



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE KALI

godina XXIX

Kali, 21. veljače 2022.

broj 3

SADRŽAJ:

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA:

1. ODLUKA O UKIDANJU STATUSA JAVNOG DOBRA U OPĆOJ UPORABI ZA K.Č. 12171 K.O. KALI
2. ODLUKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O POREZIMA OPĆINE KALI
3. ODLUKA O UTVRĐIVANJU POPISA NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE KALI
4. ODLUKA O PRISTUPANJU IZRADI IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA NEREZINE (UPU-1)
5. IZVJEŠĆE O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE KALI ZA RAZDOBLJE OD 07.06. 2021. DO 31.12.2021. GODINE
6. PLAN KORIŠTENJA JAVNE POVRŠINE U OPĆINI KALI – KOD TURISTIČKOG UREDA KALI (VRVUNJ)
7. ZAKLJUČAK O PRIJENOSU PRAVA VLASNIŠTVA NEKRETNINE BEZ NAKNADE

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA:

1. IZMJENE I DOPUNE GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM U OPĆINI KALI ZA 2022. GODINU

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne Novine“ br.: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14), članka 103., stavak 2. Zakona o cestama („Narodne Novine br.: 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14), članka 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br.: 68/18, 110/18, 32/20) Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 7. sjednici održanoj dana 17.02.2022. godine, donosi:

ODLUKU
o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi

Članak 1.

Ukida se status javnog dobra u općoj uporabi za nekretninu označene kao:

- **k.č.br. 12171**, Ulica VI, nerazvrstana cesta, površine 84 m², upisana u z.k. uložak 3292 k.o. Kali

Članak 2.

Nalaže se Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Zadru brisanje upisa javnog dobra u općoj uporabi – neotuđivom vlasništvu Općine Kali i uknjižba prava vlasništva u korist Općine Kali za cijelo na nekretninama oznake kat čest br. 12171, sve k.o Kali.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom Glasniku Općine Kali.

OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 021-05/22-01/07
URBROJ: 2198-14-01-22-5
Kali, dana 17.02.2022. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Marin Kolega

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Nar. Nov. br.: 33/01, 60/01, 129/5, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) članka 42. stavka 1. Zakona o lokalnim porezima („Narodne Novine“ broj 115/16; i 101/17) i članka 32. Statuta Općine Kali („Službeni glasnik Općine Kali“ broj 3/21), Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 7. sjednici održanoj dana 17.02.2022. godine, donosi:

O D L U K U
o izmjenama i dopunama Odluke
o porezima Općine Kali

Članak 1.

U Odluci o porezima Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br.: 9/17) članak 4. mijenja se i glasi:
„Porez na potrošnju iz članka 3. ove Odluke, plaća se po stopi od 0,1% na osnovicu iz prethodnog stavka ovog članka.“

Članak 2.

U ostalom dijelu Odluka o porezima Općine Kali se ne mijenja.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Kali“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2023. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 021-05/22-01/ 07
URBROJ: 2198/14-01-22-6
Kali, 17.02.2022. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Marin Kolega

Temeljem članka 98. stavka 1. i članka 101. Zakona o cestama (Narodne Novine broj: 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21) i članka 31. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br.3/21), Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 7. sjednici održane dana 17.02.2022., donosi se:

ODLUKA
O UTVRĐIVANJU POPISA NERAZVRSTANIH CESTA
NA PODRUČJU OPĆINE KALI

Članak 1.

Utvrđuje se da su:

- ULICA NEREZINE – k.č. 8006, 7882, 7885, 8002, 7886, 7887, 7888, 7892, 7910, 7912, 7913, 7914, 7931, 7934, 7940, 7941, 7942, 7974

- PUT OKO RTA OTRIĆ – k.č. 9205, 9219, 9220, 9222, 9225, 9227, 9228, 9229, 9249, 9250, 9252, 9254, 9255, 9256, 9268, 9269, 9270, 9271, 9282, 9283, 9287, 12119/1
- ULICA PERIVOJ ŠIJANJE – k.č. 11639, 11638/1, 11637, 11626, 11628, 11630, 11995, 12019, 12017, 12018/1, 12016/2, 12015, 12014, 12006/1, 12005, 11631, 11636, 11637, 12023/1, 11992
- PUT POFORČE – k.č. 11332/1, 11336, 11335, 11334/1, 11333/1
- ULICA MUL – k.č. 12109/11, 5228, 13213, 12101/1, 5227/3, 5222/2, 12104, 5211, (12109/1, 5227/1 - dio do Šetališta Brgačelj) (4062/2, 4108,*5, 494, 4062/56, 4062/52) (4062/91, 4107 – dio do Šetališta Brgačelj)
- PRILAZNI PUT DO PARKA ISPOD RESTORANA – k.č. 5324/4 (508/9, 508/5, 508/13, 508/12, 524/3)
- KAPETANOVA ULICA – k.č. 5845 (4062/61)
- STARA ULICA – k.č. 12132 (4062/60)
- PRILAZNI PUT DRAŽIĆEVI/VIDOVI – k.č. 5794 (4062/34)
- KAMENITA ULICA – k.č. 5475 (4062/59)
- BRODARSKA ULICA – k.č. 5660, 5670, 5677 (689, 687/2, 691/1, 4062/31, 620/9, 680/1, 680/12)
- PJEŠAČKI PROLAZ ISPOD POŠTE – k.č. 5455, 5501/1 (dio 4062/44)
- ULICA SIGET – k.č. 5422/1 (dio 4062/44)
- PJEŠAČKI PROLAZ KOLEGINI – k.č. 5687, 5422/3 (674/1, *8/14, *4/6, *8/10, *8/11, 4062/30)
- PUT INTRADE (dio) – k.č. 6606/1, 6603 (4064/19, 384/11, 358/4)
- PUT INTRADE (dio) – k.č. 6495 (dio 4064/6) sve k.o. Kali

**NERAZVRSTANE CESTE - JAVNO DOBRO U OPĆOJ UPORABI
NEUTUĐIVO VLASNIŠTVO OPĆINE KALI**

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Kali.

OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 022-05/22-01/07

URBROJ:2198-14-2-22-7

Kali, dana 17.02.2022. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Marin Kolega

Na temelju članka 86. stavak 1. i članka 89. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) i članka 31. Statuta Općine Kali (» Službeni glasnik Općine Kali » br. 3/21) Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 7. sjednici održanoj dana 17.02.2022. godine donijelo je slijedeću:

ODLUKU
o pristupanju izradi Izmjena i dopuna
Urbanističkog plana uređenja NEREZINE (UPU-1)

Članak 1.

I. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE PLANA

Ovom se Odlukom utvrđuje pristupanje izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Nerezine (UPU-1) (Službeni Glasnik Općine Kali br.: 1/08).

Članak 2.

Izmjene i dopune Urbanistički plan uređenja Nerezine (UPU-1) u daljnjem tekstu: Plan, izrađuju se temeljem Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 153/13 i 65/17, 114/18, 39/19, 98/19), a sukladno odredbama Prostornog plana uređenja Općine Kali i Pravilnika o sadržaju, mjerilima i kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (Narodne Novine br.: 106/98, 39/04, 45/04-ispravak, 163/04 i 9/11)

II. RAZLOZI DONOŠENJA PLANA

Članak 3.

