odgovornost:** za svoj rad odgovara Pročelniku Jedinstvenog upravnog odjela**OPIS POSLOVA**

| <b>Poslovi radnog mjesta</b>   | <b>%</b> |
|--|----------|
| Prati domaće i međunarodne natječaje na kojima se osiguravaju sredstva za programe i aktivnosti iz djelokruga lokalne samouprave a koji se financiraju iz fondova EU, Ministarstva RH, Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost; | 10       |
| Priprema i objedinjuje potrebnu dokumentaciju za podnošenje prijave za kandidiranje kapitalnih i drugih projekata i programa od interesa za Općinu Kali prema fondovima EU;  | 25       |
| Brine o pravovremenosti prijave te vodi evidenciju o prijavljenim projektima;  | 10       |
| Obavlja administrativne, stručne i druge poslove u svim fazama pripreme i provedbe projekata;  | 10       |
| Prati uspješnost dinamike provedbe projekata, prati namjensko trošenje sredstava namijenjenih provedbi projekata, prati rokove, izrađuje izvješća u svim fazama pripreme i provedbe projekta;  | 15       |
| Prati i pomaže u pripremi i provedbi razvojnih projekata koje općina razvija u partnerstvu s drugim subjektima;  | 5        |
| Koordinira aktivnosti vezane za razvojne projekte Općine, ažurira bazu općinskih razvojnih projekata za EU fondove i projekte iz drugih izvora;  | 5        |
| Komunikacija i suradnja s općinskim načelnikom i Pročelnikom jedinistvenog upravnog odjela, projektantima, konzultantima i ostalim zaposlenicima u Jedinstvenom upravnom odjelu  | 10       |
| Stručno se usavršava prati zakone i druge propise Republike Hrvatske i Europske unije, te obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika.  | 5        |

**Redni broj: 3****Osnovni podaci o radnom mjestu:****Kategorija:** III.**Potkategorija:** Stručni suradnik**Klasifikacijski rang:** 8**Naziv:** STRUČNI SURADNIK ZA PRORAČUN I FINACIJE**Stručno znanje:**

- Sveučilišni prvostupnik ekonomske struke ili sveučilišni prvostupnik ekonomske struke
- najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima- zatečeni službenik na radnom mjestu financija i računovodstva u Jedinstvenom upravnom

- odjelu koji ispunjava uvjete iz članka 124. Zakona o službenicima i namještenicima u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave
- položen državni stručni ispit
  - poznavanje rada na računalu

**Broj izvršitelja: 1**

**Odgovornost:** za svoj rad odgovara Pročelniku Jedinственог управног одјела

#### OPIS POSLOVA

| Poslovi radnog mjesta   | %  |
|---|----|
| Po nalogu pročelnika sudjeluje u organizaciji rada Jedinственог управног одјела, predlaže mjere za racionalizaciju, modernizaciju i učinkovitost rada Jedinственог управног одјela;   | 10 |
| U suradnji s pročelnikom izrađuje nacrt Proračuna njegove izmjene i prateće akte, nacrt polugodišnjeg i godišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna;   | 10 |
| U suradnji s pročelnikom izrađuje nacрте općih i pojedinačnih akata iz područja knjigovodstva i računovodstva i prati njihovu primjenu, nacрте općih akata u svezi razreza i naplate općinskih prihoda i poreza;  | 10 |
| Vodi glavnu knjigu i pomoćne knjige, sastavlja financijske izvještaje i konsolidirane financijske izvještaje u skladu s financijsko računovodstvenim propisima;   | 35 |
| Prati likvidnost Općine, obavlja poslove platnog prometa i internet bankarstva, blagajničko poslovanje, obračune plaća, naknada, drugog dohotka, vodi evidenciju i vrši isplate socijalnog programa i subvencija učenicima i studentima, vodi obračune putnih naloga; | 20 |
| Vodi kadrovsku evidenciju te izradu mjesečnih i godišnjih izvješća o službenicima;  | 5  |
| Prati naplatu prihoda Općine te u suradnji s pročelnikom pokreće postupke radi naplate dospjelih nepodmirenih potraživanja;   | 5  |
| Suraduje s nadležnim institucijama, državnim tijelima i službama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika koji se odnose na službu.  | 5  |

