

Komunalno društvo HRIPA d.o.o. Kali
Uprava društva
Trg Marnjve 23, 23272 Kali

U Kalima dana 13.07.2023. godine

Na temelju članka 10. i 14. Odluke o izmjeni i dopuni Izjave o osnivanju trgovačkog društva Hripa d.o.o. Kali, Uprava društva FRANK MIŠLOV, uz prethodnu suglasnost Skupštine društva donosi odluku o raspisivanju natječaja za zasnivanja radnog odnosa na određeno vrijeme, te dana **13.07.2023.**, objavljuje

NATJEČAJ
za prijem na radno mjesto
na određeno vrijeme

- **POMOĆNI RADNIK NA ODRŽAVANJU JAVNIH POVRŠINA I PARKOVA (M/Ž),**
- **DVA (2) IZVRŠITELJA,**
- **NA ODREĐENO VRIJEME OD 2 MJESECA – TIJEKOM LJETNE SEZONE,**
- **PUNO RADNO VRIJEME**

a) Opis poslova: Pomoćni poslovi na održavanju javnih površina i parkova, postava klupa i pozornica za ljetne manifestacije, košnja trave, gnojidba, zalijevanje, obrezivanje grmlja i drveća, briga oko ispravnosti dječjih igračaka, metenje metlom, pražnjenje koševa za otpad, pomoć u održavanje rasvjete u parkovima, bojanje klupa, navodnjavanje javnih zelenih površina, sadnje sezonskog cvijeća, te drugi pomoćni poslovi sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture koje donosi Općinsko vijeće Općine Kali za svaku kalendarsku godinu.

b) Uvjeti za radno mjesto:

1. punoljetnost,
2. hrvatsko državljanstvo,
3. zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima, (potvrdu o zdravstvenoj sposobnosti dostavit će izabrani kandidat po primitku obavijesti o odabiru, odnosno prije sklapanja ugovora o radu na određeno vrijeme),
4. Radno iskustvo nije potrebno.

Kandidat za radno mjesto radnika na održavanju javnih površina i parkova (M/Ž) – treba dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- Zahtjev,
- Životopis (vlastoručno potpisan koji obavezno mora sadržavati adresu, mail adresu i telefon/mobitela),
- Presliku svjedožbe o stečenoj stručnoj spremi
- Preslik domovnice ili osobne iskaznice

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočiti će se izvornik.

Ako Kandidat ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima, dužan je u prijavi pozvati se na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju dužan je uz prijavu na natječaj i dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja, priložiti i isprave kojima dokazuje prednost prema posebnom zakonu, potvrdu o nezaposlenosti HZZ izdanu u vrijeme trajanja natječaja te dokaz iz kojeg je vidljiv način prestanka radnog odnosa kod prethodnog poslodavca (rješenje, odluka, obavijest i sl.

Kandidat koji se poziva na prednost iz članka 102. stavak 1.-3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne Novine br. 121/17) dužan je, uz prijavu na natječaj i dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja, priložiti sve potrebne dokaze iz članka 103. istog zakona navedene na poveznici-
<http://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>

Na natječaj se pod jednakim uvjetima mogu javiti osobe oba spola.

Za kandidate prijavljene na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz Natječaja provest će se intervju sa kandidatima.

Vrijeme i raspored kandidata za intervju bit će objavljena na web stranici Hripa d.o.o. www.hripa-kali.hr i osnivača Općine Kali www.opcina-kali.hr

Prijave s dokazima o ispunjenju uvjeta Natječaja se dostavlja **u roku od 8 (osam) dana od dana objave** na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje putem pošte, odnosno osobno u sjedište društva, na adresu:

HRIPA d.o.o Kali

Trg Marnjive 23, 23272 Kali

s naznakom: „**Natječaj za pomoćnog radnika na održavanju javnih površina i parkova**“

O rezultatima izbora kandidati biti će obavješteni u zakonskom roku.

Uprava Društva zadržava pravo poništenja natječaja i ne odabira niti jedne pristigle prijave na natječaj.

Uprava društva - Direktor
FRANK MIŠLOV