- (1) Razlog Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Nerezine (UPU-1)
- korekcija prometne i infrastrukturne mreže,
 - usklađivanje s Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Kali.(Službeni Glasnik Općine Kali br.: 7/21)

III. OBUHVAT IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA NEREZINE (UPU-1)

Članak 4.

- (1) Prostorni obuhvat je dio građevinskog područja naselja Kali, predio Nerezine.
- (2) Obuhvat važećeg Urbanističkog plana uređenja Nerezine (UPU-1) se ovim Izmjenama i dopunama ne mijenja, a Izmjene i dopune se odnose na cijeli obuhvat UPU-1.
- (3) U tekstualnom i grafičkom dijelu Urbanističkog plana uređenja Nerezine (UPU- 1) korigirati će se članci i kartografski prikazi u skladu s razlozima i ciljevima Izmjena i dopuna.

IV. OCJENA STANJA U OBUHVATU UPU-A

Članak 5.

- (1) Važeći Urbanistički plan uređenja Nerezine UPU-1 potrebno je korigirati kako bi se uskladio sa stanjem u prostoru i novim potrebama.

Područje obuhvata je uglavnom neizgrađeno građevinsko područje s neriješenom komunalnom infrastrukturom.

V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA IZMJENA I DOPUNA UPU-a**Članak 6.**

(1) Cilj izrade Izmjena i dopuna Plana je omogućiti kvalitetni gospodarski razvoj, zadovoljiti interese korisnika prostora, a sve na način da se osigura zaštita i racionalno korištenje prostora.

Članak 7.

(1) Za potrebe izrade Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Nerezine (UPU-1) nije planirana izrada novih stručnih podloga. U izradi će se koristiti sva raspoloživa prostorna dokumentacija koju iz svog područja osigurava Općina Kali.

VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA**Članak 8.**

Stručna rješenja za potrebe izrade Izmjena i dopune Urbanističkog plana uređenja Nerezine (UPU-1) osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima, a pribaviti će se u skladu s odredbama članka 90. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 153/13 i 65/17, 114/18, 39/19, 98/19), u roku od 15 dana od dana dostave ove Odluke o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Nerezine (UPU-1).

VIII. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU UPU-a IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI UPU-a**Članak 9.**

(1) Podaci, planske smjernice i dokumenti iz područja svog djelokruga za potrebe izrade Urbanističkog Plana uređenja Nerezine zatražiti će se od:

- Zavod za prostorno uređenje Zadarske županije Braće Vranjanina 11, 23000 ZADAR;
 - Zadarska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove, Brne Karnarutića br. 13/1, Zadar
 - MUP, PU Zadarska, Služba upravnih i inspekcijskih poslova, Put Murvice 9, Zadar,
 - DUZS, Područni ured za zaštitu i spašavanje Zadar,
 - MINISTARSTVO KULTURE, Uprava za zaštitu kulturne baštine Konzervatorski odjel u Zadru, I. Smiljanića 3, 23000 ZADAR
 - HEP ODS d.d. Elektra Zadar, Kralja Dmitra Zvonimira 8, 23000 Zadar
 - Odvodnja d.o.o Kali, Trg Marnjive 23, 23272 Kali
 - Vodovod d.o.o Zadar, Špire Brusine 17, 23000 Zadar
 - Hrvatske vode - VGO Split, V UKOVARSKA 35, Split
 - HAKOM, Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, Roberta Frangeša Mihanovića 9, Zagreb,
 - HRIPA d.o.o. Kali tvrtka za komunalnu djelatnost, Trg Marnjive 23, 23272 Kali
 - Hrvatske ceste, d.o.o. Zadar
 - Županijska uprava za ceste Zadarske županije, Zadar,
- i drugi ako se za to ukaže potreba u tijeku izrade Plana

Tijela i osobe iz stavka 1. ovog članak dužna su u roku od 15 dana od dana primitka ove Odluke dostaviti Općini Kali svoje zahtjeve (podatke, planske smjernice i propisane dokumente) za izradu Izmjena i dopuna UPU-a, a ako ta tijela i osobe ne dostave u tom roku, smatra se da ih nemaju.

X. ROK ZA IZRADU PLANA

Članak 10.

Za izradu Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Nerezine (UPU-1) utvrđuju se sljedeći rokovi:

- dostava ove Odluke javnopravnim tijelima za izradu UPU-a u roku od 30 dana od stupanja na snagu iste,
- javnopravna tijela iz članka 9. ove Odluke dužna su dostaviti zahtjeve za izradu Plana u roku od 15 dana od dana dostave Odluke,
- izrada Prijedloga Izmjena i dopuna UPU-a za potrebe javne rasprave - u roku od 60 dana od isteka roka iz prethodne alineje,
- javni uvid u Prijedlog Plana - u trajanju od 30 dana,
- javna rasprava će se objaviti najmanje 8 dana prije početka javne rasprave,
- javni uvid u trajanju 30 dana u skladu s objavom iz prethodne alineje,

Javnopravno tijelo koje je dalo, odnosno trebalo dati zahtjeve za izradu Plana u javnoj raspravi sudjeluje davanjem mišljenja o prihvaćanju tih zahtjeva, odnosno mišljenja o primjeni posebnog propisa i /ili dokumenta koji je od utjecaja na Izmjene i dopune UPU-a.

- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 30 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi,
- izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana - u roku od 30 dana od prihvaćanja izvješća o javnoj raspravi,
- Općinski načelnik utvrđuje konačni prijedlog Plana najviše 10 dana od dana primitka nacrta konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja (UPU-1) od izrađivača Plana i upućuje Konačni prijedlog plana Ministarstvu uz Zahtjev za suglasnost na Plan,
- nositelj izrade Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Nerezine (UPU-1) dužan je uputiti obavijest sudionicima javne rasprave prije upućivanja konačnog prijedloga UPU-a predstavničkom tijelu na donošenje.
- objava Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Nerezine (UPU-1), u roku od 15 dana od dana izglasavanja Odluke objavljuje se u Službenom Glasniku Općine Kali.

XI. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PLANA

Članak 11.

Troškove izrade Plana osiguravaju Općina Kali i fizičke osobe – građani.

XIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Nositelj izrade dostavlja primjerak ove Odluke s pratećim grafičkim prikazom tijelima i osobama određenim posebnim propisima i navedenim člankom 10. ove Odluke. Uz dostavu Odluke upućuje se poziv za dostavom zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Plana.

Tijela i osobe određeni posebnim propisima moraju u zahtjevima sukladno Zakonu odrediti važeće propise i njihove odredbe te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve u obuhvatu prostornog plana.

Rok dostave zahtjeva određen je člankom 10. ove Odluke. Ukoliko tijela i osobe, određeni posebnim propisima (članak 10. ove Odluke), ne dostave zahtjeve u određenom roku, smatrat će se da ih nemaju. U tom slučaju moraju se, u izradi i donošenju Plana poštivati uvjeti koje za sadržaj prostornog plana određuju odgovarajući važeći propisi i dokumenti.