#### Redni broj: 4

#### Osnovni podaci o radnom mjestu:

**Kategorija:** III.

**Potkategorija:** referent

**Klasifikacijski rang:** 11.

**Naziv:** REFERENT ZA EVIDENCIJU, RAZREZ I NAPLATU  
OPĆINSKIH POREZA

**Stručno znanje:** sveučilišni prvostupnik ekonomske struke ili stručni prvostupnik ekonomske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu.

**Broj izvršitelja:** 1

**Odgovornost:** za svoj rad odgovara Pročelniku Jedinственом управном одјелу

#### OPIS POSLOVA

| Poslovi radnog mjesta  | %  |
|--|----|
| Vodi evidenciju poreznih obveznika (poreza kuće za odmor, poreza na potrošnju, komunalne naknade, komunalnog doprinosa i druge poreze u skladu s važećim Zakonima, | 40 |

|  |    |
|--|----|
| Kontrolira i vrši naplatu svih nepodmirenih potraživanja Općine Kali, usklađuje sporna potraživanja, priprema dokumentaciju za prisilnu naplatu, vodi poslove prisilne naplate, brine o ažurnosti naplate svih potraživanja, vodi evidenciju o provedenim postupcima prisilne naplate, | 60 |
| - obavlja i druge poslove po nalogu Pročelnika Jedinственог управног одјела  |    |

**Redni broj: 5****Osnovni podaci o radnom mjestu:****Kategorija:** III.**Potkategorija:** Stručni suradnik**Klasifikacijski rang:** 8**Naziv:** STRUČNI SURADNIK ZA KOMUNALNE POSLOVE**Stručno znanje:** - Sveučilišni prvostupnik građevinske struke ili sveučilišni prvostupnik građevinske ili tehničke struke

- najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima- zatečeni službenik na radnom mjestu na komunalnim poslovima u Jedinственом управном одјелу који испуњава увјете из чланка 124. Закона о службеницима и намјештеницима у јединицама локалне и подручне (regionalne) samouprave
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu

**Broj izvršitelja: 1****Odgovornost:** za svoj rad odgovara Pročelniku Jedinственог управног одјела**OPIS POSLOVA**

| Poslovi radnog mjesta   | %  |
|---|----|
| - Vodi evidenciju o komunalnoj infrastrukturi, o komunalnim objektima, vodi evidenciju pravnih i fizičkih osoba koji su priključeni na objekte komunalne infrastrukture,  | 10 |
| -vrši evidenciju troškova i kontrolu radova na održavanju javne rasvjete kao i svih drugih djelatnosti iz područja komunalnog gospodarstva (vrši kontrolu planiranog i izvršenog po Programu održavanja komunalne infrastrukture i Programu gradnje komunalne infrastrukture) | 10 |
| U suradnji s pročelnikom izrađuje nacрте pojedinačnih akata iz područja komunalnog gospodarstva ,   | 10 |
| Čuva i pohranjuje prostorno plansku dokumentaciju (Prostorni plan Općine Kali, Detaljne planove uređenja, Urbanističke planove kao i njihove Izmjene i dopune; geodetske podloge glavne i izvedbene projekte, građevinske i lokacijske dozvole,                               | 10 |
| Radi na ishođenju lokacijskih i građevinskih dozvola za gradnju objekta i komunalne infrastrukture od interesa za Općinu Kali   | 20 |
| Vrši obračun komunalnog doprinosa te izrađuje nacрте Rješenja o obračunu komunalnog doprinosa   | 35 |
| - izrađuje troškovnike, kontrolira privremene i okončane situacije  | 5  |
| Koordinira poslove iz djelatnosti komunalnog gospodarstva, koordinira i obavlja nadzor nad izvođenjem radova na nekretninama u vlasništvu Općine Kali i kapitalnih investicija koje se izvode na području Općine Kali   | 5  |
| Ažurira katalog informacija, vodi upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama, provodi upravni postupak rješavajući o zahtjevima za pristup informacijama;  | 5  |