Jedan primjerak ove Odluke dostavlja se Zavodu za prostorni razvoj Republike Hrvatske i objavljuje se na Internet stranicama Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom glasniku Općine Kali«.

OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 022-05/22-1/07

URBROJ: 2198-14-1-22-8

Kali, dana 17.02.2022. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Marin Kolega

Na temelju članka 31. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br. : 3/21), Općinskovijeće Općine Kali na svojoj 7. sjednici održane dana 17.02.2022. godine, donosi :

ZAKLJUČAK IZVJEŠĆA O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA ZA RAZDOBLJE OD 08.06. DO 31.12.2021. GODINE

Članak 1.

Prima se na znanje Izvješće o radu Općinskog načelnika za razdoblje od 08.06.2021. do 31.12.2021. godine.

Članak 2.

Izvješće o radu općinskog načelnika nalazi se u prilogu ove Odluke.

Članak 3.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom Glasniku Općine Kali.

OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 021-05/22-01/7

URBROJ: 2198-14-01-22-11

Kali, dana 17. 02.2022. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Marin Kolega

Na temelju članka 48. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br.: 1/21), podnosim Općinskom vijeću Općine Kali sljedeće:

IZVJEŠĆE O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE KALI ZA RAZDOBLJE OD 07.06. 2021. DO 31.12. 2021. GODINE

Ovim Izvješćem Općinsko vijeće Općine Kali izvješćujem o svom radu u predmetnom razdoblju te ću se o istom osvrnuti na najvažnije aktivnosti vezane za isto.

U mjesecu svibnju i lipnju 2021. godine održali su se lokalni izbori za općinske načelnike, gradonačelnike i župane, kao i članove predstavničkih tijela lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Temeljem konačnih rezultata Općinskog izbornog povjerenstva od dana 4.06. 2021. godine izabran sam za novog Općinskog načelnika Općine Kali., a primopredaja vlasti između bivšeg i sadašnjeg načelnika izvršena je dana 07.06.2021. godine.

HRIPA d.o.o.

U lipnju 2021. godine dvoje radnika uključujući i dotadašnjeg direktora Tonija Bašića daju otkaz. Pozicija „vršitelj dužnosti direktora“ dodijeljena je voditeljici računovodstva Lidiji Ratković.

Nakon što su svi članovi prijašnjeg nadzornog odbora stavili mandat na raspolaganje, u novi nadzorni odbor izabrani su sljedeći članovi:

- Zdenko Vidov (predsjednik NO)
- Marija Zelenčić
- Milan Pažek
- Anđelko Mišlov
- Sandra Gobin

Krajem srpnja objavljen je natječaj za primanje u radni odnos „Radnika na održavanju javnih zelenih površina“ na neodređeno vrijeme. Provedba natječaja bila je uvjet za dobivanje povrata sredstava od LAG-a Mareta. U radni odnos na neodređeno vrijeme primljen je Davide Blaslov iz Kali.

Kupljen rabljeni kamion kiper Fiat Ducato u iznosu od 77.000,00 kn s PDV.

Kamion MAN TGM 18.290 – PROCJENA OD 13.01.2020. – 425.000,00 kn

- PROCJENA OD 17.09.2021. – 223.223,41 kn

Kamion MAN prodan firmi Loši d.o.o. istog subjekta kod kojeg je prije toga godinu dana bio u najmu.

Odvodnja Kali d.o.o.

V.D. direktora: Valentina Grzunov

Novi nadzorni odbor sastoji se od:

- Silvija Valjin (predsjednica NO)
- Petar Kolega
- Sara Školjarev

03.11.2021. godine ispostavljena je narudžbenica Elektrokovini Adria iz Splita za novu zamjensku pumpu marke Grundfos.

24.11.2021. godine Elektrokovina Adria iz Splita obavila je servis i pregled pumpi gdje je ustavljeno da je jedna od pumpi na crpnoj stanici Kolegini izgorjela. Ista je poslana na servis i dostavljena zajedno s novom pumpom, novim upravljačkim ormarom i poklopcem od nehrđajućeg čelika.

Valentina Grzunov 29.12.2021. podnosi ostavku na mjestu v.d. direktora.

Projekt ceste LC-63099

Projektant Damir Mandra, s kojim općina ima ugovor o projektiranju ceste do ribarske luke Vela Lamjana, predložio je novu trasu ceste zbog povoljnijih prostornih mogućnosti i otvaranja pristupa novim građevinskim česticama. Izmjena trase ceste zahtjevat će izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Kali te izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Vela Lamjana. Biti će potrebna izmjena ugovora.

Poduzetnički inkubator

Inicijalno zamišljena lokacija izgradnje poduzetničkog inkubatora biti će izmijenjena jer jedna od većih čestica koja bi se trebala otkupiti sadrži bivšu upravnu zgradu Naute Lamjane, za koju postoji idejni projekt izgradnje ugostiteljskih i smještajnih kapaciteta za kooperante i ostale subjekte koji djeluju na području Vele Lamjane.

Računalni programi

U sklopu ponude u vrijednosti 60.000,00 kn s PDV, firme Zelena dolina d.o.o. iz Slavenskog Broda, u općini Kali implementirati će se program **E-transparentnost** (Napredna tražilica za jednostavno pretraživanje ugovora, narudžbenica i računa Općine. Prilagođena svim uređajima i ekranima.

Uključuje: programiranje, dizajn i instalaciju na domenu Općine. Rok dostave: 5 radnih dana od narudžbe)

E-referendum (Aplikacija za ispitivanje mišljenja stanovnika Općine uz napredni grafički prikaz rezultata po kategorijama. Prilagođena svim uređajima i ekranima.

Uključuje: programiranje, dizajn i instalaciju na domenu Općine. Rok dostave: 5 radnih dana od narudžbe)

te izraditi nova **web stranica** (Izrada i programiranje web stranice Općine sa svim potrebnim modulima. Prilagođena svim uređajima i ekranima. Uključuje vlastiti CMS. Rok dostave: 50 radnih dana od narudžbe" za desktop i mobilne uređaje. Ove aktivnosti prijavljene su na Javni poziv za poticanje razvoja pametnih i održivih rješenja i usluga pri Fodnu za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost te moguće sufinanciranje iznosi 60%.

Projekt izgradnje nogostupa na županijskoj cesti LC-63100

Postoji lokacijska dozvola iz 2020. godine koju je potrebno izmijeniti, izdana na temelju idejnog projekta za ishođenje lokacijske dozvole iz 2013. godine, izrađen od strane firme Via Factum.

Ovlašteni ured geodezije Romano Kovačević izradio je geodetsku podlogu 2012. godine u svrhu ishođenja lokacijske dozvole za nogostup do škole, nakon čega su je poslali firmi Via Factum na projektiranje. U međuvremenu je promijenjen sustav u kojem snimaju tako da se podloga mora ažurirati prema stvarnom stanju na terenu i novim pravilima.

Elaborat evidentiranja k.č. ceste koji je potvrđen u Katastru proslijeđen je na provedbu u Zemljišnik. Kada provedba bude gotova Katastar će ucrtati nerazvrstanu cestu u planove i tek onda se može ažurirati podloga i krenuti u izmjenu lokacijske dozvole.

Firma 4D iz Zadra u devetom mjesecu je izradila troškovnik građevinskih radova na ukupni iznos od 969.240,00 kn s PDV.

Projekt izgradnje nogostupa na županijskoj cesti LC-63099

Idejni projekt i troškovnik izradila firma 4D iz Zadra u devetom mjesecu. Cijena izvođenja prema projektantskom troškovniku iznosi 781.867,50 kn s PDV.

Poslovni plan i idejno rješenje za izgradnju Poduzetničkog inkubatora na području Gospodarske zone Vela Lamjana

U rujnu 2021. tvrtka Hart Perović d.o.o. iz Zadra, odgovorna osoba izrađivača: Edi Perović, dipl. ing. uručila je Općini Kali Poslovni plan i Idejno rješenje za izgradnju Poduzetničkog inkubatora na području Gospodarske zone Vela Lamjana za potrebe otoka Ugljana i Pašmana.

Nositelj projekta izgradnje Poduzetničkog inkubatora Vela Lamjana je Općina Kali, a potencijalni partneri na projektu su Zadarska županija, Općina Preko, Općina Kukljica, Općina Pašman i Općina Tkon.

Poslovni plan predviđa gradnju poduzetničkog inkubatora u tri faze koje se mogu graditi istovremeno, ili pojedinačno u različitim vremenskim periodima.

Izmjene i dopune Prostornog plana Općine Kali

Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 2. sjednici, održanoj 22.07.2021. godine, donijelo je "Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Kali", kojeg je izradio "BLOCK-PROJEKT" d.o.o. iz Zadra, a sastoji se od tekstualnog i grafičkog dijela.

Javni uvid u Izmjene i dopune Prostornog plana Općine Kali održan je od 14.07. do 14.08.2020. godine. Javno izlaganje održano je 20. srpnja 2020. godine. Po primitku primjedbi s javnog uvida iste su obrađene. Plan je ispravljen u skladu s pristiglim primjedbama i zahtjevima javnopravnih tijela, te je spremljen nacrt konačnog prijedloga Plana.

Utvrđen je konačni prijedlog plana. Isti je upućen Županijskom zavodu za prostorno uređenje Zadarske županije od kojeg je pribavljeno prethodno mišljenje o usklađenosti Plana sa prostornim planom Zadarske županije.

Nakon pribavljenog mišljenja Županijskog zavoda, konačni prijedlog Plana upućen je Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine od kojeg je pribavljena suglasnost po članku 108. Zakona o prostornom uređenju.

Suglasnosti Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine na urbanističke planove Hripa i Rahorača

Javne rasprave u trajanju od 30 dana za oba Prijedloga Plana organizirane su u vremenu od 25.03.2021. godine zaključno do 26.04.2021. godine.

Nakon obrade pristiglih primjedbi i zahtjeva, Konačni prijedlog plana, predan je na suglasnost Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, koje je dana 20.12.2021. godine izdalo:

- Suglasnost na konačni prijedlog izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Hripa (UPU-4)
- Suglasnost na konačni prijedlog Urbanističkog plana uređenja Rahorača, I. dio (UPU-2)

Usvajanje urbanističkih planova na općinskom vijeću očekuje se u siječnju 2022. godine.

Projekt "Zaželi u Kalima" - Europski socijalni fond

Općini Kali kao prijavitelju na otvoreni trajni Poziv "Zaželi - program zapošljavanja žena - faza II", Odlukom o financiranju Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike od 23.07.2020. odobren je iznos od **464.300,00 kuna** za projekt "Zaželi u Kalima" koji se u potpunosti financira iz Europskog socijalnog fonda.

Web stranica projekta: <http://www.zazeli.opcina-kali.hr/>

Projekt traje ukupno 18 mjeseci, i to **od 17.09.2020. do 17.03.2022.** godine.

Kroz provedbu projekta u Općini Kali je na određeno vrijeme zaposleno pet (5) djelatnica u razdoblju od 01.03.2021. do 01.03.2022. Pet djelatnica pruža socijalne usluge za 34 krajnja korisnika (starije i nemoćne osobe) iz Općine Kali, te im svaki mjesec isporuči besplatne pakete kućanskih i higijenskih potrepština. Pet djelatnica na projektu "Zaželi u Kalima" u lipnju 2021. uspješno su položile završni ispit certificiranih programa osposobljavanja koje za Naručitelja Općinu Kali u okviru Projekta provelo Pučko otvoreno učilište Zadar.

Od ukupno pet djelatnica zaposlenih na Projektu na određeno vrijeme od 12 mjeseci, dvije su položile završni ispit za "Gerontodomaćicu", dvije žene položile su završni ispit programa "Kuharica za jednostavna jela", a jedna je položila završni ispit certificiranog programa za "Njegovateljicu".

Svi programi imaju odobreno Rješenje Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa RH, i nakon položenog završnog ispita upisuju se u radnu knjižicu.

Produženi boravak djece u područnoj školi u Kalima

U osnovnoj školi „Valentin Klarin“ Preko – Područnoj školi Kali, od 13. rujna 2021. počeo je produženi boravak djece u trajanju od 11 do 17 sati dnevno.

Produženi boravak je osiguran za učenike od 1. do 4. razreda osnovne škole, sukladno Pravilniku o organizaciji i provedbi produženog boravka u osnovnoj školi („Narodne novine“, broj 62/19)

U program produženog boravka mogu se upisati učenici koji imaju prebivalište na području Općine Kali kao i učenici koji nemaju prebivalište na području Općine Kali.

Trenutno je upisano 9-ero djece iz Kali za čiji odgojno-obrazovni rad je zadužena učiteljica Sunčana Kolega.

Slobodna su mjesta za prijavu dodatnog broja djece od 1. do 4. razreda osnovne škole.

U produženom boravku odgojno-obrazovni rad obuhvaća: učenje i izrade domaćih zadaća kao nastavak rada na ostvarivanju odgojno-obrazovnih ishoda svih predmeta te međupredmetnih tema i područja kurikuluma koje učenik treba usvojiti, slobodne aktivnosti i edukativne igre.

Učenici u produženom boravku imaju osiguran svakodnevni topli obrok koji se nabavlja putem catering usluge jednog restorana u Kalima.

Općina Kali financira plaće i druga materijalna prava učitelja za program produženog boravka, dok roditelji financiraju punu cijenu prehranu učenika u produženom boravku.

Projekt: Uređenje parka branitelja domovine u Kalima – LAG Mareta

Općini Kali je za ovaj projekt odobren iznos potpore **od 282.496,50 kuna** putem LAG natječaja TO 2.1.1 Razvoj opće društvene infrastrukture u svrhu podizanja kvalitete života stanovnika LAG-a MARETA.