**Redni broj: 6****Osnovni podaci o radnom mjestu:****Kategorija:** III.**Potkategorija:** Referent**Klasifikacijski rang:** 11**Naziv:** REFERENT –KOMUNALNI I PROMETNI REDAR**Stručno znanje:**

- Srednja stručna sprema IV/1,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen ispit o stručnoj usposobljenosti za obavljanje poslova prometnog redara,
- položen državni stručni ispit,
- vozačka dozvola B kategorije,
- poznavanje rada na računalu.

**Broj izvršitelja: 1****Odgovornost:** za svoj rad odgovoran je Pročelniku Jedinstvenog upravnog odjela**OPIS POSLOVA**

| Poslovi radnog mjesta  | %  |
|--|----|
| Obilaskom terena, obavlja nadzor nad provođenjem Odluke o komunalnom redu i poduzima mjere za otklanjanje uočenih nepravilnosti, obavlja nadzor nad provođenjem reda na javnim površinama, na kioscima i napravama, reklamnim panoima, natpisima, spomenicima, groblju, oznakama ulica, te drugim površinama koje utječu na izgled naselja; Obavlja nadzor nad provođenjem Odluke o prometnoj regulaciji u Općini Kali.          | 40 |
| Vrši kontrolu korištenja javnih površina, predlaže mjere za unapređenje komunalnog reda, obavlja nadzor nad održavanjem čistoće na javnim površinama i odvozu smeća, prati i kontrolira izvršenje komunalnih radova, vrši dojavu i kontrolu otklanjanja kvarova na objektima komunalne infrastrukture, vrši evidenciju troškova i kontrolu radova održavanja javne rasvjete, vrši kontrolu provedbe deratizacije i dezinsekcije; | 10 |
| Vrši prijave nadležnom tijelu državne uprave i županijskom uredu, naplaćuje mandatne globe i predlaže pokretanje prekršajnog postupka;   | 10 |
| Prikuplja podatke na terenu sa ciljem ažuriranja evidencije komunalne naknade i poreza na kuća za odmor, evidencije zakupnika javnih površina po namjeni i površini, zakupnika stambenih i poslovnih prostora u vlasništvu općine Kali i izdanih koncesijskih odobrenja;   | 15 |
| Priprema podatke potrebne za izradu odgovarajućih analiza općinskih prihoda i korištenja imovine;  | 5  |
| Vodi brigu o otvaranju društvenih općinskih prostorija za potrebe planiranih aktivnosti, brine o urednosti mrtvačnice i groblja, održava ispravnost upravne zgrade, poduzima mjere protupožarne zaštite i zaštite na radu;   | 10 |
| Obavlja poslove umnožavanja materijala, pripreme pošte za slanje, dostave materijala i pismena, radi sa strankama po predmetima iz djelokruga svog rada, obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika koji se odnose na službu.  | 10 |

**Redni broj: 7****Osnovni podaci o radnom mjestu:****Kategorija:** III.**Potkategorija:** Referent**Klasifikacijski rang:** 11**Naziv:**

**Stručno znanje: ADMINISTRATIVNI TAJNIK ZA UREDSKO POSLOVANJE I ARHIVAR**

- SSS – upravne, ekonomske struke ili gimnazija IV/1,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu
- položen stručni ispit za zaštitu i obradu arhivskog i registraturnog gradiva