Uspješna primopredaja radova na projektu „Uređenje Parka branitelja domovine u Kalima“ između Hripa d.o.o. Kali i Općine Kali izvršena je 30.03.2021.

Općina Kali je 26.04.2021. godine putem internet aplikacije AGRONET prema Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju podnijela Zahtjev za isplatu kojim potražuje iznos od **282.496,50 kuna**.

Krajem prosinca 2021. godine kontrolori Agencije za plaćanja uspješno su izvršili kontrolu na terenu u Općini Kali i Parku branitelja domovine u Kalima.

Nakon pozitivnog izvješća Općina Kali početkom 2022. godine očekuje Odluku o isplati iznosa potpore od **282.496,50 kuna**.

Projekt: Izgradnja rotora u uvali Batalaža u Kalima

Ugovor o izvođenju radova na izgradnji rotora u uvali Batalaža u Kalima između Općine Kali i Kali gradnja d.o.o. Kali sklopljen je 24.08.2020. godine, a radovi su započeli u rujnu 2020. godine.

Primopredaja građevinskih radova između Izvođača radova: Kali gradnja d.o.o., Put Vele Luke 71, 23272 Kali i Naručitelja Općine Kali izvršena je 13. srpnja 2021. u Kalima.

Uslugu stručnog nadzora pružio je Damir Mandra, dipl.ing.građ., broj ovlaštenja G 756.

- Ugovorena vrijednost radova: **4.195.876,09 kn s PDV-om**

- Okončana vrijednost radova: **3.557.482,81 kn**

Javna nabava za radove: Izgradnja rotora u uvali Batalaža u Kalima	
Evidencijski br. javne nabave Općine Kali:	JN-15/20
Broj objave iz Elektroničkog oglasnika javne nabave RH:	2020/S 0F2-0022937
Naziv ugovora o izvođenju radova:	UGOVOR O IZGRADNJI ROTORA U BATALAŽI EV- br.: JN- 15/20
Datum sklapanja ugovora o izvođenju radova:	24.08.2020. g., KLASA: 406-01/20-01/08; URBROJ: 2198/14-02-20-10
Izvođač radova:	KALI GRADNJA d.o.o., Put Vele Luke 71, 23272 KALI, OIB: 06580734617
Ugovorna cijena radova:	3.356.700,87 kn
PDV 25 %	839.175,22 kn
SVEUKUPNI IZNOS (Ugovorenih radova):	4.195.876,09 kn
Ukupna vrijednost radova po okončanju:	2.845.986,25 kn
PDV 25 %	711.496,56 kn
SVEUKUPNI IZNOS (Okončanih radova):	3.557.482,81 kn
Rok izvođenja radova:	9 mjeseci od dana uvođenja u posao
Prijava početka građenja:	21.09.2020. godine
Završetak građevinskih radova:	25.06.2021. godine
Primopredaja građevinskih radova:	13.07.2021. godine, u Kalima

Stručni nadzor nad izvođenjem radova	
Stručni nadzor nad izvođenjem radova:	Damir Mandra, dipl.ing.građ., broj ovlaštenja G 756; Ured ovlaštenog inženjera Damir Mandra Zadar
Ugovorni iznos za nadzor:	99.000,00 kn
PDV 25 %	24.750,00 kn
SVEUKUPNO:	123.750,00 kn

Radove je sufinancirala Županijska lučka uprava Zadar s iznosom od **1.500.000,00 kuna** i Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (MRRFEU) s iznosom od **400.000,00 kuna**.

Projekt: Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje otpada preko FZOEU

Općini Kali je u veljači 2021. isporučeno **900 komada** plastičnih spremnika za reciklabilni otpad (papir, plastika i staklo) volumena 240 litara po komadu.

Nabava spremnika sufinancira se sa 85% bespovratnih EU sredstava, dok preostala sredstva osiguravaju jedinice lokalne samouprave i Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost.

Nakon potpisivanja ugovora o prijenosu vlasništva te knjiženja spremnika u poslovnim knjigama Općine Kali, distribucija spremnika prema korisnicima počela se provoditi od dana 07.09.2021., a do kraja 2021. godine kućanstvima u Općini Kali isporučeno je oko **700 od ukupno 900 spremnika**.

Projekt: Knjiga Kaljske loze – rodoslovlje Kaljana

Dana 06.08.2021. sklopljen je Autorski ugovor između Općine Kali i Marije Kero o stručnom radu na knjizi Kaljske loze – rodoslovlje Kaljana, čiji je cilj pokazati kontinuitet kaljskog stanovništva od 12. st.

Projektom se planira u 2022. godini, uz stručnu pomoć urednice, dr. sc. Grozdane Franov-Živković, pripremiti za tisak knjigu autora Nenada Kolege „Kaljske loze – rodoslovlje Kaljana“, koju bi tiskali početkom 2023. godine radi očuvanja i materijalizacije povijesti naselja Kali kronologijom nastanka i razvoja stanovništva u vidu genealogije kaljskih obitelji, njihova podrijetla, nastanka i grananja od 13. st. do početka 20. st.

Sukladno Ugovoru Marija Kero je za potrebe izdavača do kraja 2021. izradila stručni rad – skiciranje 40 rodoslovnih stabala stanovnika mjesta Kali, a zatim grafički oblikovala iste, i to za sljedeće obitelji: BLASLOV, DRAŽIĆ, DUNDOV, FRAKIN, FRANOV, FRANOV JURIN, GOBIN, IVANKOV, IVOŠ, JURAS, JURIN, KOLEGA I, II., III., IV., V., VI., VII. i VIII., KONČURAT I. i II., KORONA, KURTIN, LONGIN, LOVRINOV, LUKIN, LJUBIN, MIŠLOV, PERIN, RAKVIN, RANEV, RICOV, RUŠEV, ŠARIN, ŠATALIĆ, ŠKOLJAREV, ŠOŠA, ŠULIN, TREŠIN, VALČIĆ, VALJIN, VIDOV, VITLOV, VUKIĆ, ZELENČIĆ.

LAGUR Plodovi mora - projekt „Nabava i postavljanje montažne ribarnice u Kalima“

Općini Kali 21.12.2021. odobren je iznos potpore od **294.983,66 kuna** temeljem prijave na LAGUR Natječaj u okviru Mjere 3. „Skraćivanje lanca opskrbe, plasman ribe i proizvoda ribarstva i akvakulture te jačanje pozicije ribarskog sektora“ kojeg je proveo LAGUR Plodovi mora.

Odobreni intenzitet javne potpore iznosi 100% od ukupnih prihvatljivih troškova za projekt „Nabava i postavljanje montažne ribarnice u Kalima“, koji uključuje nabavu montažnog objekta, kioska gotove konstrukcije, tlocrtne površine do 15 m², i postavljanje na lokaciji kod novog rotora u uvali Batalaža.

Sukladno Članku 22. Natječaja nakon Odabira projekta od strane nadležnog tijela LAGUR-a, slijedi Postupak odobravanja projekta i dodjele potpore koje provodi Upravljačko tijelo (*Ministarstvo poljoprivrede - Uprava ribarstva) temeljem izvješća LAGUR-a o provedenom postupku odabira projekta.

Ribarnicu u Kalima koristit će registrirani obrtnici i lokalni ribari koji će od komunalnog poduzeća tražiti poludnevni najam objekta za prodaju ribe.

Postojeća, "stara" ribarnica na Trgu Marnjiva u Kalima posjeduje minimalnu tehničku opremu za prodaju ribe, bez prodajnog pulta od inox čelika, bez frižidera, ledomata ili rashladne komore te je od izuzetne važnosti nabava i postavljanje nove montažne ribarnice koja bi uključivala rashladnu opremu za čuvanje ribe na niskoj temperaturi.

Nabavljenom montažnom ribarnicom upravljat će općinsko komunalno poduzeće koje je prema Općini Kali uputilo Pismo namjere za nabavu montažne ribarnice s opremom.

Montažna ribarnica sa svom tehničkom opremom za očuvanje hladnog lanca te kvalitetom doprinijela bi prepoznatljivosti brenda Kali kao najribarskijeg mjesta na Jadranu.

Montažna ribarnica se planira postaviti pored novog prometnog kružnog toka (rotora) u uvali Batalaža u Kalima, izgrađenog 2021. godine.

RIBARSKA LUKA U UVALI VELA LAMJANA, KALI-DOGRADNJA LUKE, II. FAZA IZGRADNJE

Izrada glavnog projekta, II. faze izgradnje Ribarska luka u uvali Vela Lamjana završena je u srpnju 2021. godine.

Projektantski ured: OBALA d.o.o. SPLIT, Gat sv. Duje 1, 21000 Split

Glavni projektant: dr.sc. GORAN VEGO dipl.ing.grad, G4124

Investitor: LUČKA UPRAVA ZADAR, Gaženička cesta 28, 23000 Zadar

Glavni projekt izrađen je u skladu s II. izmjenom i dopunom lokacijske dozvole:

LOKACIJSKA DOZVOLA za planirani zahvat u prostoru: Izgradnja ribarske luke Vela Lamjana – dogradnja luke, luka posebne namjene (lučko područje ribarske luke Vela Lamjana) na katastarskim česticama u k.o. Kali i akvatoriju unutar lučkog područja ribarske luke u uvali Vela Lamjana (KLASA: UP/I-350-05/20-01/000158; URBROJ: 531-06-02-01-02/01-21-0021; Zagreb, 19.05.2021.)

II. faza izgradnje jedna je od 3 faze izgradnje predviđene gore navedenom lokacijskom dozvolom

Građevne čestica i obuhvat zahvata u prostoru su nepravilnog tlocrtnog oblika i prate konfiguraciju terena uvale Vela Lamjana. Obuhvat zahvata ukupne je površine 9470 m².

U II. fazi planiraju se slijedeći sadržaji (dijelovi građevine):

- poslovna zgrada sa prostorijom za ledomat,
- radni natkriveni prostor – hala otvorenog tipa,
- obodna interna prometnica,
- obodni otvoreni kanal za prikupljanje slivnih voda,
- operativni prostor za prekrcaj i skladištenje ribe, te odlaganje ribarske opreme.

Poslovna zgrada s prostorijom za ledomat je izduženog poligonalnog oblika tlocrtnih dimenzija 29,6x11,22 m, s kontrastnim volumenima prizemlja i kata. U prizemlju se nalazi predvorje s glavnim stubištem, sanitarni čvor, sala za sastanke, te prostor za ledomat. Na katu se nalazi sala za edukaciju ribara, uredi, sanitarni čvor s toaletima, garderobom, tuševima i praonicom, te prostorije za servere i video nadzor.

Radni natkriveni prostor (hala) – prostor namijenjen za krpanje ribarskih mreža u zimskom periodu. Građevina je pravokutnog oblika tlocrtnih dimenzija 56,60x23,04 m.

Pod parternim uređenjem podrazumijeva se interna obodna prometnica, uređenje okoliša oko objekata, parkirališna mjesta, zelene površine te asfaltirani operativni prostor za prekrcaj, skladištenje ribe i odlaganje ribarske opreme.

Interna obodna prometnice širine 4,50 m pruža se po obodu platoa te se po njoj promet odvija u jednosmjernom režimu. Također po obodu, uz novu prometnicu planira se i izgradnja otvorenog kanala za prikupljanje slivnih voda.

Širina dna obodnog kanala iznosi 1,50 m.

Radi sakupljanja slivnih voda, koje gravitiraju prema operativnim površinama i objektima faze II ribarske luke u uvali Vela Lamjana, izvode se dva kanala koji se pružaju obodno oko prostora luke. Kanali su podijeljeni na zapadni i istočni, a započinju na sjevernoj strani ribarske luke te se pružaju uz zapadni odnosno istočni rub zahvata te završavaju u moru.

Projekt Aglomeracija Preko-Kali

Dobiveno 8 od 11 građevinskih dozvola – preostale 3 stižu uskoro, čeka se županija za koncesiju na pomorskom dobru.

Svi projekti gotovi, zatraženo produženje jedne građevinske dozvole koja je istječe u siječnju 2022. godine.

Riješeno 85% imovinsko pravnih odnosa.

Sva dokumentacija prošla E-savjetovanje i poslana na ex ante kontrolu u Hrvatske vode.

IZVJEŠĆE O RADU KOMUNALNOG REDARA ZA RAZDOBLJE OD 1.06. 2017 DO 31.12. 2021. GODINE

Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela Općine Kali iz 2010. godine, kao i njegovim dopunama i izmjenama od 2015., 2016. i 2017. godine definirani su radna mjesta, njihova sistematizacija kao opisi radnih mjesta sa ovlastima i zaduženjima.

Opis poslova radnog mjesta komunalni redar obuhvaća poslove prema Odluci o komunalnom redu. Poslovi prema Odluci koji komunalni redar obavlja su:

- Obilazi područje Općine Kali u svrhu nadzora nad odredbama odluke o komunalnom redu Općine Kali koje donosi Općinsko vijeće Općine Kali, U provođenju komunalnog reda komunalni redar ovlašten je rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda, izricati mandatne kazne, predložiti pokretanje prekršajnog postupka, vrši dojavu i kontrolu otklanjanja kvarova na objektima komunalne infrastrukture, nadzire provođenje odluke iz domene komunalnog gospodarstva, vrši evidenciju korištenja poslovnog prostora po namjenama, vodi evidenciju korištenja javne površine i pomorskog dobra- po namjeni i površini, vrši naplatu mandatne globe, prikuplja potrebne podatke na terenu za naplatu komunalne naknade, po ovlaštenju načelnika preuzima pošiljke adresirane na Općinu Kali u poštanskom uredu te po potrebi raznosi poštu, lijepi plakate na oglasne ploče, fotokopira radni materijal za sjednice vijeća izrađuje izvješća i predlaže poduzimanje mjera iz područja infrastrukture vodnog gospodarstva, prati i analizira stanje u području komunalnog gospodarstva te gospodarenja otpadom, obavlja sve ostale poslove po nalogu pročelnika Jedinog upravnog odjela.