**Broj izvršitelja: 1**

**Odgovornost:** za svoj rad odgovara Pročelniku jedinstvenog upravnog odjela

**OPIS POSLOVA**

| Poslovi radnog mjesta  | %  |
|--|----|
| Vodi urudžbeni zapisnik i upisnik predmeta upravnog postupka, te korenspodenciju općine, vodi telefonsku centralu, prima stranke i upućuje ih nadležnim osobama,;  | 40 |
| Vodi knjigu primljene pošte, preuzima i raspoređuje pristiglu poštu, vrši otpremu pošte, obavlja poslove pisarnice, obavlja administrativne poslove za potrebe Jedinstvenog upravnog odjela, brine o nabavi kancelarijskog materijala;   | 20 |
| Brine se za pravilno, uredno i pravodobno vođenje poslova i evidencija iz područja uredskog poslovanja, preuzima dovršene predmete, sudjeluje u postupku izlučivanja pismena i drugih akata, vodi evidenciju o registraturnoj građi, vodi brigu o cjelovitosti i sredenosti registraturne i arhivske građe, obavlja poslove u svezi s predajom gradiva nadležnom arhivu i izdvajanja pohranjenih spisa, rukuje s predmetima stavljenih u pismohranu; | 20 |
| Obavlja poslove prijepisa, vodi zapisnike na sjednicama Općinskog vijeća, vrši fotokopiranje materijala za sjednice Općinskog vijeća, te razvrstavanje i otpremu istog, pomaže u tehničkoj pripremi sjednica Općinskog vijeća;   | 15 |
| Organizira sastanke za potrebe načelnika, pročelnika, te obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika koje se odnose na službu.  | 5  |

**Redni broj: 6**

**Osnovni podaci o radnom mjestu:**

**Kategorija:** IV.  
**Potkategorija:** Namještenici II. potkategorije  
**Razina:** 2.  
**Klasifikacijski rang:** 13.

**Naziv:** SPREMAČICA

**Stručno znanje:** niža stručna sprema ili osnovna škola,

**Broj izvršitelja:** 1

**Vrsta radnog odnosa:** radni odnos na neodređeno vrijeme, s nepunim radnim vremenom 4 sata dnevno

**Odgovornost:** za svoj rad odgovara pročelniku Jedinstvenog upravnog odjela

**Opis poslova radnog mjesta:**

| Poslovi radnog mjesta  |
|--|
| Održava čistoću u službenim prostorijama Općine Kali, Narodnoj knjižnici –Kali, Općinski dom čisti radne prostorije, namještaj, pere prozore, vodi brigu o čistoći opreme, uključuje i isključuje sistem grijanja odnosno hlađenja te obavještava o eventualnim kvarovima, čisti i uređuje okoliš ispred zgrade Općine, vodi brigu o cvijeću i drugom zelenilu u poslovnim prostorijama, , brine o čistoći posuđa, obavlja sve ostale poslove po nalogu pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela. |

Na temelju članka 95. stavka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08, 61/11, 4/18 i 96/18) i članka 46. stavka 3. točke 10. Statuta Općine Kali ("Službeni Glasnik Općine Kali br.: 2/13, 6/14, 1/18), Općinski načelnik Marko Kolega, dr. med, dana 20. 08. 2019. godine, donio je :

**PRAVILNIK  
O OCJENJIVANJU  
SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA OPĆINE KALI**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovim Pravilnikom o ocjenjivanju službenika i namještenika Općine Kali (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuju se kriteriji za ocjenjivanje službenika i namještenika Općine Kali i način provođenja ocjenjivanja.

**Članak 2.**

Ocjene kojima se ocjenjuju službenici i namještenici jesu:

- a. "odličan" – ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika najviše kvalitete i osigurava najbolje i jedinstveno izvršavanje službe odnosno radnihzadataka,
- b. "vrlo dobar" – ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika naročito dobar i osigurava prvorazredno izvršavanje službe odnosno radnihzadataka,
- c. "dobar" – ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika prosječne kvalitete osiguravajući pouzdano obavljanje službe odnosno radnihzadataka,
- d. "zadovoljava" – ukoliko rad i učinkovitost službenika i namještenika osigurava najmanju moguću mjeru prihvatljivih standarda kvalitete i preciznosti u obavljanju službe odnosno radnihzadataka,
- e. "ne zadovoljava" – ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika ispod minimuma standarda kvalitete te nije dovoljan da osigura pouzdano i prihvatljivo obavljanje službe odnosno radnihzadataka.

**II. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE SLUŽBENIKA**

**Članak 3.**

Ocjena službenika temelji se na sljedećim kriterijima :

**1. Stručnost**

- 1.a. **odlična stručnost** – odlično poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, stalno se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnogmjesta;
- 1.b. **vrlo dobra stručnost** – vrlo dobro poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, redovito se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnogmjesta;
- 1.c. **dobra stručnost** – dobro poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, redovito se stručno usavršava, rijetko izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnogmjesta;
- 1.d. **zadovoljavajuća stručnost** – zadovoljavajuće poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, povremeno se stručno usavršava, povremeno izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;
- 1.e. **nedovoljno stručno znanje** – nedovoljno poznaje zakone i druge propise, ne poštuje pravila struke i službe, nedovoljno se stručno usavršava, izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnogmjesta;

**2. Kreativnost i samostalnost**

- 2.a. **odlična kreativnost i samostalnost** – u obavljanju radnih zadataka kreativan je i uvijek samostalan, uvijek pronalazi najbolja rješenja sukladno pozitivnim propisima, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;

- 2.b. ***vrlo dobra kreativnost i samostalnost*** – u obavljanju radnih zadataka vrlo je kreativan i samostalan, vrlo često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno pozitivnim propisima, često predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj jeraspoređen;
- 2.c. ***dobra kreativnost i samostalnost*** – dosta često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno pozitivnim propisima, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj jeraspoređen;
- 2.d. ***zadovoljavajuća kreativnost i samostalnost*** – rijetko je u poslu kreativan i samostalan, rijetko predlaže zadovoljavajuća rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj jeraspoređen;
- 2.e. ***nedovoljna kreativnost i samostalnost*** – u obavljanju poslova nije kreativan niti samostalan, vrlo rijetko pronalazi ili uopće ne pronalazi rješenja sukladno pozitivnim propisima i pravilimastruke.

### **3. Inicijativnost**

- 3.a. ***odlična inicijativnost*** – u obavljanju poslova potpuno je samoinicijativan, nije ga potrebno upućivati u rad, pomoć i savjet traži samo u slučaju rješavanja najsloženijih poslova;
- 3.b. ***vrlo dobra inicijativnost*** – u obavljanju poslova vrlo često je samoinicijativan, uglavnom sam rješava zadatke radnog mjesta, pomoć i savjet traži samo u slučaju rješavanja najsloženijihposlova;
- 3.c. ***dobra inicijativnost*** – u obavljanju poslova često je samoinicijativan, uglavnom ga nije potrebno upućivati u rad, pomoć i savjet traži u slučaju rješavanja najsloženijihposlova;
- 3.d. ***zadovoljavajućainicijativnost***– u obavljanjuposlovarijetkojesamoinicijativan, često ga je potrebno upućivati u rad, često traži savjete u slučaju rješavanja poslova;
- 3.e. ***nedovoljna inicijativnost*** – u obavljanju poslova nije samostalan i samoinicijativan, u rad ga je potrebno stalno upućivati, objašnjavati obveze i uvijek mu pomagati u radu, pomoć i savjete traži vrločesto.