Osim navedenog komunalni redar također:

Obavlja poslove nadzora nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila i poslove upravljanja prometom, izdaje naredbe za premještanje nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila sukladno Zakonu o sigurnosti prometa na cestama, naplaćuje novčanu kaznu za nepropisno zaustavljeno i parkirano vozilo odnosno izdaje obavezni nalog sukladno zakonu, izrađuje izvješća i zapisnike, te obavlja druge poslove po nalogu. Vršiti nadzor i kontrolu ređenje naselja (uređenje vanjskih dijelova zgrade, uređenje ograda, zelenila, dvorišta i sličnih površina, javna rasvjeta, komunalni objekti uređaji u općoj upotrebi, parkirališta, tržnice, groblja, ploče s imenima naselja, ulica trga i pločice kućnih brojeva, prigodno uređenje naselja).

Vršiti nadzor nad:

- održavanjem čistoće i čuvanja javnih površina, Korištenje javnih površina
- uklanjanjem protupravno postavljenih predmeta
- mjerama za provođenje komunalnog reda
- Kaznene odredbe

Komunalno redarstvo provodi se prema odluci o komunalnom redu obilaskom mjesta svakodnevno i po zahtjevu stranke. Komunalni redar nadzire područja na terenu, a također putem telefona i mailova zaprima upite i prijave mještana te po prijavama obavlja uviđaj na mjestu događaja i postupa sukladno svojim ovlastima, te upućuje nadležnim tijelima i ovlaštenim pravnim osobama naloge za sanaciju komunalnih problema. Veliki dio predmeta rješava se usmeno na mjestu događaja. Telefonski broj, kao i mail adresa na koju se građani mogu javiti nalazi se na stranicama općine Kali.

Kroz nove zakonske propise ovlasti komunalnog redara se neprestano šire tako da komunalni redar provodi nadzor te poduzima mjere sukladno ovlastima iz slijedećih propisa:

- Zakon o zaštiti od buke
- Zakon o građevinskoj inspekciji
- Zakon o zaštiti životinja
- Zakon o održivom gospodarenju otpadom
- Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama
- Odluka o uređenju prometa

U cilju organiziranja prometnog redarstva, a sukladno zakonu komunalni redar Općine Kali osposobljen je i za prometnog redara te je ovlašten obavljati nadzor prometa u mirovanju kako bi se osigurala bolja protočnost i sigurnost prometa na prometnicama Općine Kali. Sve radnje odvijaju se sukladno projektu o regulaciji prometa u općini Kali, koji je odobren od ovlaštenih institucija.

OPĆI POKAZATELJI

Prema podacima o broju riješenih predmeta u razdoblju od 01.07 do 31.12 . 2021. godine Komunalno redarstvo pokrenulo je na svoju inicijativu ili na inicijativu mještana ukupno 65 predmeta te po pitanju prometa 86 upozorenja i kazni.

Također su izdana mnogobrojna usmena upozorenja sa različitom vrstom problematike te se je veliki dio predmeta riješio usmeno na mjestu događaja. Za dojave mještana treba reći da veći dio mještana dojavljuje one probleme za koje su osobno zainteresirani, a počesto oni nisu u djelokrugu komunalnog redarstva, npr. Privatna površina, a ne javna, imovinsko pravni sporovi.

Riješeni predmeti odnose se na dobivanje suglasnosti za prekop javnih površina, uz rješavanje načina za dovođenje istih u prvobitno stanje, na korištenje javnih površina, na neregistrirana vozila koja su ostavljena na

javnoj površini, nedozvoljeno zauzimanje javne površine, životinje, koncesijska odobrenja, groblje, otpad na javnoj površini, parking, dezinfekcija i deratizacija.

Redoviti i izvanredni nadzori javnih površina	svakodnevno
Rješenja za javne površine	5
Rješenja i opomene za uređivanje okućnica	10
Nezakonito odložen otpad	1
Pisana upozorenja po pitanju prometa	49
Kazne po putanju prometa	37
Nalozi za HRIPA d.o.o	45

Nadzor na groblju prema odluci u nadležnosti je komunalnog redara (nadzor nad uređenjem i održavanjem groblja) izdana i izvršena 2 naloga.

Zbrinjavanje uginulih životinja obavlja veterinarska stanica Zadar(po nadzoru ili pozivu stranke komunalni redar izvrši pregled na terenu, poziva veterinarsku službu te nadzire zbrinjavanje uginule životinje izdana i izvršena 2 naloga.

Dezinsekcija i deratizacija u Općini Kali – izvođač radova je CIKLON d.o.o Zadar . Akcija se provodi dva puta godišnje pri čemu komunalni redar provodi nadzor na terenu.

Korištenje javnih površina - prema odluci o davanju na privremenu uporabu javnih površina komunalni redar izdaje rješenje o privremenom korištenju javnih površina prilikom podizanja skela odlaganje drva, građevinskog materijala, za privremene objekte (prodajne klupe) prilikom prigodnih događanja i vrši naplatu istih.

Komunalni redar svake godine vrši izmjeru površine terasa ugostiteljskih objekata

Izdavanje radnih naloga komunalnom društvu HRIPA d.o.o u svrhu održavanje zelenih površina, urbane opreme, održavanje tržnice i rasvjete izdano 45 naloga.

Nerazvrstane ceste – po zakonu o komunalnom gospodarstvu komunalno redarstvo vrši nadzor nad stanjem nerazvrstanih cesta te njihove opremljenosti prometnom signalizacijom.

Bilježi se oštećenost asfaltnog zastora te oštećenost prometnih znakova, te se daje nalog komunalnom društvu za sanaciju asfaltnog zastora i postavu novih znakova.

Vodovod i telekomunikacije – Komunalno redarstvo obilaskom terena uočava probleme na infrastrukturi HT, ELEKTRA ZADAR i VODOVOD ZADAR te im prijavljuje uočene probleme. Oni iste probleme rješavaju,(dvije prijave prema HT-u, tri prema VODOVOD ZADAR za saniranje prekopa i jedna prijava prema ELEKTRI ZADAR za sanaciju električnog stupa) ali moramo napomenuti da je dinamika rješavanja sanacija prekopa vrlo spora.

Dječja igrališta – u vlasništvu Općine Kali imamo tri dječja igrališta odgovornost za korištenjem igrališta snosi Općina Kali, pa radi toga komunalni redar barem jednom tjedno napravi vizualni pregled istih. U slučaju da se uoče nedostaci komunalni redar daje nalog komunalnom društvu koje te nedostatke i otkloni.

Inspekcije – komunalni redar podnio je 5 prijava prema građevinskoj inspekciji zbog nezakonite gradnje.

Promet- kako je komunalni redar i osposobljen i kao prometni redar te ima ovlasti nadzora prometa u mirovanju radi i poslove prometnog redara te je tijekom turističke sezone izdao 49 pisanih i više usmenih upozorenja te 37 kazni za nepravilno parkiranje i ometanje u prometu.