### **4. Kvaliteta obavljenog rada**

- 4.a. ***odlična kvaliteta rada*** – u poslovima koje obavlja nije potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe nije biloprigovora;
- 4.b. ***vrlo dobra kvaliteta rada*** – u poslovima koje obavlja vrlo rijetko je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe uglavnom nije biloprigovora;
- 4.c. ***dobra kvaliteta rada*** – u poslovima koje obavlja povremeno je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe povremeno je biloprigovora;
- 4.d. ***zadovoljavajuća kvaliteta rada*** – u poslovima koje obavlja potrebno je intervenirati i tražiti izmjene, ispravke ili dopune, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe vrlo često je biloprigovora;
- 4.e. ***nedovoljna kvaliteta rada*** – u poslovima koje obavlja često je potrebno intervenirati i tražiti izmjene, ispravke ili dopune, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe vrlo često je biloprigovora.

### **5. Opseg obavljenih poslova i poštivanje zadanih rokova**

- 5.a. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u cijelosti i to u zadanim rokovima, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnogslužbenika;
- 5.b. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u najvećem dijelu i to u zadanim rokovima, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnogslužbenika;
- 5.c. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen pretežito je obavio i to pretežito u zadanim rokovima, ponekad je spreman obavljati i poslove odsutnogslužbenika;
- 5.d. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u manjem dijelu, ali ponekad izvan zadanih rokova, spreman je samo u manjem dijelu obavljati poslove odsutnog službenika;
- 5.e. obavio je izrazito mali dio poslova radnog mjesta na koje je raspoređen i to u većem dijelu izvan zadanih rokova, izbjegava obavljati poslove odsutnogslužbenika.

### **6. Poštivanje radnog vremena**

- 6.a. uvijek na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija, uvijek kada potreba posla to zahtjeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena;
- 6.b. uglavnom na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija; ponekad kada potreba posla to zahtjeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena;
- 6.c. ponekad kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, te se rijetko nepotrebno udaljava iz radnih prostorija;
- 6.d. često kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se često nepotrebno udaljava iz radnih prostorija;
- 6.e. učestalo, gotovo svakodnevno kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija.

### **7. Odnos prema ostalim suradnicima i strankama**

- 7.a. iznimno je korektan prema ostalim suradnicima, a prema strankama se odnosi iznimno korektno i ljubazan;
- 7.b. vrlo dobro surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se odnosi vrlo korektno i ljubavno;
- 7.c. dobro surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se dobro odnosi i uglavnom je korektan i ljubazan;
- 7.d. zadovoljavajuće surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se odnosi na zadovoljavajući način i nije uvijek naročito ljubazan;
- 7.e. nedovoljno surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se često odnosi nekorektno i neljubavno.

### **8. Timski rad**

- 8.a. naročito se ističe u timskom radu i često sudjeluje u radutimova;
- 8.b. vrlo dobro se ističe u timskom radu i često sudjeluje u radutimova;
- 8.c. dobro se ističe u timskom radu i povremeno sudjeluje u radutimova;
- 8.d. zadovoljavajuće sudjeluje u timskom radu, ali bez posebne inicijative;
- 8.e. izbjegava timski rad.

## **III. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE NAMJEŠTENIKA**

### **Članak 4.**

Ocjena namještenika temelji se na sljedećim kriterijima:

#### **1. Stručnost**

- 1.a. odlična stručnost – odlično poznaje i poštuje pravila struke, stalno se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;
- 1.b. vrlo dobra stručnost – vrlo dobro poznaje i poštuje pravila struke, redovito se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;
- 1.c. dobra stručnost – dobro poznaje i poštuje pravila struke, redovito se stručno usavršava, rijetko izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;
- 1.d. zadovoljavajuća stručnost – zadovoljavajuće poznaje i poštuje pravila struke, povremeno se stručno usavršava, povremeno izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;
- 1.e. nedovoljna stručnost – nedovoljno poznaje i ne poštuje pravila struke, nedovoljno se stručno usavršava, izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;

#### **2. Samostalnost**

- 2.a. odlična samostalnost – u obavljanju radnih zadataka uvijek je samostalan i odgovoran, uvijek pronalazi najbolja rješenja sukladno pravilima struke, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;

- 2.b. vrlo dobra samostalnost – u obavljanju radnih zadataka vrlo je samostalan i odgovoran, vrlo često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno pravilima struke, često predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj jeraspoređen;
- 2.c. dobra samostalnost – dosta često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno pravilima struke, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj jeraspoređen;
- 2.d. zadovoljavajuća samostalnost – rijetko je u poslu samostalan, rijetko predlaže zadovoljavajuća rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj jeraspoređen;
- 2.e. nedovoljna samostalnost – u obavljanju poslova nije samostalan niti odgovoran, vrlo rijetko pronalazi ili uopće ne pronalazi rješenja sukladno pravilimastruke.

### **3. Inicijativnost**

- 3.a. 3.a. odlična inicijativnost – u obavljanju poslova potpuno je samoinicijativan i nije ga potrebno upućivati urad;
- 3.b. 3.b. vrlo dobra inicijativnost – u obavljanju poslova vrlo često je samoinicijativan i uglavnom sam rješava zadatke radnog mjesta;
- 3.c. 3.c. dobra inicijativnost – u obavljanju poslova često je samoinicijativan i uglavnom ga nije potrebno upućivati urad;
- 3.d. 3.d. zadovoljavajućainicijativnost–uobavljanjuposlovarijetkojesamoinicijativani
- 3.e. često ga je potrebno upućivati u rad;
- 3.f. 3.e. nedovoljna inicijativnost – u obavljanju poslova nije samostalan i samoinicijativan, te ga je u rad potrebno stalnoupućivati.

### **4. Kvaliteta obavljenograda**

- 4.a. odlična kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja nije potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke nije biloprigovora;
- 4.b. vrlo dobra kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja vrlo rijetko je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke uglavnom nije biloprigovora;
- 4.c. dobra kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja povremeno je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke povremeno je biloprigovora;
- 4.d. zadovoljavajuća kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja potrebno je intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke vrlo često je biloprigovora;
- 4.e. nedovoljna kvaliteta rada – u poslovima koje obavlja često je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke vrlo često je biloprigovora.

### **5. Opseg obavljenih poslova**

- 5.a. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u cijelosti, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnognamještenika;
- 5.b. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u najvećem dijelu, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnognamještenika;
- 5.c. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen pretežito je obavio, ponekad je spreman obavljati i poslove odsutnognamještenika;
- 5.d. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u samo manjem dijelu, rijetko je spreman obavljati i poslove odsutnognamještenika;
- 5.e. obavio je izrazito mali dio poslova radnog mjesta na koje je raspoređen, izbjegava obavljati poslove odsutnognamještenika.

### **6. Poštivanje zadanih rokova**

- 6.a. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u cijelosti u zadanim rokovima;
- 6.b. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u najvećem dijelu u zadanim rokovima;
- 6.c. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je pretežito u zadanim rokovima;
- 6.d. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u većem dijelu izvan zadanihrokova;
- 6.e. poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u najvećem dijelu izvan zadanihrokova.

**7. Poštivanje radnog vremena**

- 7.a. uvijek na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija, uvijek kada potreba posla to zahtjeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena;
- 7.b. uglavnom na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija; ponekad kada potreba posla to zahtjeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena;
- 7.c. ponekad kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, te se rijetko nepotrebno udaljava iz radnih prostorija;
- 7.d. često kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se često nepotrebno udaljava iz radnih prostorija;
- 7.e. učestalo, gotovo svakodnevno kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija.

**8. Odnos prema ostalim suradnicima**

- 8.a. iznimno je korektan prema ostalim suradnicima;
- 8.b. vrlo dobro surađuje s ostalim suradnicima;
- 8.c. dobro surađuje s ostalim suradnicima;
- 8.d. zadovoljavajuće surađuje s ostalim suradnicima;
- 8.e. nedovoljno surađuje s ostalim suradnicima.