Suradnja sa turističkom zajednicom – komunalni redar sudjeluje i pripomaže u svim događajima i manifestacijama u organizaciji Turističke zajednice Općine Kali

Suradnja sa policijom – uspostavljena je dobra suradnja policijskih službenika i komunalnog redara. U slučaju očekivanog konflikta komunalni redar zajedno sa policijskim službenicima izlazi na teren, a po potrebi se konzultira posebno za probleme promet

Uz sve navedene poslove na nadzoru provođenja Odluke o komunalnom redu Općine Kali i ostalih poslova po nalogu Načelnika i Upravnog odjela komunalni redar se aktivno uključuje u organizaciji svih manifestacija koje se organiziraju na području Općine Kali kojima se Općina predstavlja kao organizator ili pokrovitelj.

Obilazak terena vrši se svakodnevno. Na kraju treba reći da je zadaća komunalnog redarstva da svojim nadzorom osigura cjelovito i čim učinkovitije ostvarivanje komunalnog reda, a to je moguće samo u suradnji sa svim faktorima od kojih zavisi uređenost naše Općine.

KOMUNALNI REDAR

Tino Kurtin

Na temelju članka 5. Odluke o davanju u zakup javnih površina (Službeni Glasnik Općine Kali 4/14) i članka 31. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br.: 3/21), Općinsko vijeće Općine Kali na svojoj 7. sjednici održane dana 17. 02. 2022. godine, donosi:

**PLAN
KORIŠTENJA JAVNE POVRŠINE
U OPĆINI KALI**

Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se Plan korištenja javne površine na području Općine Kali:

1. LOKACIJA: kod Turističkog ureda Kali (Vrvunj) na č.z. 6438 k.o. Kali,

SREDSTVO: postava kioska do 14 m² i terasa do 6 m²

DJELATNOST: Ugostiteljska djelatnost – za pripremu i prodaju brze prehrane, jednostavnih jela te prodaju pića

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dane objave u Službenom Glasniku Općine Kali.

OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 022-05/22-01/07

URBROJ: 2198-14-2-22-10

Kali, dana 17.02.2022. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Marin Kolega

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 100/04, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14 i 81/15 – pročišćeni tekst) u svezi sa člankom 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst (123/2017, 98/2019, 144/2020) i članka 31. Statuta Općine Kali (Službeni glasnik br. 03/21) Općinsko vijeće Općine Kali, na svojoj 7. sjednici, održane dana 17.02.2022. godine, donosi:

ZAKLJUČAK
O PRIJENOSU PRAVA VLASNIŠTVA NEKRETNINE
BEZ NAKNADE

1. Općinsko vijeće Općine Kali daje Suglasnost na prijedlog Ugovora br.: 25 o prijenosu prava vlasništva bez naknade KLASA: 940-01/22-01; URBROJ:2198-14-02-22-1 za nekretninu u vlasništvu Općine Kali OIB: 33591752539.
2. Sukladno Ugovoru iz točke 1. ovog Zaključka, nekretnina označena kao z.k.č. br. 13169 k.o. Kali, u naravi ULICA XIII nerazvrstana cesta , upisana u zk.ul. 3447, k.o. Kali, ukupne površine 126 m2, bez naknade i bezteretno, prenose se u vlasništvo na način da:
 - **Ana Šoša Kosor**, OIB: 03298389242 Zadar, Dr. Franje Tuđmana 46 stječe suvlasnički dio koji odgovara udjelu od 202/252 dijela cijele nekretnine;
 - **Duško Končurat**, OIB: 01368476609, Zaprešić, Trg mladosti 9/3, stječe suvlasnički dio koji odgovara udjelu od 25/252 dijela cijele nekretnine;
 - **Božena Končurat Dobrinić**, OIB: 88150183276, Zagreb 2, Južna obala 4, stječe suvlasnički dio koji odgovara udjelu od 25/252 dijela cijele nekretnine;
3. Vlasništvo nad nekretnini iz točke 2. ove Odluke prenijeti će se bez naknade.
4. Ugovor o prijenosu prava vlasništva nanekretnini zaključiti će se pisanim oblikom, te čini sastavni dio ove Odluke.
5. Za zaključivanje Ugovora sukladno ovom Zaključku, ovlašćuje se općinski načelnik Općine Kali, Bruno Mišlov.
6. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

OPĆINSKO VIJEĆE – OPĆINE KALI

KLASA: 022-05/22-01/07
URBROJ: 2198-14-2-22-11
Kali, dana 17.02.2022. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Marin Kolega

Temeljem članka 5. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru (Nar. Nov. br. 36/04) i članka 46. Statuta Općine Kali (Službeni Glasnik Općine Kali br. 3/21), Općinski načelnik Općine Kali, Bruno Mišlov, mag.oec., donosi:

**IZMJENE I DOPUNE
GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM
U OPĆINI KALI ZA 2022. GODINU**

Članak 1.

Godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom u Općini Kali za 2022. godinu (KLASA: 342-01/21-01/01; URBROJ: 2198/14-2-21-1) od 30. studeni 2021. godine, u članku 3. tablica mijenja se i glasi:

U 2022. godini planiraju se izvesti slijedeći radovi i usluge na održavanju pomorskog dobra:

NAMJENA	IZNOS
Sanacija lukobrana u Batalaži	100.000,00 kn
* Sanacija i uređenje dijela pomorskog dobra MUL-KOLEGINI u Kalima	720.000,00 kn
* Sanacija i uređenje dijela pomorskog dobra RAHORAČA u Kalima	800.000,00 kn
- Uređenje i nabava opreme za plažu	70.000,00 kn
- Čišćenje plaža sa odvozom smeća	20.000,00 kn
- Izrada elaborata zaštite plaža od erozije šljunkom	70.000,00 kn
- Čišćenje nanosa	15.000,00 kn
- Potrošnja vode, zalijevanje i potrošnja struje na plažama	18.000,00 kn
- Nabava sadnica	40.000,00 kn
- Montaža i demontaža plažne opreme na kopnu i na moru (plutajuća ograda na moru i dr.)	15.000,00 kn
- Utvrđivanje granice pomorskog dobra	10.000,00 kn
- Nabava i postava ograde za odvajanje plaže od šetnice	70.000,00 kn
- Nabava i postava urbane opreme	69.000,00 kn
-Naknada za rad vijeća za dodjelu kon.odobrenja	3.000,00 kn
UKUPNO:.....	2.020.000,00 kn
<i>Legenda : * Izmjena i dopuna plana upravljanja.</i>	

Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Godišnjeg plana upravljanja Pomorskim dobrom u Općini Kali stupaju na snagu danom donošenja, te će se objaviti u Službenom Glasniku Općine Kali.

OPĆINSKI NAČELNIK – OPĆINE KALI

KLASA: 342-01/21-01/01
URBROJ: 2198-14-2-22-2
Kali, dana 17.02.2022. godine

NAČELNIK
Bruno Mišlov, mag.oec.

**IZDAVAČ: OPĆINA KALI –
Odgovorna: Nives Perin, dipl. iur.
Telefon: (023) 281-802
Kali, 2022. godine**