**IV. NAČIN PROVOĐENJA OCJENJIVANJA****Članak 5.**

Rad službenika ocjenjuje se prema kriterijima iz članka 3. ovoga Pravilnika zaokruživanjem brojčane i slovne oznake (1.a., 1.b., 2.a. ) ispred odgovarajuće ocjene za pojedini kriterij, na obrascu oznake O – I., koji se nalazi u privitku i čini sastavni dio ovoga Pravilnika (Privitak 1.).

Rad namještenika ocjenjuje se prema kriterijima iz članka 4. ovoga Pravilnika zaokruživanjem brojčane i slovne oznake (1.a., 1.b., 2.a. ) ispred odgovarajuće ocjene za pojedini kriterij, na obrascu oznake O - II., koji se nalazi u privitku i čini sastavni dio ovoga Pravilnika (Privitak 2.).

Broj bodova za svaku ocjenu određuje se po slovnoj oznaci kako slijedi:

- a. 10 bodova,
- b. 8 bodova,
- c. 5 bodova,
- d. 3 boda.
- e. 1 bod.

**Članak 6.**

Ocjena službenika i namještenika dobiva se zbrajanjem broja bodova kojima je njihov rad ocijenjen prema svim kriterijima iz ovoga Pravilnika, kako slijedi:

1. "odličan", ako je zbroj postignutih bodova službenika i namještenika od 72 do 80 bodova,
2. "vrlo dobar", ako je zbroj postignutih bodova službenika i namještenika od 56 do 71 bodova,
3. "dobar", ako je zbroj postignutih bodova službenika i namještenika od 36 do 55 bodova,
4. "zadovoljava", ako je zbroj postignutih bodova službenika i namještenika od 22 do 35 bodova,
5. "ne zadovoljava", ako je zbroj postignutih bodova službenika i namještenika manji od 22 boda.

**Članak 7.**

Pročelnika Jedinog upravnog odjela Općine Kali ocjenjuje općinski načelnik, a službenike i namještenike ocjenjuje pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine Kali

**Članak 8.**

Pročelnik jedinstvenog upravnog odjela, odnosno općinski načelnik dužan je sa prijedlogom ocjene upoznati službenika i namještenika na kojega se ocjena odnosi najkasnije do kraja veljače tekuće godine što službenik i namještenik potvrđuje svojim potpisom na obrascu iz članka 5. ovoga Pravilnika.

Ako službenik ili namještenik odbije potpisati da je upoznat s prijedlogom ocjene ili ako zbog njegove odsutnosti iz službe odnosno s rada takav potpis nije moguće osigurati, o tome će se staviti bilješka na obrascu iz stavka 3. ovoga članka.

**Članak 9.**

Ne ocjenjuju se službenici i namještenici primljeni u službu odnosno u radni odnos na određeno vrijeme te službenici i namještenici koji su u prethodnoj kalendarskoj godini radili manje od šest mjeseci, bez obzira na razloge.

**Članak 10.**

O ocjeni službenika i namještenika, te pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela donosi se rješenje, najkasnije do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Ocjena mora biti obrazložena.

Ocjena se unosi u osobni očevidnik službenika i namještenika.

**Članak 11.**

O ocjenama službenika i namještenika, pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela dužan je sačiniti skupno izvješće te isto dostaviti općinskom načelniku i službi zaduženoj za kadrovske poslove.

Skupno izvješće sastavlja se na obrascu oznake O - III., koji se nalazi u pravitku i čini sastavni dio ovoga Pravilnika (Privitak 3.).

**V. ZAVRŠNA ODREDBA****Članak 12.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Kali"

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE KALI

KLASA: 022-05/19-01/3

URBROJ: 2198/14-02-19-1

Kali, dana 20. 08. 2019. godine

Načelnik:  
Marko Kolega, dr. med.

**IZDAVAČ: OPĆINA KALI –  
Odgovorna: Nives Perin, dipl. iur.  
Telefon: (023) 281-802  
Kali, 2019. godine**